



ARRÊTÉ N° 2025_22
04520250204078

La présidente du centre de gestion de la fonction publique territoriale du Loiret,

Vu le Code Général de la Fonction Publique, notamment les articles L.313-4, L.452-35 et L.452-36,

Vu les déclarations de création et de vacance d'emploi de catégorie A, B et C transmises au centre de gestion par les collectivités et établissements publics du département du Loiret

ARRÊTE

Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexé qui comporte 121 déclarations, établies du 17/12/2024 au 03/02/2025 :

Déclarations portant sur un grade de catégorie A :	Déclarations portant sur un grade de catégorie B :	Déclarations portant sur un grade de catégorie C :
23	22	82

Article 2 :

La directrice du Centre de gestion du Loiret est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera transmis à Madame la Préfète du Loiret. La présidente du centre de gestion certifie le caractère exécutoire de cet acte et informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du tribunal administratif d'Orléans dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr> rubrique « Publicité des arrêtés »



Fait à ORLEANS le 04/02/2025

Pour la Présidente et par déléation,
Monsieur Jean-Michel PELLE,
Vice-président du CDG45

Le Centre de Gestion assure la publicité par affichage dans ses locaux pendant les horaires d'ouverture

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V045241217000699001	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/12/2024	24/02/2025
CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	Agent.e de propreté des locaux Marguerite de Navarre <i>Nettoyage des locaux scolaires, administratifs, techniques ou spécialisés Contrôle de l'état de propreté des locaux</i> Contrôle de l'approvisionnement en matériel et produits Demande de la polyvalence pour assurer diverses missions : entretien des locaux, service en restauration, et plonge selon les nécessités de service. possibilité de petites missions d'accueil et de gestion du courrier. sans offre					
V045241217000721001	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/12/2024	01/03/2025
CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	Agent.e d'entretien des espaces verts Jacques Coeur <i>Protection de la qualité des sites et prévention de la sécurité Entretien général des espaces verts Nettoyage du matériel et des équipements</i> d'entretien courant des équipements sans offre					
V045250101392724001	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle, Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/01/2025	23/02/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Chargé de mission contractualisation domaine des solidarités (7464) <i>Le Chargé de mission contractualisation, inscrit son action pour répondre aux orientations stratégiques et aux ambitions de la Direction de l'insertion l'Habitat et particulièrement en lien avec les orientations formalisées dans le cadre du déploiement de la loi plein emploi et de la stratégie nationale lutte contre la pauvreté déclinée ci-dessous : - Prévenir les inégalités et lutter contre la précarité dès l'enfance - Lutter contre la grande exclusion grâce à l'accès aux droits - Construire une transition écologique solidaire - Amplifier la politique d'accès à l'emploi pour tous - Mettre en &oeuvr l'accompagnement rénové des bénéficiaires du RSA</i> avec offre 0045250101392724http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250101392724-charge-mission-contractualisation-domaine-solidarites-7464/2					
V045250127000335001	Adjoint administratif , Adjoint adm.	Poste créé suite à une	35h00	à pourvoir par voie statutaire	31/01/2025	20/02/2025

Envoyé en préfecture le 05/02/2025

Reçu en préfecture le 05/02/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE	principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	réorganisation du service ou transfert de personnel			
Chargé d'Accueil MLA <i>Chargé-e d'Accueil</i> sans offre		Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITS...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique	28/01/2025 29/03/2025
COMMUNE DE SAINT AY V045250128000009001	Auxiliaire assistante Jeunes 2 - FINALITE DU POSTE <i>Sous l'autorité de la directrice du multi accueil, vous accueillez et accompagnez l'enfant de 0 à 3 ans dans ses apprentissages quotidiens et assurez sa sécurité</i> 3 - MISSIONS <i>- Veiller à la santé, à la sécurité, au bien-être et à l'épanouissement de l'enfant - Accueillir, informer, accompagner l'enfant et sa famille - Observer l'enfant, noter les évolutions liées à son développement et en échanger avec l'équipe - Prendre soin de l'enfant dans ses activités de la vie quotidienne (accueil, soins, repas, sieste...)</i> - Assurer l'entretien de l'environnement immédiat de l'enfant et des matériels de soins et ludiques - Proposer des activités variées et adaptées à la capacité des enfants, en respectant le rythme de chacun en concertation avec l'équipe - Transmettre à l'équipe toutes les informations relatives à la continuité de soins et des activités, à la qualité de l'accueil de l'enfant et de sa famille - Participer aux réunions de travail, proposer des projets en concertation avec l'équipe 4 - COMPETENCES REQUISES SAVOIR - CONNAISSANCES THEORIQUES - Capacité à travailler en équipe - Proposer et conduire des activités - Savoir gérer un groupe d'enfants SAVOIR ETRE - COMPORTEMENTS, ATTITUDES, QUALITES HUMAINES - Faire preuve de fermeté et de bienveillance auprès des enfants - Disponibilité et écoute - Construire avec les enfants une relation individuelle ou collective de qualité - Dynamisme Toute mission exigée par l'intérêt du service public 5 - CONDITIONS D'ACCES * Diplôme (s) : CAP à BAC * Catégorie hiérarchiques (A, B ou C) : C * Grade cible : Adjoint technique * Profil : sans expérience ou récemment diplômé avec offre 0045250128000009http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250128000009-auxiliaire-assistante/2				
CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE V0452501280000045001	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/02/2025 28/01/2025
Agent de propreté des locaux Lycée ROLLINAT Agent de propreté des locaux					

Envoyé en préfecture le 05/02/2025
Reçu en préfecture le 05/02/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



V045250128000095001	Attaché, Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	28/01/2025	01/03/2025
COMMUNE DE SAINT JEAN DE LA RUELLE	<p>Responsable du pôle Administration du Personnel h/f Direction des Ressources Humaines <i>Au sein de la direction des ressources humaines de la collectivité de Saint Jean de la Ruelle et sous l'autorité du Directeur des Ressources Humaines, vous assurez l'animation et le pilotage d'une équipe de 3 gestionnaires carrière-paie. Votre mission est de coordonner, gérer et contrôler l'ensemble des procédures de gestion administrative du personnel dans le cadre des règles statutaires, en transversalité avec l'autre pôle de la Direction des Ressources Humaines.</i></p> <p>avec offre 0045250128000095http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250128000095-responsable-pole-administration-personnel-h-f/2</p>					
V045250128000322001	Assistant socio-éducatif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/01/2025	17/02/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	<p>Travailleur Social Enfance Famille <i>Travailleur Social Enfance Famille</i></p> <p>sans offre</p>					
V045250128000518001	Technicien	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/01/2025	01/03/2025
COMMUNE DE BEAUGENCY	<p>Directeur adjoint du pôle technique et de l'espace public, chargé des bâtiments et de l'énergie h/f <i>Directeur adjoint du pôle technique et de l'espace public, chargé des bâtiments et de l'énergie</i></p> <p>avec offre 0045250128000518http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250128000518-directeur-adjoint-pole-technique-espace-public-charge-batiments-energie-h-f/2</p>					
V045250128000537001	Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/01/2025	01/03/2025
CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	<p>Agent.e de propreté des locaux h/f Lycée BRANLY <i>Le Conseil régional recrute pour le Lycée BRANLY à Dreux un.e agent.e de propreté des locaux. L'agent.e de propreté des locaux effectue l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement. Il/elle réalise des opérations de rénovation des surfaces.</i></p> <p>avec offre 0045250128000537http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250128000537-agent-e-proprete-locaux-h-f/2</p>					

Envoyé en préfecture le 05/02/2025

Reçu en préfecture le 05/02/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe</p>	<p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>28/01/2025</p>	<p>01/03/2025</p>
<p>V045250128000643001 COMMUNE DE PITHIVIERS</p>	<p>Agent polyvalent de maintenance des bâtiments spécialité peintre en bâtiment h/f Régie patrimoine bâti</p>	<p><i>Pithiviers est une commune dynamique de plus de 9000 habitants. Au sein du Centre Technique Municipal, le service travaux en régie participe à l'exécution des travaux d'aménagement et de maintenance des bâtiments de la Ville. Placé sous l'autorité du Responsable de la régie patrimoine bâti vous contribuerez activement au maintien des infrastructures, notamment en compétence peinture. Missions : - Assurer avec les agents de la régie, la maintenance des bâtiments communaux, - Effectuer principalement des travaux de peinture (murs, plafonds et autres supports), - Effectuer des travaux de menuiserie et revêtement de sol, - Assurer la pose et/ou réparation simple en menuiserie bois, - Assurer le recensement des besoins en matériel pour les chantiers, - Être polyvalent (manutention, déneigement, petite maçonnerie, nettoyage et entretien de cours et de murs divers), - Assurer l'entretien des réseaux (pluvieux, gouttières), - Assurer le maintien en état de fonctionnement de l'atelier serrurerie et quincaillerie, - Assurer l'entretien des véhicules de service, - Appliquer les règles et consignes de sécurité du travail. Profil recherché : Votre formation peintre en bâtiment ou industrie (CAP, BEP) ainsi que vos connaissances techniques dans le domaine du bâtiment vous permettent d'être polyvalent et autonome. Votre esprit d'analyse, votre curiosité et votre rigueur vous font évoluer en toute sécurité sur les différents chantiers. Vous êtes intéressé(e) par la maintenance et la réhabilitation de bâtiments et vous souhaitez vous investir pour contribuer à l'amélioration du patrimoine de la Ville. Titulaire du permis B, vous êtes disponible et mobile sur l'ensemble du territoire communal. Conditions d'emploi : Rémunération statutaire + Régime indemnitaire + CNAS + Tickets restaurant Déplacements sur la commune, permis B obligatoire, flotte de véhicules de service disponible Poste à 40h00 hebdo + RTT Lieu d'affectation : Centre Technique Municipal de Pithiviers avec offre O045250128000643http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250128000643-agent-polyvalent-maintenance-batiments-specialite-peintre-batiment-h-f/2</i></p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>28/01/2025</p>	<p>01/03/2025</p>
<p>V045250128000693001 COMMUNE DE GIDY</p>	<p>Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe, Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Rédacteur</p>	<p>Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel</p>	<p>24h40</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>28/01/2025</p>
<p>V045250128000733001 COMMUNE DE GIDY</p>	<p>Agent administratif polyvalent h/f <i>agent administratif chargé principalement de l'état civil des élections, assurant également les fonctions d'accueil avec offre O045250128000693http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250128000693-agent-administratif-polyvalent-h-f/2</i></p>	<p>Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel</p>	<p>24h40</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>28/01/2025</p>

Envoyé en préfecture le 05/02/2025

Reçu en préfecture le 05/02/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



V045250128000750001	COMMUNAUTÉ DE COMMUNES DES 4 VALLEES	Educateur des APS, Educateur principal des APS de 2ème classe, Educateur principal des APS de 1ère classe	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/01/2025	01/03/2025
Chef(fe) de bassin h/f SPORT <i>Sous l'autorité hiérarchique de la Directrice des services Techniques et des Sports, le/la cheff(fe) de bassin participe à la mise en &oeilig;uvre de la politique sportive définie par la collectivité. Il conçoit, anime et encadre des activités et animations aquatiques auprès de publics diversifiés et dans un environnement sécurisé. Il encadre une équipe de maîtres-nageurs sauveteurs, organise la sécurité des bassins et veille à l'application des règles d'hygiène.</i> avec offre O045250128000750http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250128000750-chef-fe-bassin-h-f/2							
V045250128000795001	COMMUNE DE BORDEAUX EN GATINAIS	Rédacteur	Poste créé lors d'une promotion interne	15h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	28/01/2025	01/03/2025
Secrétaire général de mairie (h/f) rh <i>secrétaire générale de mairie contractuelle a temps non complet 15h dans une commune de -1000 habitants</i> avec offre O045250128000795http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250128000795--secrétaire-gene-al-mairie/2							
V045250128000841001	COMMUNE DE BRIARE	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	à pourvoir par voie statutaire	28/01/2025	17/02/2025
Agent d'entretien des espaces verts (h/f) Services techniques <i>Aménager et entretenir les espaces verts et les décors végétaux selon les règles de sécurité et la réglementation environnementale</i> sans offre							
V045250128000872001	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	28/01/2025	17/02/2025
Travailleur social (h/f) <i>Travailleur social</i> sans offre							
V045250128000959001	COMMUNE DE SARAN	Adjoint technique	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique	28/01/2025	10/03/2025

