**MODELE DE TABLEAU RÉCAPITULATIF DES CANDIDATURES**

**CANDIDATS AU POSTE DE :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SITUATION DU CANDIDAT[[1]](#footnote-1)** |  | **CAPACITÉS** | **AVIS** | **NOTES DE PRÉSELECTION** |
| **Prénom et NOM** | **ADRESSE (Ville + Département)** | **SITUATION DE FAMILLE** | **AGE** | **SEXE** | **STATUT [[2]](#footnote-2)** | **CADRE D’EMPLOIS + GRADE (si titulaire)** | **MODE d’ACCES** **AU POSTE [[3]](#footnote-3)** | **Formation initiale/Expérience/Projet professionnel/** | **A recevoir en entretien** | **POINTS FORTS / POINTS FAIBLES** | **Précisions à obtenir à l’entretien** |
|  |  |  | … ans | H/F | TA/TD/C |  | D/MAD/M/ID/CDI/CDD/CH |  | OUI/NON |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Les données relatives à l’adresse, l’âge, le sexe et la situation de famille du candidat sont des données factuelles et objectives qui permettent de comprendre la situation de l’agent, sa motivation (ex : volonté de rapprochement familial) et ses éventuelles contraintes (ex : si l’agent réside dans un autre département il sera soumis à une contrainte de déménagement) ou de vérifier les conditions potentielles de nomination (ex : le sexe permet de vérifier la condition de nomination équilibrée sur un emploi de direction). Ces données, à elles seules, ne doivent pas servir de fondement à une décision de rejet d’une candidature. [↑](#footnote-ref-1)
2. Titulaire en activité (TA) ; TD (titulaire en disponibilité) ; Contractuel (C) [↑](#footnote-ref-2)
3. D (Détachement) ; MAD (Mise à disposition) ; M (Mutation) ; ID (Intégration directe) ; CDI ; CDD ; CH (contrat pour une personne en situation de handicap) [↑](#footnote-ref-3)