Envoyé en préfecture le 05/02/2025

Reçu en préfecture le 05/02/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



Agent du Service Sécurité h/f Service Sécurité

*La Ville de Saran recherche Un Adjoint Technique - H/F - service sécurité Sécurité / Téléphonie / Télésurveillance pour remplacement - 10 mars - 30 mai 2025 - Poste à temps plein SARAN, commune de 16 679 habitants (5ème ville du département), est située au nord de la métropole Orléanaise, à l'orée de la forêt d'Orléans et de la Beauce. Le développement de la ville s'est fait dans le respect des grands équilibres et de la qualité de vie. La création de nombreux équipements publics, sociaux, culturels, sportifs... renforcent sa réputation de ville où il fait bon vivre. La mairie bénéficie d'une présence d'agents municipaux du service sécurité qui se relaient pour assurer une permanence 24h/24 et 365j/365, afin d'apporter une écoute, une réactivité et un niveau de service attendu par la population. Missions : - Accueil téléphonique et physique de la population 24h/24, appel et/ou mise en relation avec les différents services, interne et/ou externe selon les situations rencontrées. - Permanence au sein de la loge de sécurité, en dehors des heures d'ouverture de la mairie (week-ends et nuits) et en fonction du planning du service. - Gestion en télésurveillance des alarmes intrusions et des équipements techniques des bâtiments municipaux : pilotage des installations en fonction des plannings des salles ; mise en application des consignes pré-établies. - Tenue de la main courante concernant tous les événements rencontrés lors du service. - Gestion des clés des bâtiments communaux, du parc de véhicules de la mairie, des cartes de péages et de stationnements. - Ronde dans la mairie chaque soir afin d'assurer la fermeture des issues et extinctions des lumières, etc. - Remplacement ponctuel de l'agent de jour. - Réceptions des colis et courriers. - Fonction d'appareur ponctuellement (préfecture et DGFiP).
Compétences: Diplômes - Formation - Concours : Formation sur les techniques d'accueil du public, la gestion de la relation usager appréciée. Permis B
Compétence Technique : Qualité rédactionnelle et d'expression orale. Maîtrise et utilisation de logiciels informatiques d'ordre général (traitement de texte, tableur, messagerie électronique) et d'ordre spécifique (Autocom...). Compétences comportementales : Respect du secret professionnel Soumis au droit de réserve Capacité de renseignement, d'écoute et de respect du public Impartialité, discernement et intégrité Sens du travail en équipe Contraintes spécifiques du poste : - Travail en bureau à la Mairie - Horaires variables et irréguliers : 8h00-15h00, 15h00-21h00, 21h00-8h00 - Disponibilité et réactivité - Astreinte liée au possible remplacement d'un agent absent L'agent peut être amené à utiliser les véhicules de la ville, à ce titre il doit informer son employeur en cas de retrait de permis de conduire. Conditions de recrutement : - Rémunération statutaire Adjoint technique territorial + Régime indemnitaire mensuel - Repas livré sur place
avec offre O045250128000959http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250128000959-agent-service-securite-h-f/2*


V045250128001142001	Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/01/2025	01/03/2025
COMMUNE D'ORLEANS	Assistant administratif des musées (h/f) - Catégorie C ac avec offre O045250128001142http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250128001142-assistant-administratif-musees-categorie-c/2					
V045250128001324001	Prof. d'enseign. artist. cl. normale, Prof. d'enseign. artist. hors classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	16h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/01/2025	01/09/2025
COMMUNE D'ORLEANS	Professeur de danse classique (h/f) - Catégorie A ac avec offre O045250128001324http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250128001324-professeur-danse-classique-categorie-a/2					

Envoyé en préfecture le 05/02/2025
 Reçu en préfecture le 05/02/2025
 Publié le 05/02/2025
 ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



<p>V045250128001396001</p> <p>CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE</p>	<p>Attaché principal, Attaché hors classe, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de détachement</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>28/01/2025</p>	<p>01/04/2025</p>
<p>Chargé.e de mission Vélo (H/F) Direction Générale Mobilités Durables <i>Les missions du (ou de la) chargé.e de mission vélo ont pour objectif de coordonner les politiques de mobilités, et d'animer et de mettre en &oelig;uvre le plan régional des mobilités à vélo : - Veiller à la cohérence des politiques menées dans le champ des mobilités durables et apporter une vision stratégique sur les grandes orientations. - Assurer une coordination des différents axes d'intervention et des actions associées au plan vélo, soit en s'appuyant sur les personnes ressources pilotes au sein des différentes directions de la Région, soit en pilotant directement certaines de ces actions - Animer la politique régionale vélo sur le territoire, et assurer la cohérence des actions locales en tant que chef de file de l'intermodalité, en lien avec les EPCI - Être référent « vélo du quotidien » pour la collectivité, en apportant une expertise technique sur les aménagements, en étant un interlocuteur des acteurs extérieurs (représentants des usagers, partenaires publics et acteurs privés) - Diffuser et animer la culture vélo auprès des agents de la Région</i></p> <p>avec offre O045250128001396http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250128001396-charge-e-mission-velo/2</p>						
<p>V045250129000280001</p> <p>COMMUNE D'OLIVET</p>	<p>Attaché principal, Attaché hors classe</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>29/01/2025</p>	<p>01/03/2025</p>
<p>Directeur du Pôle Ressources - Adjoint du Directeur Général des Services h/f Pôle ressources et fonctions supports <i>Placé sous l'autorité du DGS, membre du Comité de direction, en lien direct avec les élus, le directeur du Pôle Ressources assure la responsabilité et le management du pôle dont il pilote l'élaboration de la politique, et assure le suivi des projets. En tant qu'adjoint du DGS, il le remplace en son absence et participe à la définition et au suivi des choix stratégiques de la ville. Le Pôle Ressources est constitué du service finances, du service administration générale, du service juridique et commande publique, et du service ressources humaines Il regroupe une trentaine d'agents. Missions ? Piloter les projets de la collectivité déclinés en objectifs pour les services du pôle ressources et fonctions supports ; ? Manager, et coordonner, les quatre responsables de service dans l'objectif de positionner le pôle comme un appui aux services opérationnels ; ? Elaborer et mettre en &oelig;uvre une stratégie globale permettant d'optimiser l'ensemble des ressources de la collectivité afin de pouvoir dégager des marges de man&oelig;uvre financières pour la collectivité, dans le cadre d'une vision pluriannuelle ; ? Coordonner et garantir l'application, dans les délais impartis, des dispositions statutaires, législatives, réglementaires ou jurisprudentielles ; ? Mettre en place des instruments de pilotage et des outils d'évaluation des résultats et de l'efficacité des ma&oelig;uvres mis à disposition ; ? Assurer l'intérim du DGS en son absence ; ? Concourir, en relation avec les élus et la Direction générale, à la définition et à la mise en &oelig;uvre des orientations stratégiques et des modes de gestion de la collectivité dans une finalité d'efficacité du service public. Profil : Diplôme niveau bac+5 dans le domaine de la gestion des collectivités territoriales. Connaissances : * Connaissances requises en finances, juridique, commande publique, et ressources humaines. Savoir-Faire : * Fortes aptitudes à l'encadrement, et à l'animation d'équipe ; * Maîtrise de la conduite de projet. Capacité à fédérer les acteurs autour d'un projet et à travailler en réseau. Aptitudes : * Esprit d'analyse et de synthèse ; * Capacités d'écoute et de communication ; * Qualités relationnelles et rédactionnelles ; * Sens des relations humaines. Spécificités : * Temps de travail : 37h30 ; * Travail en horaires décalés ; * Possibilité de télétravail ; * Possibilité de participation à la mutualité ; * Possibilité de participation employeur à la mutuelle et à la prévoyance ; * CIA et prime de</i></p>						

Envoyé en préfecture le 05/02/2025
 Reçu en préfecture le 05/02/2025
 Publié le
 ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



d'année (selon conditions d'ancienneté).

avec offre O045250129000280http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000280-directeur-pole-ressources-adjoint-directeur-general-services-h-f/2

Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe, Ingénieur, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe

Nouveau projet

35h00

ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique

29/01/2025

01/05/2025

V045250129000344001
CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE

Chargé.e de mission Service Express Régional Métropolitain (SERM) de Touraine (H/F) Direction Générale Mobilités Durables

Intégrer l'équipe projet qui pilote l'élaboration et la mise en œuvre du Service Express Régional Métropolitain de Touraine. Assurer des missions spécifiques liées au SERM sur l'initiative de l'équipe projet.

avec offre O045250129000344http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000344-charge-e-mission-service-express-regional-metropolitain-serm-touraine/2

Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif

Poste vacant temporairement suite à un temps partiel

17h30

ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique

29/01/2025

30/03/2025

V045250129000375001
COMMUNE D'OLIVET

Régisseur / assistant comptable h/f Assistante / Assistant de gestion financière, budgetaire ou comptable

*Définition du poste : ? Régisseur suppléant de la régie famille (recettes des services périscolaires, des ALSH et des structures de Petite Enfance) ; Missions : ? Régisseur suppléant de la régie famille : ? Tenir la régie (facturation, encaissements, affectation de recettes, rapprochement bancaire, etc.) ; ? Travailler en collaboration avec les régisseurs suppléants et les mandataires de la régie ; ? Gérer la participation financière en faveur des enfants scolarisés en Ulys ; ? Aide au suivi des impayés. ? Missions complémentaires dans la perspective d'une évolution à 100% : ? Référent(e) comptable pour les Sports (bons de commande, facture) ? Référent(e) CAF pour l'éducation jeunesse et ALSH (déclarations et versements) ? Soutien administratif et comptable pour le CCAS Compétences : ? Fonctionnement d'une collectivité territoriale ? Réglementation budgétaire des Communes ? Fonctionnement des régies de recettes Savoir-faire : ? Maîtrise de l'outil informatique ? Connaissance des logiciels métiers Sedit Finances, Concerto et March Aptitudes : ? Rigueur et sens de l'organisation ? Discretion ? Sens des responsabilités ? Capacité d'adaptation ? Qualités relationnelles ? Force de proposition Spécificités techniques : * Temps de travail 50% répartis sur 5 jours tous les matins * Temps de formation inclus, recrutement dans la cadre d'une retraite progressive avec évolution possible sur 100% à terme * Poste à pourvoir au 1er juillet 2025*

avec offre O045250129000375http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000375-regisseur-assistant-comptable-h-f/2

Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe

Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)

35h00

ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique

29/01/2025


18/02/2025

V045250129000423001
MÉTROPOLE D'ORLÉANS

Agent instructeur / réglementation circulation et stationnement (h/f)

Sous l'autorité du coordonnateur de la réglementation et occupation temporaire du domaine public, vos missions consisteront à : Instruire et rédiger des demandes d'arrêtés temporaires: vérifier la complétude de la demande, instruire et étudier la faisabilité de la demande, saisir les arrêtés dans le logiciel Sherpa, insérer dans le logiciel Ixbus, diffuser au retour de signature, contrôle et visa des arrêtés instruits par les autres collègues avant signature de l'arrêté. Instruire et rédiger les demandes d'arrêtés permanents en lien avec les secteurs et les mairies de proximité: vérifier la complétude de la demande, instruire et étudier la faisabilité de la demande, respecter et faire respecter le cadre juridique relatif à la prise d'arrêtés, rechercher et abroger les anciens arrêtés.

Envoyé en préfecture le 05/02/2025
Reçu en préfecture le 05/02/2025
Publié le 18/02/2025
ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



saisir les arrêtés dans le logiciel Sherpa, insérer dans le logiciel Ixbus, diffuser au retour de signature, contrôle et visa des arrêtés instruits par les autres collègues avant signature de l' élu Instruire et rédiger les demandes d'arrêtés spécifiques manifestations: vérifier la complétude de la demande, instruire et étudier la faisabilité de la demande, participer ponctuellement aux réunions concernant des évènements, saisir les arrêtés dans le logiciel Sherpa, insérer dans le logiciel Ixbus, diffuser au retour de signature, contrôle et visa des arrêtés instruits par les autres collègues avant signature de l' élu, mettre à jour le tableau de suivi Accueillir le public au téléphone et au guichet avec offre O045250129000423http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000423-agent-instructeur-reglementation-circulation-stationnement-h-f/2

Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	29/01/2025	18/02/2025
--	---	-------	--	------------	------------

Agent instructeur / réglementation circulation et stationnement (h/f)
Sous l'autorité du coordonnateur de la réglementation et occupation temporaire du domaine public, vos missions consisteront à: Instruire et rédiger les demandes d'arrêtés temporaires: vérifier la complétude de la demande, instruire et étudier la faisabilité de la demande, saisir les arrêtés dans le logiciel Sherpa, insérer dans le logiciel Ixbus, diffuser au retour de signature, contrôle et visa des arrêtés instruits par les autres collègues avant signature de l' élu Instruire et rédiger les demandes d'arrêtés permanents en lien avec les secteurs et les mairies de proximité: vérifier la complétude de la demande, instruire et étudier la faisabilité de la demande, respecter et faire respecter le cadre juridique relatif à la prise d'arrêtés, rechercher et abroger les anciens arrêtés, saisir les arrêtés dans le logiciel Sherpa, insérer dans le logiciel Ixbus, diffuser au retour de signature, contrôle et visa des arrêtés instruits par les autres collègues avant signature de l' élu Instruire et rédiger les demandes d'arrêtés spécifiques manifestations: vérifier la complétude de la demande, instruire et étudier la faisabilité de la demande, participer ponctuellement aux réunions concernant des évènements, saisir les arrêtés dans le logiciel Sherpa, insérer dans le logiciel Ixbus, diffuser au retour de signature, contrôle et visa des arrêtés instruits par les autres collègues avant signature de l' élu, mettre à jour le tableau de suivi Accueillir le public au téléphone et au guichet avec offre O045250129000423http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000423-agent-instructeur-reglementation-circulation-stationnement-h-f/2

Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/01/2025	01/03/2025
--	--	-------	---	------------	------------

Adjoint au chef de l'équipe Cadre de Vie h/f Mairie de Saint Cyr en Val - Pôle Technique et Aménagement
Adjoint au chef d'équipe Cadre de Vie
avec offre O045250129000471http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000471-adjoint-chef-equipe-cadre-vie-h-f/2

Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	29/01/2025	03/03/2025
--	--	-------	--	------------	------------

Chef équipe espaces verts - jardin des plantes (h/f)

Envoyé en préfecture le 05/02/2025
Reçu en préfecture le 05/02/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



Orléans métropole recrute un chef d'équipe espaces verts (h/f) - Catégorie C] pour le Jardin des Plantes. Sous la responsabilité du référent techniques végétales, vos missions consisteront à : ° Gérer l'équipe de 6 agents espaces verts et les moyens matériels: élaboration des plannings et alimentation des tableaux de suivi d'activité, validation des congés, relais des informations, réalisation des entretiens professionnels, suivi des stagiaires, faire respecter les règles d'hygiène et sécurité, contrôle du port des EPI, centralisation des besoins matériels des agents, gestion et suivi du bon fonctionnement du matériel ° Assurer la coordination des activités: coordination, suivi et contrôle des activités des équipes internes et/ou externes, développement de la communication inter-équipes et inter-services, contrôle du respect des consignes, gestion du travail en serre dans le respect des contraintes techniques, remontée d'informations au responsable hiérarchique des problématiques rencontrées au quotidien et propositions de solutions, gestion et anticipation des commandes ° Apporter son expertise technique et qualité aux équipes: exécution des missions quotidiennes avec l'équipe, développement de la qualité des pratiques professionnelles des équipes et proposition d'amélioration, appui technique aux équipes avec le soutien de référents thématiques (fleurissement, arbres, vivaces, concours de roses...), participation à l'élaboration des projets en régie, veille au maintien de la qualité des relations avec les usagers, propositions d'actions en faveur du développement durable (économie d'eau, PBI, végétalisation...), amélioration des conditions d'hygiène et de sécurité ° Participer à la conservation et à la diversification du patrimoine végétal: suivre en lien avec l'équipe les inventaires botaniques et matériel, proposer une diversification végétale en respectant la conception et la valeur pédagogique des différents jardins, suivi du patrimoine végétal des serres ° Participer aux activités d'animation du Jardin des Plantes: assurer des visites guidées pour un public associatif ou scolaire (histoire du jardin et patrimoine végétal), participer à l'élaboration et à la mise en œuvre du programme d'animation (ateliers du Jardin des Plantes, fête des plantes, concours international de roses)

V045250129000589001	Emploi contractuel de cat. A	Nouveau projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique	29/01/2025	01/03/2025
COMMUNAUTE DE COMMUNES DES LOGES	Chargé de mission Mobilité - Développement durable (H/F) Mobilité - Développement durable Chargé de mission Mobilité - Développement durable Catégorie A Contrat de projet de 36 mois à pourvoir à compter du 1er mars 2025 avec offre O045250129000589http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000589-charge-mission-mobilitte-developpement-durable/2					
V045250129000620001	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	29/01/2025	01/04/2025
COMMUNAUTE DE COMMUNES DES LOGES	Gestionnaire Carrière et Paie (H/F) Ressources Gestionnaire Carrière et Paie (H/F) Cadre d'emplois des Rédacteurs territoriaux (Catégorie B) EPCI regroupant 20 communes et 43 000 habitants pourvoir par voie statutaire, détachement ou contractuelle Poste à pourvoir à compter du 1er avril 2025 avec offre O045250129000620http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000620-gestionnaire-cariere-paie/2					
V045250129000656001	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	à pourvoir par voie statutaire	29/01/2025	01/03/2025
COMMUNE DE JARGEAU	Travailleur social (h/f) Action sociale Véritable coordinatrice de toutes les actions sociales et Référente de la Collectivité Territoriale. Soutient les personnes en difficulté, les personnes âgées					

Envoyé en préfecture le 05/02/2025
 Reçu en préfecture le 05/02/2025
 Publié le
 ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



leur apportant conseils et solutions.

avec offre 0045250129000656http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000656-travailleur-social/2

Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	29/01/2025	01/03/2025
--	---	-------	--	------------	------------

Agent de voirie h/f

Orléans métropole recrute deux agents de voirie (h/f) - Catégorie C pour sa Direction de l'Espace Public. Sous la responsabilité des chefs d'équipes, vos missions consisteront à : - Assurer la réfection de chaussées et de trottoirs : o Découper à la scie o Terrasser, mettre en &oeilig,uvre des structures o Utiliser des enrobés froids ou chauds o Mettre en place des revêtements et joints - Intervenir sur le mobilier urbain, la signalisation verticale et horizontale : o Entretien (poser/déposer) les différents mobiliers urbains du secteur (potelets, arceaux, vélos, bancs, plaques de rue,...) o Mettre en place la signalisation verticale (panneaux de police, panneaux de jalonnement,...) o Mettre en place la signalisation horizontale (marquages bandes jaunes, blanches ou bleues, pictogrammes,...) - Effectuer des travaux de maçonnerie : o Terrasser o Poser des dallages, pavés, bordures, bornes, caniveaux, gargouilles o Mettre en place des formes béton - Participer aux astreintes : o Participer au plan de viabilité hivernale o Participer aux astreintes voirie (soir, week-end et jours fériés compris) : mise en sécurité des chantiers et des personnes - Veiller à la bonne utilisation et à l'entretien du matériel et des véhicules : renseigner les carnets de bord, remonter les dysfonctionnements

avec offre 0045250129000759http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000759-agent-voirie-h-f/2

Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	29/01/2025	01/03/2025
--	---	-------	--	------------	------------

Agent de voirie h/f

Orléans métropole recrute deux agents de voirie (h/f) - Catégorie C pour sa Direction de l'Espace Public. Sous la responsabilité des chefs d'équipes, vos missions consisteront à : - Assurer la réfection de chaussées et de trottoirs : o Découper à la scie o Terrasser, mettre en &oeilig,uvre des structures o Utiliser des enrobés froids ou chauds o Mettre en place des revêtements et joints - Intervenir sur le mobilier urbain, la signalisation verticale et horizontale : o Entretien (poser/déposer) les différents mobiliers urbains du secteur (potelets, arceaux, vélos, bancs, plaques de rue,...) o Mettre en place la signalisation verticale (panneaux de police, panneaux de jalonnement,...) o Mettre en place la signalisation horizontale (marquages bandes jaunes, blanches ou bleues, pictogrammes,...) - Effectuer des travaux de maçonnerie : o Terrasser o Poser des dallages, pavés, bordures, caniveaux, gargouilles o Mettre en place des formes béton - Participer aux astreintes : o Participer au plan de viabilité hivernale o Participer aux astreintes voirie (soir, week-end et jours fériés compris) : mise en sécurité des chantiers et des personnes - Veiller à la bonne utilisation et à l'entretien du matériel et des véhicules : renseigner les carnets de bord, remonter les dysfonctionnements

avec offre 0045250129000759http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000759-agent-voirie-h-f/2

Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	29/01/2025	01/03/2025
--	---	-------	--	------------	------------

Agent de voirie h/f

Orléans métropole recrute deux agents de voirie (h/f) - Catégorie C pour sa Direction de l'Espace Public. Sous la responsabilité des chefs d'équipes, vos missions consisteront à : - Assurer la réfection de chaussées et de trottoirs : o Découper à la scie o Terrasser, mettre en &oeilig,uvre des structures o Utiliser des enrobés froids ou chauds o Mettre en place des revêtements et joints - Intervenir sur le mobilier urbain, la signalisation verticale et horizontale : o Entretien (poser/déposer) les différents mobiliers urbains du secteur (potelets, arceaux, vélos, bancs, plaques de rue,...) o Mettre en place la signalisation verticale (panneaux de police, panneaux de jalonnement,...) o Mettre en place la signalisation horizontale (marquages bandes jaunes, blanches ou bleues, pictogrammes,...) - Effectuer des travaux de maçonnerie : o Terrasser o Poser des dallages, pavés, bordures, caniveaux, gargouilles o Mettre en place des formes béton - Participer aux astreintes : o Participer au plan de viabilité hivernale o Participer aux astreintes voirie (soir, week-end et jours fériés compris) : mise en sécurité des chantiers et des personnes - Veiller à la bonne utilisation et à l'entretien du matériel et des véhicules : renseigner les carnets de bord, remonter les dysfonctionnements

avec offre 0045250129000759http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000759-agent-voirie-h-f/2

Envoyé en préfecture le 05/02/2025

Reçu en préfecture le 05/02/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



Agent de voirie h/f

Orléans métropole recrute deux agents de voirie (h/f) - Catégorie C pour sa Direction de l'Espace Public. Sous la responsabilité des chefs d'équipes, vos missions consisteront à : - Assurer la réfection de chaussées et de trottoirs : o Découper à la scie o Terrasser, mettre en &oeilig;uvre des structures o Utiliser des enrobés froids ou chauds o Mettre en place des revêtements et joints - Intervenir sur le mobilier urbain, la signalisation verticale et horizontale : o Entretien (poser/déposer) les différents mobiliers urbains du secteur (potelets, arceaux, vélos, bancs, plaques de rue,...) o Mettre en place la signalisation verticale (panneaux de police, panneaux de jalonnement,...) o Mettre en place la signalisation horizontale (marquages bandes jaunes, blanches ou bleues, pictogrammes,...) - Effectuer des travaux de maçonnerie : o Terrasser o Poser des dallages, pavés, bordures, bornes, caniveaux, gargouilles o Mettre en place des formes béton - Participer aux astreintes : o Participer au plan de viabilité hivernale o Participer aux astreintes voirie (soir, week-end et jours fériés compris) : mise en sécurité des chantiers et des personnes - Veiller à la bonne utilisation et à l'entretien du matériel et des véhicules : renseigner les carnets de bord, remonter les dysfonctionnements

avec offre O045250129000759http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000759-agent-voirie-h-f/2

Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe

Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)

35h00

ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique

01/03/2025

29/01/2025

Agent de voirie h/f

Orléans métropole recrute deux agents de voirie (h/f) - Catégorie C pour sa Direction de l'Espace Public. Sous la responsabilité des chefs d'équipes, vos missions consisteront à : - Assurer la réfection de chaussées et de trottoirs : o Découper à la scie o Terrasser, mettre en &oeilig;uvre des structures o Utiliser des enrobés froids ou chauds o Mettre en place des revêtements et joints - Intervenir sur le mobilier urbain, la signalisation verticale et horizontale : o Entretien (poser/déposer) les différents mobiliers urbains du secteur (potelets, arceaux, vélos, bancs, plaques de rue,...) o Mettre en place la signalisation verticale (panneaux de police, panneaux de jalonnement,...) o Mettre en place la signalisation horizontale (marquages bandes jaunes, blanches ou bleues, pictogrammes,...) - Effectuer des travaux de maçonnerie : o Terrasser o Poser des dallages, pavés, bordures, bornes, caniveaux, gargouilles o Mettre en place des formes béton - Participer aux astreintes : o Participer au plan de viabilité hivernale o Participer aux astreintes voirie (soir, week-end et jours fériés compris) : mise en sécurité des chantiers et des personnes - Veiller à la bonne utilisation et à l'entretien du matériel et des véhicules : renseigner les carnets de bord, remonter les dysfonctionnements

avec offre O045250129000759http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000759-agent-voirie-h-f/2

Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe

Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)

35h00

ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique

01/03/2025

29/01/2025

Agent de voirie h/f

Orléans métropole recrute deux agents de voirie (h/f) - Catégorie C pour sa Direction de l'Espace Public. Sous la responsabilité des chefs d'équipes, vos missions consisteront à : - Assurer la réfection de chaussées et de trottoirs : o Découper à la scie o Terrasser, mettre en &oeilig;uvre des structures o Utiliser des enrobés froids ou chauds o Mettre en place des revêtements et joints - Intervenir sur le mobilier urbain, la signalisation verticale et horizontale : o Entretien (poser/déposer) les différents mobiliers urbains du secteur (potelets, arceaux, vélos, bancs, plaques de rue,...) o Mettre en place la signalisation verticale (panneaux de police, panneaux de jalonnement,...) o Mettre en place la signalisation horizontale (marquages bandes jaunes, blanches ou bleues, pictogrammes,...) - Effectuer des travaux de maçonnerie : o Terrasser o Poser des dallages, pavés, bordures, bornes, caniveaux, gargouilles o Mettre en place des formes béton - Participer aux astreintes : o Participer au plan de viabilité hivernale o Participer aux astreintes voirie (soir, week-end et jours fériés compris) : mise en sécurité des chantiers et des personnes - Veiller à la bonne utilisation et à l'entretien du matériel et des véhicules : renseigner les carnets de bord, remonter les dysfonctionnements

avec offre O045250129000759http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000759-agent-voirie-h-f/2

Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe

Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)

35h00

ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique

01/03/2025

29/01/2025

Envoyé en préfecture le 05/02/2025

Reçu en préfecture le 05/02/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



jaunes, blanches ou bleues, pictogrammes,...) - Effectuer des travaux de maçonnerie : o Terrasser o Poser des dallages, pavés, bordures, bornes, caniveaux, gargouilles o Mettre en place des formes béton - Participer aux astreintes : o Participer au plan de viabilité hivernale o Participer aux astreintes voirie (soir, week-end et jours fériés compris) : mise en sécurité des chantiers et des personnes - Veiller à la bonne utilisation et à l'entretien du matériel et des véhicules : renseigner les carnets de bord, remonter les dysfonctionnements avec offre O045250129000759http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000759-agent-voirie-h-f/2

Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	29/01/2025	01/03/2025
--	---	-------	--	------------	------------

Agent de voirie h/f
 Orléans métropole recrute deux agents de voirie (h/f) - Catégorie C pour sa Direction de l'Espace Public. Sous la responsabilité des chefs d'équipes, vos missions consisteront à : - Assurer la réfection de chaussées et de trottoirs : o Découper à la scie o Terrasser, mettre en &oeil;uvre des structures o Utiliser des enrobés froids ou chauds o Mettre en place des revêtements et joints - Intervenir sur le mobilier urbain, la signalisation verticale et horizontale : o Entretenir (poser/déposer) les différents mobiliers urbains du secteur (potelets, arceaux, vélos, bancs, plaques de rue,...) o Mettre en place la signalisation verticale (panneaux de police, panneaux de jalonnement,...) o Mettre en place la signalisation horizontale (marquages bandés jaunes, blanches ou bleues, pictogrammes,...) - Effectuer des travaux de maçonnerie : o Terrasser o Poser des dallages, pavés, bordures, bornes, caniveaux, gargouilles o Mettre en place des formes béton - Participer aux astreintes : o Participer au plan de viabilité hivernale o Participer aux astreintes voirie (soir, week-end et jours fériés compris) : mise en sécurité des chantiers et des personnes - Veiller à la bonne utilisation et à l'entretien du matériel et des véhicules : renseigner les carnets de bord, remonter les dysfonctionnements avec offre O045250129000759http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000759-agent-voirie-h-f/2

Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	29/01/2025	01/03/2025
--	---	-------	--	------------	------------

Agent de voirie h/f
 Orléans métropole recrute deux agents de voirie (h/f) - Catégorie C pour sa Direction de l'Espace Public. Sous la responsabilité des chefs d'équipes, vos missions consisteront à : - Assurer la réfection de chaussées et de trottoirs : o Découper à la scie o Terrasser, mettre en &oeil;uvre des structures o Utiliser des enrobés froids ou chauds o Mettre en place des revêtements et joints - Intervenir sur le mobilier urbain, la signalisation verticale et horizontale : o Entretenir (poser/déposer) les différents mobiliers urbains du secteur (potelets, arceaux, vélos, bancs, plaques de rue,...) o Mettre en place la signalisation verticale (panneaux de police, panneaux de jalonnement,...) o Mettre en place la signalisation horizontale (marquages bandés jaunes, blanches ou bleues, pictogrammes,...) - Effectuer des travaux de maçonnerie : o Terrasser o Poser des dallages, pavés, bordures, bornes, caniveaux, gargouilles o Mettre en place des formes béton - Participer aux astreintes : o Participer au plan de viabilité hivernale o Participer aux astreintes voirie (soir, week-end et jours fériés compris) : mise en sécurité des chantiers et des personnes - Veiller à la bonne utilisation et à l'entretien du matériel et des véhicules : renseigner les carnets de bord, remonter les dysfonctionnements avec offre O045250129000759http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000759-agent-voirie-h-f/2

Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels	29/01/2025	01/03/2025
--	---	-------	-------------------------	------------	------------

MÉTROPOLE D'ORLÉANS	technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	une radiation des cadres (retraite, démission,...)	Art. L332-14 du code général de la fonction publique	
V045250129000759009 MÉTROPOLE D'ORLÉANS	<p>Agent de voirie h/f Orléans métropole recrute deux agents de voirie (h/f) - Catégorie C pour sa Direction de l'Espace Public. Sous la responsabilité des chefs d'équipes, vos missions consisteront à : - Assurer la réfection de chaussées et de trottoirs : o Découper à la scie o Terrasser, mettre en &oelig;uvre des structures o Utiliser des enrobés froids ou chauds o Mettre en place des revêtements et joints - Intervenir sur le mobilier urbain, la signalisation verticale et horizontale : o Entretien (poser/déposer) les différents mobiliers urbains du secteur (potelets, arceaux, vélos, bancs, plaques de rue,...) o Mettre en place la signalisation verticale (panneaux de police, panneaux de jalonnement,...) o Mettre en place la signalisation horizontale (marquages bandes jaunes, blanches ou bleues, pictogrammes,...) - Effectuer des travaux de maçonnerie : o Terrasser o Poser des dallages, pavés, bordures, bornes, caniveaux, gargouilles o Mettre en place des formes béton - Participer aux astreintes : o Participer au plan de viabilité hivernale o Participer aux astreintes voirie (soir, week-end et jours fériés compris) : mise en sécurité des chantiers et des personnes - Veiller à la bonne utilisation et à l'entretien du matériel et des véhicules : renseigner les carnets de bord, remonter les dysfonctionnements</p> <p>avec offre O045250129000759http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000759-agent-voirie-h-f/2</p>	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/03/2025
V045250129000759010 MÉTROPOLE D'ORLÉANS	<p>Agent de voirie h/f Orléans métropole recrute deux agents de voirie (h/f) - Catégorie C pour sa Direction de l'Espace Public. Sous la responsabilité des chefs d'équipes, vos missions consisteront à : - Assurer la réfection de chaussées et de trottoirs : o Découper à la scie o Terrasser, mettre en &oelig;uvre des structures o Utiliser des enrobés froids ou chauds o Mettre en place des revêtements et joints - Intervenir sur le mobilier urbain, la signalisation verticale et horizontale : o Entretien (poser/déposer) les différents mobiliers urbains du secteur (potelets, arceaux, vélos, bancs, plaques de rue,...) o Mettre en place la signalisation verticale (panneaux de police, panneaux de jalonnement,...) o Mettre en place la signalisation horizontale (marquages bandes jaunes, blanches ou bleues, pictogrammes,...) - Effectuer des travaux de maçonnerie : o Terrasser o Poser des dallages, pavés, bordures, bornes, caniveaux, gargouilles o Mettre en place des formes béton - Participer aux astreintes : o Participer au plan de viabilité hivernale o Participer aux astreintes voirie (soir, week-end et jours fériés compris) : mise en sécurité des chantiers et des personnes - Veiller à la bonne utilisation et à l'entretien du matériel et des véhicules : renseigner les carnets de bord, remonter les dysfonctionnements</p> <p>avec offre O045250129000759http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000759-agent-voirie-h-f/2</p>	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/03/2025

Envoyé en préfecture le 05/02/2025
Reçu en préfecture le 05/02/2025
Publié le 05/02/2025
ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR




	<p>o Utiliser des enrobés froids ou chauds o Mettre en place des revêtements et joints - Intervenir sur le mobilier urbain, la signalisation verticale et horizontale : o Entretenir (poser/déposer) les différents mobiliers urbains du secteur (potelets, arceaux, vélos, bancs, plaques de rue,...) o Mettre en place la signalisation verticale (panneaux de police, panneaux de jalonnement,...) o Mettre en place la signalisation horizontale (marquages bandes jaunes, blanches ou bleues, pictogrammes,...) - Effectuer des travaux de maçonnerie : o Terrasser o Poser des dallages, pavés, bordures, bornes, caniveaux, gargouilles o Mettre en place des formes béton - Participer aux astreintes : o Participer au plan de viabilité hivernale o Participer aux astreintes voirie (soir, week-end et jours fériés compris) : mise en sécurité des chantiers et des personnes - Veiller à la bonne utilisation et à l'entretien du matériel et des véhicules : renseigner les carnets de bord, remonter les dysfonctionnements avec offre O045250129000759http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000759-agent-voirie-h-f'2</p>
<p>V045250129000774001</p> <p>MÉTROPOLE D'ORLÉANS</p>	<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>29/01/2025</p> <p>01/03/2025</p> <p>Agent de propreté (H/F) Orléans métropole recrute 3 agents de propreté poste (h/f) - Catégorie C pour la Direction des Espaces Publics. Sous la responsabilité des chefs d'équipe, vos missions consisteront à : - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage manuel, en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : en linéaire avec chariot de balayeur de voirie, pelle et balai, ramassage des déjections canines et remplissage des distributeurs de sacs, piquetage ponctuel de divers détritrus et pollutions sur l'ensemble de l'espace public - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage mécanisé (VL/PL), en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : conduite de balayeuse et/ou laveuse et/ou vespa et/ou moto-crottes et/ou poids lourds, lavage des voies de l'espace public, vidage des corbeilles de rues, ramassage des déchets à l'aide de la benne à ordure - Désherber et ramasser les feuilles au niveau des trottoirs et des caniveaux : manuellement et mécaniquement (débroussaillleurs, réciprocatours, souffleurs) - Nettoyer lors des événements ou marchés, selon les besoins identifiés et dans le respect des délais impartis - Ramasser les produits dangereux et dépôts sauvages de toute nature : mise en décharge ou déchetterie selon les consignes de la hiérarchie, avec éventuellement l'appui du pôle logistique - Participer au plan de viabilité hivernale : déneigement et salage des voies de circulation et des trottoirs de l'espace public en fonction des priorités définies</p> <p>avec offre O045250129000774http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000774-agent-proprete,2</p>
<p>V045250129000774002</p> <p>MÉTROPOLE D'ORLÉANS</p>	<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>29/01/2025</p> <p>01/03/2025</p> <p>Agent de propreté (H/F) Orléans métropole recrute 3 agents de propreté poste (h/f) - Catégorie C pour la Direction des Espaces Publics. Sous la responsabilité des chefs d'équipe, vos missions consisteront à : - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage manuel, en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : en linéaire avec chariot de balayeur de voirie, pelle et balai, ramassage des déjections canines et remplissage des distributeurs de sacs, piquetage ponctuel de divers détritrus et pollutions sur l'ensemble de l'espace public - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage mécanisé (VL/PL), en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : conduite de balayeuse et/ou laveuse et/ou vespa et/ou moto-crottes et/ou poids lourds, lavage des voies de l'espace public, vidage des corbeilles de rues, ramassage des déchets à l'aide de la benne à ordure - Désherber et</p>

Envoyé en préfecture le 05/02/2025

Reçu en préfecture le 05/02/2025

Publié le 05/02/2025

ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR






	<p>ramasser les feuilles au niveau des trottoirs et des caniveaux : manuellement et mécaniquement (débroussaillleurs, réciprocatours, souffleurs)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nettoyer lors des événements ou marchés, selon les besoins identifiés et dans le respect des délais impartis - Ramasser les produits dangereux et dépôts sauvages de toute nature : mise en décharge ou déchetterie selon les consignes de la hiérarchie, avec éventuellement l'appui du pôle logistique - Participer au plan de viabilité hivernale : déneigement et salage des voies de circulation et des trottoirs de l'espace public en fonction des priorités définies <p>avec offre O045250129000774http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000774-agent-proprete/2</p>	<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>29/01/2025</p> <p>01/03/2025</p>
<p>V045250129000774003</p> <p>MÉTROPOLE D'ORLÉANS</p>	<p>Agent de propreté (H/F)</p> <p>Orléans métropole recrute 3 agents de propreté poste (h/f) - Catégorie C pour la Direction des Espaces Publics. Sous la responsabilité des chefs d'équipe, vos missions consisteront à : - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage manuel, en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : en linéaire avec chariot de balayeur de voirie, pelle et balai, ramassage des déjections canines et remplissage des distributeurs de sacs, piquetage ponctuel de divers détritiques et pollutions sur l'ensemble de l'espace public - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage mécanisé (VL/PL), en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : conduite de balayeuse et/ou laveuse et/ou vespas et/ou moto-crottes et/ou poids lourds, lavage des voies de l'espace public, vidage des corbeilles de rues, ramassage des déchets à l'aide de la benne à ordures - Désherber et ramasser les feuilles au niveau des trottoirs et des caniveaux : manuellement et mécaniquement (débroussaillleurs, réciprocatours, souffleurs)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nettoyer lors des événements ou marchés, selon les besoins identifiés et dans le respect des délais impartis - Ramasser les produits dangereux et dépôts sauvages de toute nature : mise en décharge ou déchetterie selon les consignes de la hiérarchie, avec éventuellement l'appui du pôle logistique - Participer au plan de viabilité hivernale : déneigement et salage des voies de circulation et des trottoirs de l'espace public en fonction des priorités définies <p>avec offre O045250129000774http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000774-agent-proprete/2</p>	<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>29/01/2025</p> <p>01/03/2025</p>
<p>V045250129000774004</p> <p>MÉTROPOLE D'ORLÉANS</p>	<p>Agent de propreté (H/F)</p> <p>Orléans métropole recrute 3 agents de propreté poste (h/f) - Catégorie C pour la Direction des Espaces Publics. Sous la responsabilité des chefs d'équipe, vos missions consisteront à : - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage manuel, en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : en linéaire avec chariot de balayeur de voirie, pelle et balai, ramassage des déjections canines et remplissage des distributeurs de sacs, piquetage ponctuel de divers détritiques et pollutions sur l'ensemble de l'espace public - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage mécanisé (VL/PL), en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : conduite de balayeuse et/ou laveuse et/ou vespas et/ou moto-crottes et/ou poids lourds, lavage des voies de l'espace public, vidage des corbeilles de rues, ramassage des déchets à l'aide de la benne à ordures - Désherber et ramasser les feuilles au niveau des trottoirs et des caniveaux : manuellement et mécaniquement (débroussaillleurs, réciprocatours, souffleurs)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nettoyer lors des événements ou marchés, selon les besoins identifiés et dans le respect des délais impartis - Ramasser les produits dangereux et dépôts sauvages de toute nature : mise en décharge ou déchetterie selon les consignes de la hiérarchie, avec éventuellement l'appui du pôle logistique - Participer au plan de viabilité hivernale : déneigement et salage des voies de circulation et des trottoirs de l'espace public en fonction des priorités définies <p>avec offre O045250129000774http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000774-agent-proprete/2</p>	<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>29/01/2025</p> <p>01/03/2025</p>

<p>et dépôts sauvages de toute nature : mise en décharge ou déchetterie selon les consignes de la hiérarchie, avec éventuellement l'appui du pôle logistique</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participer au plan de viabilité hivernale : déneigement et salage des voies de circulation et des trottoirs de l'espace public en fonction des priorités définies <p>avec offre 00452501290000774http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000774-agent-proprete/, 2</p>	<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>29/01/2025</p>	<p>01/03/2025</p>
<p>Agent de propreté (H/F) Orléans métropole recrute 3 agents de propreté poste (h/f) - Catégorie C pour la Direction des Espaces Publics. Sous la responsabilité des chefs d'équipe, vos missions consisteront à : - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage manuel, en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : en linéaire avec chariot de balayeur de voirie, pelle et balai, ramassage des déjections canines et remplissage des distributeurs de sacs, piquetage ponctuel de divers détritiques et pollutions sur l'ensemble de l'espace public - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage mécanisé (VL/PL), en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : conduite de balayeuse et/ou laveuse et/ou vespa et/ou moto-crochetes et/ou poids lourds, lavage des voies de l'espace public, vidage des corbeilles de rues, ramassage des déchets à l'aide de la benne à ordures - Désherber et ramasser les feuilles au niveau des trottoirs et des caniveaux : manuellement et mécaniquement (débroussaillleurs, récupérateurs, souffleurs)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nettoyer lors des événements ou marchés, selon les besoins identifiés et dans le respect des délais impartis - Ramasser les produits dangereux et dépôts sauvages de toute nature : mise en décharge ou déchetterie selon les consignes de la hiérarchie, avec éventuellement l'appui du pôle logistique - Participer au plan de viabilité hivernale : déneigement et salage des voies de circulation et des trottoirs de l'espace public en fonction des priorités définies <p>avec offre 00452501290000774http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000774-agent-proprete/, 2</p>	<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>29/01/2025</p>	<p>01/03/2025</p>
<p>Agent de propreté (H/F) Orléans métropole recrute 3 agents de propreté poste (h/f) - Catégorie C pour la Direction des Espaces Publics. Sous la responsabilité des chefs d'équipe, vos missions consisteront à : - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage manuel, en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : en linéaire avec chariot de balayeur de voirie, pelle et balai, ramassage des déjections canines et remplissage des distributeurs de sacs, piquetage ponctuel de divers détritiques et pollutions sur l'ensemble de l'espace public - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage mécanisé (VL/PL), en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : conduite de balayeuse et/ou laveuse et/ou vespa et/ou moto-crochetes et/ou poids lourds, lavage des voies de l'espace public, vidage des corbeilles de rues, ramassage des déchets à l'aide de la benne à ordures - Désherber et ramasser les feuilles au niveau des trottoirs et des caniveaux : manuellement et mécaniquement (débroussaillleurs, récupérateurs, souffleurs)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nettoyer lors des événements ou marchés, selon les besoins identifiés et dans le respect des délais impartis - Ramasser les produits dangereux et dépôts sauvages de toute nature : mise en décharge ou déchetterie selon les consignes de la hiérarchie, avec éventuellement l'appui du pôle logistique - Participer au plan de viabilité hivernale : déneigement et salage des voies de circulation et des trottoirs de l'espace public en fonction des priorités définies <p>avec offre 00452501290000774http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000774-agent-proprete/, 2</p>	<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>29/01/2025</p>	<p>01/03/2025</p>

Envoyé en préfecture le 05/02/2025
 Reçu en préfecture le 05/02/2025
 Publié le 05/02/2025
 ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



	<p>définies avec offre O045250129000774http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000774-agent-proprete;2</p>																										
<p>V045250129000774007 MÉTROPOLE D'ORLÉANS</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="264 1368 392 1776"> <p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p> </td> <td data-bbox="264 1088 392 1368"> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> </td> <td data-bbox="264 913 392 1088"> <p>35h00</p> </td> <td data-bbox="264 539 392 913"> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> </td> <td data-bbox="264 315 392 539"> <p>29/01/2025</p> </td> <td data-bbox="264 80 392 315"> <p>01/03/2025</p> </td> </tr> <tr> <td colspan="6" data-bbox="392 80 820 1776"> <p>Agent de propreté (H/F) Orléans métropole recrute 3 agents de propreté poste (h/f) - Catégorie C pour la Direction des Espaces Publics. Sous la responsabilité des chefs d'équipe, vos missions consisteront à : - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage manuel, en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : en linéaire avec chariot de balayeur de voirie, pelle et balai, ramassage des déjections canines et remplissage des distributeurs de sacs, piquetage ponctuel de divers détritres et pollutions sur l'ensemble de l'espace public - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage mécanisé (VL/PL), en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : conduite de balayeuse et/ou laveuse et/ou vespas et/ou moto-crochettes et/ou poids lourds, lavage des voies de l'espace public, vidage des corbeilles de rues, ramassage des déchets à l'aide de la benne à ordures - Désherber et ramasser les feuilles au niveau des trottoirs et des caniveaux : manuellement et mécaniquement (débroussailliers, récupérateurs, souffleurs) - Nettoyer lors des évènements ou marchés, selon les besoins identifiés et dans le respect des délais impartis - Ramasser les produits dangereux et dépôts sauvages de toute nature : mise en décharge ou déchetterie selon les consignes de la hiérarchie, avec éventuellement l'appui du pôle logistique - Participer au plan de viabilité hivernale : déneigement et salage des voies de circulation et des trottoirs de l'espace public en fonction des priorités définies</p> <p>avec offre O045250129000774http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000774-agent-proprete;2</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="820 1776 1380 2157"> <p>V045250129000774008 MÉTROPOLE D'ORLÉANS</p> </td> <td data-bbox="820 80 1380 1776"> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="820 1368 948 1776"> <p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p> </td> <td data-bbox="820 1088 948 1368"> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> </td> <td data-bbox="820 913 948 1088"> <p>35h00</p> </td> <td data-bbox="820 539 948 913"> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> </td> <td data-bbox="820 315 948 539"> <p>29/01/2025</p> </td> <td data-bbox="820 80 948 315"> <p>01/03/2025</p> </td> </tr> <tr> <td colspan="6" data-bbox="948 80 1380 1776"> <p>Agent de propreté (H/F) Orléans métropole recrute 3 agents de propreté poste (h/f) - Catégorie C pour la Direction des Espaces Publics. Sous la responsabilité des chefs d'équipe, vos missions consisteront à : - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage manuel, en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : en linéaire avec chariot de balayeur de voirie, pelle et balai, ramassage des déjections canines et remplissage des distributeurs de sacs, piquetage ponctuel de divers détritres et pollutions sur l'ensemble de l'espace public - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage mécanisé (VL/PL), en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : conduite de balayeuse et/ou laveuse et/ou vespas et/ou moto-crochettes et/ou poids lourds, lavage des voies de l'espace public, vidage des corbeilles de rues, ramassage des déchets à l'aide de la benne à ordures - Désherber et ramasser les feuilles au niveau des trottoirs et des caniveaux : manuellement et mécaniquement (débroussailliers, récupérateurs, souffleurs) - Nettoyer lors des évènements ou marchés, selon les besoins identifiés et dans le respect des délais impartis - Ramasser les produits dangereux et dépôts sauvages de toute nature : mise en décharge ou déchetterie selon les consignes de la hiérarchie, avec éventuellement l'appui du pôle logistique - Participer au plan de viabilité hivernale : déneigement et salage des voies de circulation et des trottoirs de l'espace public en fonction des priorités définies</p> <p>avec offre O045250129000774http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000774-agent-proprete;2</p> </td> </tr> </table> </td> </tr> </table>	<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>29/01/2025</p>	<p>01/03/2025</p>	<p>Agent de propreté (H/F) Orléans métropole recrute 3 agents de propreté poste (h/f) - Catégorie C pour la Direction des Espaces Publics. Sous la responsabilité des chefs d'équipe, vos missions consisteront à : - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage manuel, en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : en linéaire avec chariot de balayeur de voirie, pelle et balai, ramassage des déjections canines et remplissage des distributeurs de sacs, piquetage ponctuel de divers détritres et pollutions sur l'ensemble de l'espace public - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage mécanisé (VL/PL), en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : conduite de balayeuse et/ou laveuse et/ou vespas et/ou moto-crochettes et/ou poids lourds, lavage des voies de l'espace public, vidage des corbeilles de rues, ramassage des déchets à l'aide de la benne à ordures - Désherber et ramasser les feuilles au niveau des trottoirs et des caniveaux : manuellement et mécaniquement (débroussailliers, récupérateurs, souffleurs) - Nettoyer lors des évènements ou marchés, selon les besoins identifiés et dans le respect des délais impartis - Ramasser les produits dangereux et dépôts sauvages de toute nature : mise en décharge ou déchetterie selon les consignes de la hiérarchie, avec éventuellement l'appui du pôle logistique - Participer au plan de viabilité hivernale : déneigement et salage des voies de circulation et des trottoirs de l'espace public en fonction des priorités définies</p> <p>avec offre O045250129000774http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000774-agent-proprete;2</p>						<p>V045250129000774008 MÉTROPOLE D'ORLÉANS</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="820 1368 948 1776"> <p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p> </td> <td data-bbox="820 1088 948 1368"> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> </td> <td data-bbox="820 913 948 1088"> <p>35h00</p> </td> <td data-bbox="820 539 948 913"> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> </td> <td data-bbox="820 315 948 539"> <p>29/01/2025</p> </td> <td data-bbox="820 80 948 315"> <p>01/03/2025</p> </td> </tr> <tr> <td colspan="6" data-bbox="948 80 1380 1776"> <p>Agent de propreté (H/F) Orléans métropole recrute 3 agents de propreté poste (h/f) - Catégorie C pour la Direction des Espaces Publics. Sous la responsabilité des chefs d'équipe, vos missions consisteront à : - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage manuel, en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : en linéaire avec chariot de balayeur de voirie, pelle et balai, ramassage des déjections canines et remplissage des distributeurs de sacs, piquetage ponctuel de divers détritres et pollutions sur l'ensemble de l'espace public - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage mécanisé (VL/PL), en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : conduite de balayeuse et/ou laveuse et/ou vespas et/ou moto-crochettes et/ou poids lourds, lavage des voies de l'espace public, vidage des corbeilles de rues, ramassage des déchets à l'aide de la benne à ordures - Désherber et ramasser les feuilles au niveau des trottoirs et des caniveaux : manuellement et mécaniquement (débroussailliers, récupérateurs, souffleurs) - Nettoyer lors des évènements ou marchés, selon les besoins identifiés et dans le respect des délais impartis - Ramasser les produits dangereux et dépôts sauvages de toute nature : mise en décharge ou déchetterie selon les consignes de la hiérarchie, avec éventuellement l'appui du pôle logistique - Participer au plan de viabilité hivernale : déneigement et salage des voies de circulation et des trottoirs de l'espace public en fonction des priorités définies</p> <p>avec offre O045250129000774http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000774-agent-proprete;2</p> </td> </tr> </table>	<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>29/01/2025</p>	<p>01/03/2025</p>	<p>Agent de propreté (H/F) Orléans métropole recrute 3 agents de propreté poste (h/f) - Catégorie C pour la Direction des Espaces Publics. Sous la responsabilité des chefs d'équipe, vos missions consisteront à : - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage manuel, en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : en linéaire avec chariot de balayeur de voirie, pelle et balai, ramassage des déjections canines et remplissage des distributeurs de sacs, piquetage ponctuel de divers détritres et pollutions sur l'ensemble de l'espace public - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage mécanisé (VL/PL), en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : conduite de balayeuse et/ou laveuse et/ou vespas et/ou moto-crochettes et/ou poids lourds, lavage des voies de l'espace public, vidage des corbeilles de rues, ramassage des déchets à l'aide de la benne à ordures - Désherber et ramasser les feuilles au niveau des trottoirs et des caniveaux : manuellement et mécaniquement (débroussailliers, récupérateurs, souffleurs) - Nettoyer lors des évènements ou marchés, selon les besoins identifiés et dans le respect des délais impartis - Ramasser les produits dangereux et dépôts sauvages de toute nature : mise en décharge ou déchetterie selon les consignes de la hiérarchie, avec éventuellement l'appui du pôle logistique - Participer au plan de viabilité hivernale : déneigement et salage des voies de circulation et des trottoirs de l'espace public en fonction des priorités définies</p> <p>avec offre O045250129000774http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000774-agent-proprete;2</p>					
<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>29/01/2025</p>	<p>01/03/2025</p>																						
<p>Agent de propreté (H/F) Orléans métropole recrute 3 agents de propreté poste (h/f) - Catégorie C pour la Direction des Espaces Publics. Sous la responsabilité des chefs d'équipe, vos missions consisteront à : - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage manuel, en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : en linéaire avec chariot de balayeur de voirie, pelle et balai, ramassage des déjections canines et remplissage des distributeurs de sacs, piquetage ponctuel de divers détritres et pollutions sur l'ensemble de l'espace public - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage mécanisé (VL/PL), en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : conduite de balayeuse et/ou laveuse et/ou vespas et/ou moto-crochettes et/ou poids lourds, lavage des voies de l'espace public, vidage des corbeilles de rues, ramassage des déchets à l'aide de la benne à ordures - Désherber et ramasser les feuilles au niveau des trottoirs et des caniveaux : manuellement et mécaniquement (débroussailliers, récupérateurs, souffleurs) - Nettoyer lors des évènements ou marchés, selon les besoins identifiés et dans le respect des délais impartis - Ramasser les produits dangereux et dépôts sauvages de toute nature : mise en décharge ou déchetterie selon les consignes de la hiérarchie, avec éventuellement l'appui du pôle logistique - Participer au plan de viabilité hivernale : déneigement et salage des voies de circulation et des trottoirs de l'espace public en fonction des priorités définies</p> <p>avec offre O045250129000774http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000774-agent-proprete;2</p>																											
<p>V045250129000774008 MÉTROPOLE D'ORLÉANS</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="820 1368 948 1776"> <p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p> </td> <td data-bbox="820 1088 948 1368"> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> </td> <td data-bbox="820 913 948 1088"> <p>35h00</p> </td> <td data-bbox="820 539 948 913"> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> </td> <td data-bbox="820 315 948 539"> <p>29/01/2025</p> </td> <td data-bbox="820 80 948 315"> <p>01/03/2025</p> </td> </tr> <tr> <td colspan="6" data-bbox="948 80 1380 1776"> <p>Agent de propreté (H/F) Orléans métropole recrute 3 agents de propreté poste (h/f) - Catégorie C pour la Direction des Espaces Publics. Sous la responsabilité des chefs d'équipe, vos missions consisteront à : - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage manuel, en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : en linéaire avec chariot de balayeur de voirie, pelle et balai, ramassage des déjections canines et remplissage des distributeurs de sacs, piquetage ponctuel de divers détritres et pollutions sur l'ensemble de l'espace public - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage mécanisé (VL/PL), en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : conduite de balayeuse et/ou laveuse et/ou vespas et/ou moto-crochettes et/ou poids lourds, lavage des voies de l'espace public, vidage des corbeilles de rues, ramassage des déchets à l'aide de la benne à ordures - Désherber et ramasser les feuilles au niveau des trottoirs et des caniveaux : manuellement et mécaniquement (débroussailliers, récupérateurs, souffleurs) - Nettoyer lors des évènements ou marchés, selon les besoins identifiés et dans le respect des délais impartis - Ramasser les produits dangereux et dépôts sauvages de toute nature : mise en décharge ou déchetterie selon les consignes de la hiérarchie, avec éventuellement l'appui du pôle logistique - Participer au plan de viabilité hivernale : déneigement et salage des voies de circulation et des trottoirs de l'espace public en fonction des priorités définies</p> <p>avec offre O045250129000774http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000774-agent-proprete;2</p> </td> </tr> </table>	<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>29/01/2025</p>	<p>01/03/2025</p>	<p>Agent de propreté (H/F) Orléans métropole recrute 3 agents de propreté poste (h/f) - Catégorie C pour la Direction des Espaces Publics. Sous la responsabilité des chefs d'équipe, vos missions consisteront à : - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage manuel, en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : en linéaire avec chariot de balayeur de voirie, pelle et balai, ramassage des déjections canines et remplissage des distributeurs de sacs, piquetage ponctuel de divers détritres et pollutions sur l'ensemble de l'espace public - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage mécanisé (VL/PL), en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : conduite de balayeuse et/ou laveuse et/ou vespas et/ou moto-crochettes et/ou poids lourds, lavage des voies de l'espace public, vidage des corbeilles de rues, ramassage des déchets à l'aide de la benne à ordures - Désherber et ramasser les feuilles au niveau des trottoirs et des caniveaux : manuellement et mécaniquement (débroussailliers, récupérateurs, souffleurs) - Nettoyer lors des évènements ou marchés, selon les besoins identifiés et dans le respect des délais impartis - Ramasser les produits dangereux et dépôts sauvages de toute nature : mise en décharge ou déchetterie selon les consignes de la hiérarchie, avec éventuellement l'appui du pôle logistique - Participer au plan de viabilité hivernale : déneigement et salage des voies de circulation et des trottoirs de l'espace public en fonction des priorités définies</p> <p>avec offre O045250129000774http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000774-agent-proprete;2</p>																			
<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>29/01/2025</p>	<p>01/03/2025</p>																						
<p>Agent de propreté (H/F) Orléans métropole recrute 3 agents de propreté poste (h/f) - Catégorie C pour la Direction des Espaces Publics. Sous la responsabilité des chefs d'équipe, vos missions consisteront à : - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage manuel, en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : en linéaire avec chariot de balayeur de voirie, pelle et balai, ramassage des déjections canines et remplissage des distributeurs de sacs, piquetage ponctuel de divers détritres et pollutions sur l'ensemble de l'espace public - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage mécanisé (VL/PL), en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : conduite de balayeuse et/ou laveuse et/ou vespas et/ou moto-crochettes et/ou poids lourds, lavage des voies de l'espace public, vidage des corbeilles de rues, ramassage des déchets à l'aide de la benne à ordures - Désherber et ramasser les feuilles au niveau des trottoirs et des caniveaux : manuellement et mécaniquement (débroussailliers, récupérateurs, souffleurs) - Nettoyer lors des évènements ou marchés, selon les besoins identifiés et dans le respect des délais impartis - Ramasser les produits dangereux et dépôts sauvages de toute nature : mise en décharge ou déchetterie selon les consignes de la hiérarchie, avec éventuellement l'appui du pôle logistique - Participer au plan de viabilité hivernale : déneigement et salage des voies de circulation et des trottoirs de l'espace public en fonction des priorités définies</p> <p>avec offre O045250129000774http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000774-agent-proprete;2</p>																											

Envoyé en préfecture le 05/02/2025
Reçu en préfecture le 05/02/2025
Publié le 05/02/2025
ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR





<p>V045250129000774009</p> <p>MÉTROPOLE D'ORLÉANS</p>	<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>29/01/2025</p>	<p>01/03/2025</p>
<p>Agent de propreté (H/F) <i>Orléans métropole recrute 3 agents de propreté poste (h/f) - Catégorie C pour la Direction des Espaces Publics. Sous la responsabilité des chefs d'équipe, vos missions consisteront à : - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage manuel, en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : en linéaire avec chariot de balayeur de voirie, pelle et balai, ramassage des déjections canines et remplissage des distributeurs de sacs, piquetage ponctuel de divers détritres et pollutions sur l'ensemble de l'espace public - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage mécanisé (VL/PL), en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : conduite de balayeuse et/ou laveuse et/ou vespa et/ou moto-crochettes et/ou poids lourds, lavage des voies de l'espace public, vidage des corbeilles de rues, ramassage des déchets à l'aide de la benne à ordures - Désherber et ramasser les feuilles au niveau des trottoirs et des caniveaux : manuellement et mécaniquement (débroussailleurs, récupérateurs, souffleurs)</i> - Nettoyer lors des événements ou marchés, selon les besoins identifiés et dans le respect des délais impartis - Ramasser les produits dangereux et dépôts sauvages de toute nature : mise en décharge ou déchetterie selon les consignes de la hiérarchie, avec éventuellement l'appui du pôle logistique - Participer au plan de viabilité hivernale : déneigement et salage des voies de circulation et des trottoirs de l'espace public en fonction des priorités définies</p> <p>avec offre 0045250129000774http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000774-agent-proprete/2</p>						
<p>V045250129000774010</p> <p>MÉTROPOLE D'ORLÉANS</p>	<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>29/01/2025</p>	<p>01/03/2025</p>
<p>Agent de propreté (H/F) <i>Orléans métropole recrute 3 agents de propreté poste (h/f) - Catégorie C pour la Direction des Espaces Publics. Sous la responsabilité des chefs d'équipe, vos missions consisteront à : - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage manuel, en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : en linéaire avec chariot de balayeur de voirie, pelle et balai, ramassage des déjections canines et remplissage des distributeurs de sacs, piquetage ponctuel de divers détritres et pollutions sur l'ensemble de l'espace public - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage mécanisé (VL/PL), en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : conduite de balayeuse et/ou laveuse et/ou vespa et/ou moto-crochettes et/ou poids lourds, lavage des voies de l'espace public, vidage des corbeilles de rues, ramassage des déchets à l'aide de la benne à ordures - Désherber et ramasser les feuilles au niveau des trottoirs et des caniveaux : manuellement et mécaniquement (débroussailleurs, récupérateurs, souffleurs)</i> - Nettoyer lors des événements ou marchés, selon les besoins identifiés et dans le respect des délais impartis - Ramasser les produits dangereux et dépôts sauvages de toute nature : mise en décharge ou déchetterie selon les consignes de la hiérarchie, avec éventuellement l'appui du pôle logistique - Participer au plan de viabilité hivernale : déneigement et salage des voies de circulation et des trottoirs de l'espace public en fonction des priorités définies</p> <p>avec offre 0045250129000774http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000774-agent-proprete/2</p>						
<p>V045250129000788001</p>	<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe,</p>	<p>Poste vacant suite à une mobilité interne</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général</p>	<p>29/01/2025</p>	<p>01/03/2025</p>

MÉTROPOLE D'ORLÉANS

Adjoint technique principal de 1ère classe	au sein de la collectivité	de la fonction publique	
Agent technique polyvalent équipe anti-tag (H/F) Orléans métropole recrute un agent technique polyvalent anti-tags (h/f) - Catégorie C pour la Direction des Espaces publics. Issu d'une formation d'étude professionnelle (CAP-BEP) dans le domaine de la peinture en bâtiment ou industrielle, vous disposez d'une expérience similaire à ce poste ou justifiez d'une expérience de plusieurs années dans des tâches préablement citées. Vous devrez participer aux opérations quotidiennes d'effacement des tags et des affichages sauvages sur l'espace public de la ville d'Orléans. Le travail s'effectue en extérieur seul ou en binôme. Il vous faudra toutefois vous mettre en relation avec votre responsable afin de planifier des interventions en fonction des conditions météorologiques. Vous serez amené à effectuer occasionnellement des tâches en hauteur avec le matériel adapté et en respectant les règles de sécurités individuelles et collectives. Au sein d'une équipe de 4 collaborateurs et sous la responsabilité de l'Adjointe au Référent Logistique, vos missions consisteront à : - Utiliser la technique de l'hydrogomme - Recouvrir les tags en utilisant de la peinture à eau - Nettoyer manuellement avec des produits - Retirer des affiches sauvages et des stickers - Utiliser le nettoyeur haute pression - Retirer les tags en hauteur avec l'aide d'une nacelle - Renseigner les fiches d'interventions journalières - Assurer un remplacement ou renfort d'agents des différents services du pôle logistique à titre exceptionnel (service temporaire, service maintenance sur du mobilier urbains...) - Remonter à ses supérieurs les informations et les difficultés rencontrées sur le terrain - Assurer l'entretien courant du véhicule, du matériel ainsi que les locaux - Porter ses EPI et appliquer les procédures/protocoles sécurités mis en place - S'assurer du stock du matériel et des produits utilisés avec offre O045250129000788http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000788-agent-technique-polyvalent-equipe-anti-tag/2			
Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/03/2025
Agent technique polyvalent équipe anti-tag (H/F) Orléans métropole recrute un agent technique polyvalent anti-tags (h/f) - Catégorie C pour la Direction des Espaces publics. Issu d'une formation d'étude professionnelle (CAP-BEP) dans le domaine de la peinture en bâtiment ou industrielle, vous disposez d'une expérience similaire à ce poste ou justifiez d'une expérience de plusieurs années dans des tâches préablement citées. Vous devrez participer aux opérations quotidiennes d'effacement des tags et des affichages sauvages sur l'espace public de la ville d'Orléans. Le travail s'effectue en extérieur seul ou en binôme. Il vous faudra toutefois vous mettre en relation avec votre responsable afin de planifier des interventions en fonction des conditions météorologiques. Vous serez amené à effectuer occasionnellement des tâches en hauteur avec le matériel adapté et en respectant les règles de sécurités individuelles et collectives. Au sein d'une équipe de 4 collaborateurs et sous la responsabilité de l'Adjointe au Référent Logistique, vos missions consisteront à : - Utiliser la technique de l'hydrogomme - Recouvrir les tags en utilisant de la peinture à eau - Nettoyer manuellement avec des produits - Retirer des affiches sauvages et des stickers - Utiliser le nettoyeur haute pression - Retirer les tags en hauteur avec l'aide d'une nacelle - Renseigner les fiches d'interventions journalières - Assurer un remplacement ou renfort d'agents des différents services du pôle logistique à titre exceptionnel (service temporaire, service maintenance sur du mobilier urbains...) - Remonter à ses supérieurs les informations et les difficultés rencontrées sur le terrain - Assurer l'entretien courant du véhicule, du matériel ainsi que les locaux - Porter ses EPI et appliquer les procédures/protocoles sécurités mis en place - S'assurer du stock du matériel et des produits utilisés avec offre O045250129000788http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000788-agent-technique-polyvalent-equipe-anti-tag/2			

V045250129000788002

MÉTROPOLE D'ORLÉANS

	<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>29/01/2025</p>	<p>01/03/2025</p>
<p>V045250129000822001 MÉTROPOLE D'ORLÉANS</p>	<p>Agent d'entretien des espaces verts (H/F) Orléans métropole recrute 7 agents espaces verts (h/f) pour la Direction des Espaces Publics (4 postes permanents, 3 postes saisonniers) Sous la responsabilité du chef d'équipe, vos missions consisteront à : - Entretien des arbres et massifs d'arbustes du secteur: taille, petit élagage, tuteurage, désherbage manuel, mulchage, arrosage,... - Entretien des sols inertes et gazons dans le respect des consignes de gestion écologique : désherbage manuel, débroussaillage, semis de gazon ou prairie fleurie, découpe des allées et des massifs, tonte - Planter et entretenir les massifs floraux : bêchage, nivellement, traçage, désherbage, effleurage, apport d'engrais, ... - Procéder au nettoyage général des espaces verts et remonter les anomalies de toute nature - Veiller à la bonne utilisation et à l'entretien du matériel et des véhicules : renseigner les carnets de bord, remonter les dysfonctionnements - Appliquer les règles d'hygiène et sécurité : port des EPI obligatoire, respect des consignes pour intervenir sur la voie publique avec offre 0045250129000822http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000822-agent-entretien-espaces-verts/2</p>					
<p>V045250129000822002 MÉTROPOLE D'ORLÉANS</p>	<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>29/01/2025</p>	<p>01/03/2025</p>
<p>V045250129000822003 MÉTROPOLE D'ORLÉANS</p>	<p>Agent d'entretien des espaces verts (H/F) Orléans métropole recrute 7 agents espaces verts (h/f) pour la Direction des Espaces Publics (4 postes permanents, 3 postes saisonniers) Sous la responsabilité du chef d'équipe, vos missions consisteront à : - Entretien des arbres et massifs d'arbustes du secteur: taille, petit élagage, tuteurage, désherbage manuel, mulchage, arrosage,... - Entretien des sols inertes et gazons dans le respect des consignes de gestion écologique : désherbage manuel, débroussaillage, semis de gazon ou prairie fleurie, découpe des allées et des massifs, tonte - Planter et entretenir les massifs floraux : bêchage, nivellement, traçage, désherbage, effleurage, apport d'engrais, ... - Procéder au nettoyage général des espaces verts et remonter les anomalies de toute nature - Veiller à la bonne utilisation et à l'entretien du matériel et des véhicules : renseigner les carnets de bord, remonter les dysfonctionnements - Appliquer les règles d'hygiène et sécurité : port des EPI obligatoire, respect des consignes pour intervenir sur la voie publique avec offre 0045250129000822http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000822-agent-entretien-espaces-verts/2</p>					

Envoyé en préfecture le 05/02/2025
Reçu en préfecture le 05/02/2025
Publié le 05/02/2025
ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



	<p><i>anomalies de toute nature - Veiller à la bonne utilisation et à l'entretien du matériel et des véhicules : renseigner les carnets de bord, remonter les dysfonctionnements - Appliquer les règles d'hygiène et sécurité : port des EPI obligatoire, respect des consignes pour intervenir sur la voie publique avec offre O045250129000822http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000822-agent-entretien-espaces-verts/2</i></p>
<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>
<p>V045250129000822004 MÉTROPOLE D'ORLÉANS</p>	<p>Agent d'entretien des espaces verts (H/F) Orléans métropole recrute 7 agents espaces verts (h/f) pour la Direction des Espaces Publics (4 postes permanents, 3 postes saisonniers) Sous la responsabilité du chef d'équipe, vos missions consisteront à : - Entretien des arbres et massifs d'arbustes du secteur: taille, petit élagage, tuteurage, désherbage manuel, mulchage, arrosage,... - Entretien des sols inertes et gazons dans le respect des consignes de gestion écologique : désherbage manuel, débroussaillage, semis de gazon ou prairie fleurie, découpe des allées et des massifs, tonte - Planter et entretenir les massifs floraux : bêchage, nivellement, traçage, désherbage, effleurage, apport d'engrais, ... - Procéder au nettoyage général des espaces verts et remonter les anomalies de toute nature - Veiller à la bonne utilisation et à l'entretien du matériel et des véhicules : renseigner les carnets de bord, remonter les dysfonctionnements - Appliquer les règles d'hygiène et sécurité : port des EPI obligatoire, respect des consignes pour intervenir sur la voie publique avec offre O045250129000822http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000822-agent-entretien-espaces-verts/2</p>
<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>
<p>V045250129000822005 MÉTROPOLE D'ORLÉANS</p>	<p>Agent d'entretien des espaces verts (H/F) Orléans métropole recrute 7 agents espaces verts (h/f) pour la Direction des Espaces Publics (4 postes permanents, 3 postes saisonniers) Sous la responsabilité du chef d'équipe, vos missions consisteront à : - Entretien des arbres et massifs d'arbustes du secteur: taille, petit élagage, tuteurage, désherbage manuel, mulchage, arrosage,... - Entretien des sols inertes et gazons dans le respect des consignes de gestion écologique : désherbage manuel, débroussaillage, semis de gazon ou prairie fleurie, découpe des allées et des massifs, tonte - Planter et entretenir les massifs floraux : bêchage, nivellement, traçage, désherbage, effleurage, apport d'engrais, ... - Procéder au nettoyage général des espaces verts et remonter les anomalies de toute nature - Veiller à la bonne utilisation et à l'entretien du matériel et des véhicules : renseigner les carnets de bord, remonter les dysfonctionnements - Appliquer les règles d'hygiène et sécurité : port des EPI obligatoire, respect des consignes pour intervenir sur la voie publique avec offre O045250129000822http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000822-agent-entretien-espaces-verts/2</p>
<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>
<p>V045250129000822006 MÉTROPOLE D'ORLÉANS</p>	<p>Agent d'entretien des espaces verts (H/F) Orléans métropole recrute 7 agents espaces verts (h/f) pour la Direction des Espaces Publics (4 postes permanents, 3 postes saisonniers) Sous la responsabilité du chef d'équipe, vos missions consisteront à : - Entretien des arbres et massifs d'arbustes du secteur: taille, petit élagage, tuteurage,</p>

Envoyé en préfecture le 05/02/2025
 Reçu en préfecture le 05/02/2025
 Publié le 05/02/2025
 ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



	<p>désherbage manuel, mulchage, arrosage,... - Entretien des sols inertes et gazons dans le respect des consignes de gestion écologique : désherbage manuel, débroussaillage, semis de gazon ou prairie fleurie, découpe des allées et des massifs, tonte - Planter et entretenir les massifs floraux : bêchage, nivellement, traçage, désherbage, effleurage, apport d'engrais, ... - Procéder au nettoyage général des espaces verts et remonter les anomalies de toute nature - Veiller à la bonne utilisation et à l'entretien du matériel et des véhicules : renseigner les carnets de bord, remonter les dysfonctionnements - Appliquer les règles d'hygiène et sécurité : port des EPI obligatoire, respect des consignes pour intervenir sur la voie publique avec offre 0045250129000822http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000822-agent-entretien-espaces-verts/2</p>
<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>29/01/2025</p> <p>01/03/2025</p>
<p>V045250129000822007</p> <p>MÉTROPOLE D'ORLÉANS</p>	<p>Agent d'entretien des espaces verts (H/F)</p> <p>Orléans métropole recrute 7 agents espaces verts (h/f) pour la Direction des Espaces Publics (4 postes permanents, 3 postes saisonniers) Sous la responsabilité du chef d'équipe, vos missions consisteront à : - Entretien des arbres et massifs d'arbustes du secteur: taille, petit élagage, tuteurage, désherbage manuel, mulchage, arrosage,... - Entretien des sols inertes et gazons dans le respect des consignes de gestion écologique : désherbage manuel, débroussaillage, semis de gazon ou prairie fleurie, découpe des allées et des massifs, tonte - Planter et entretenir les massifs floraux : bêchage, nivellement, traçage, désherbage, effleurage, apport d'engrais, ... - Procéder au nettoyage général des espaces verts et remonter les anomalies de toute nature - Veiller à la bonne utilisation et à l'entretien du matériel et des véhicules : renseigner les carnets de bord, remonter les dysfonctionnements - Appliquer les règles d'hygiène et sécurité : port des EPI obligatoire, respect des consignes pour intervenir sur la voie publique avec offre 0045250129000822http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000822-agent-entretien-espaces-verts/2</p>
<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>29/01/2025</p> <p>01/03/2025</p>
<p>V045250129000822008</p> <p>MÉTROPOLE D'ORLÉANS</p>	<p>Agent d'entretien des espaces verts (H/F)</p> <p>Orléans métropole recrute 7 agents espaces verts (h/f) pour la Direction des Espaces Publics (4 postes permanents, 3 postes saisonniers) Sous la responsabilité du chef d'équipe, vos missions consisteront à : - Entretien des arbres et massifs d'arbustes du secteur: taille, petit élagage, tuteurage, désherbage manuel, mulchage, arrosage,... - Entretien des sols inertes et gazons dans le respect des consignes de gestion écologique : désherbage manuel, débroussaillage, semis de gazon ou prairie fleurie, découpe des allées et des massifs, tonte - Planter et entretenir les massifs floraux : bêchage, nivellement, traçage, désherbage, effleurage, apport d'engrais, ... - Procéder au nettoyage général des espaces verts et remonter les anomalies de toute nature - Veiller à la bonne utilisation et à l'entretien du matériel et des véhicules : renseigner les carnets de bord, remonter les dysfonctionnements - Appliquer les règles d'hygiène et sécurité : port des EPI obligatoire, respect des consignes pour intervenir sur la voie publique avec offre 0045250129000822http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000822-agent-entretien-espaces-verts/2</p>
<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>29/01/2025</p> <p>01/03/2025</p>
<p>V045250129000822009</p> <p>MÉTROPOLE D'ORLÉANS</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>29/01/2025</p> <p>01/03/2025</p>

Envoyé en préfecture le 05/02/2025
Reçu en préfecture le 05/02/2025
Publié le 05/02/2025
ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



Agent d'entretien des espaces verts (H/F)

Orléans métropole recrute 7 agents espaces verts (h/f) pour la Direction des Espaces Publics (4 postes permanents, 3 postes saisonniers) Sous la responsabilité du chef d'équipe, vos missions consisteront à : - Entretien les arbres et massifs d'arbustes du secteur: taille, petit élagage, tuteurage, désherbage manuel, mulchage, arrosage,... - Entretien les sols inertes et gazons dans le respect des consignes de gestion écologique : désherbage manuel, débroussaillage, semis de gazon ou prairie fleurie, découpe des allées et des massifs, tonte - Planter et entretenir les massifs floraux : bêchage, nivellement, traçage, désherbage, effleurage, apport d'engrais, ... - Procéder au nettoyage général des espaces verts et remonter les anomalies de toute nature - Veiller à la bonne utilisation et à l'entretien du matériel et des véhicules : renseigner les carnets de bord, remonter les dysfonctionnements - Appliquer les règles d'hygiène et sécurité : port des EPI obligatoire, respect des consignes pour intervenir sur la voie publique avec offre O045250129000822http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000822-agent-entretien-espaces-verts/2

Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe

Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)

35h00

ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique

29/01/2025

01/03/2025

Agent d'entretien des espaces verts (H/F)

Orléans métropole recrute 7 agents espaces verts (h/f) pour la Direction des Espaces Publics (4 postes permanents, 3 postes saisonniers) Sous la responsabilité du chef d'équipe, vos missions consisteront à : - Entretien les arbres et massifs d'arbustes du secteur: taille, petit élagage, tuteurage, désherbage manuel, mulchage, arrosage,... - Entretien les sols inertes et gazons dans le respect des consignes de gestion écologique : désherbage manuel, débroussaillage, semis de gazon ou prairie fleurie, découpe des allées et des massifs, tonte - Planter et entretenir les massifs floraux : bêchage, nivellement, traçage, désherbage, effleurage, apport d'engrais, ... - Procéder au nettoyage général des espaces verts et remonter les anomalies de toute nature - Veiller à la bonne utilisation et à l'entretien du matériel et des véhicules : renseigner les carnets de bord, remonter les dysfonctionnements - Appliquer les règles d'hygiène et sécurité : port des EPI obligatoire, respect des consignes pour intervenir sur la voie publique avec offre O045250129000822http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129000822-agent-entretien-espaces-verts/2

Adjoint technique

Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent

08h00

ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique

29/01/2025

18/02/2025

COMMUNE DE VILLAMBLAIN**Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)** mairie

Agent d'entretien ménage des bâtiments communaux.

avec offre O045250129001059http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250129001059-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural/2

Adjoint adm. principal de 2ème classe

Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité

35h00

ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique

29/01/2025


30/03/2025

COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS**Assistant.e de la Maire chargé.e de la gestion administrative et du protocole f/h**

Vous serez en charge de la gestion administrative des activités de la Maire et des élus.e.s du Cabinet, que vous assurerez en transversalité avec les services

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Loiret
20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tel : 02 38 75 85 45

Envoyé en préfecture le 05/02/2025
Reçu en préfecture le 05/02/2025
Publié le 05/02/2025
ID : 045-284500261-20250204-ARR-2025-22-AR



	<p>de la collectivité, avec discernement, confidentialité et sens de la relation à l'utilisateur. Par ailleurs, vous serez chargé.e des relations publiques et du protocole. Dans ce cadre, vous assurerez la gestion et le suivi de l'organisation des manifestations protocolaires de la Ville.</p> <p>sans offre</p>				
<p>V0452501290001286001</p> <p>COMMUNE D'ORLEANS</p>	<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>29/01/2025</p> <p>01/05/2025</p>
<p>V0452501290001343001</p> <p>COMMUNE DE LA CHAPELLE SAINT MESMIN</p>	<p>Prof. d'enseign. artist. cl. normale, Prof. d'enseign. artist. hors classe</p>	<p>Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>29/01/2025</p> <p>01/05/2025</p>
<p>V0452501290001349001</p> <p>COMMUNE DE LA CHAPELLE SAINT MESMIN</p>	<p>Gardien brigadier, Brigadier-chef principal</p>	<p>Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité</p>	<p>35h00</p>	<p>à pourvoir par voie statutaire</p>	<p>29/01/2025</p> <p>01/03/2025</p>
<p>V045250130000150001</p> <p>COMMUNE D'AMILLY</p>	<p>Adjoint d'animation</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>26h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>30/01/2025</p> <p>20/02/2025</p>
<p>V045250130000265001</p> <p>COMMUNE D'ORLEANS</p>	<p>ATSEM principal de 1ère classe, ATSEM principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du</p>	<p>30/01/2025</p> <p>15/04/2025</p>



COMMUNE DE FERRIERES EN GATINAIS	cadres (retraite, démission,...)	code général de la fonction publique			
<p>ATSEM (h/f) SERVICE DES AFFAIRES SCOLAIRES</p> <p>1. ROLE - Accueil avec l'enseignant des enfants et des parents - Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie - Accompagnement de l'enseignant pendant toute la journée - Surveillance de la pause méridienne - Entretien des locaux 2. MISSIONS ET RESPONSABILITES - Assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des enfants - Réaliser toutes les préparations nécessaires à l'enfant - Surveiller et servir les enfants pendant la pause méridienne - Nettoyer et désinfecter les locaux et les matériels servant directement aux enfants - Application stricte des normes d'hygiène et de sécurité du travail - Gérer les matériels et le stock de produits d'entretien En dehors des missions présentées, des tâches supplémentaires pourront être effectuées à la demande de l'autorité hiérarchique. 3. TECHNICITE DU POSTE - Contact avec les enfants - Utilisation de monobrosse 4. COMPETENCES EXIGÉES PAR LE POSTE a) Connaissances théoriques - Connaissance des enfants b) Connaissances techniques - Maîtrise des produits d'entretien (conditions d'utilisation, de transport et de stockage) - Maîtrise des normes d'hygiène et de sécurité c) Aptitudes comportementales - Autonomie, disponibilité - Sens de l'organisation - Sens du travail en équipe - Confidentialité d) Savoir faire accompagnement et surveillance - Accueillir avec l'enseignant les enfants et les parents - Aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie (vestimentaire, alimentaire, motricité...) - Surveiller la sécurité et l'hygiène des enfants - Assister l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques - Participer aux projets éducatifs - Transmettre des informations - Gérer les conflits entre les enfants - Repérer et signaler à l'enseignant les enfants en détresse e) Savoir faire entretien - Aménager et entretenir les locaux et les matériaux destinés aux enfants 5. STATUT, FORMATION ET EXPERIENCES DEMANDEES - Concours d'ATSEM 6. CONTRAINTES ET DIFFICULTES DU POSTE - Polyvalence au sein du service 7. RELATIONS a) Internes - Le supérieur hiérarchique - L'enseignant - Le directeur b) Externes - Les parents d'élèves 8. CONDITIONS MATERIELLES - Lieu de travail : Groupe scolaire - Temps de travail : 35 heures - Horaires de travail : suivant planning</p> <p>avec offre 0045250130000265http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250130000265-atsem/2</p>					
V045250130000299001	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/01/2025	30/04/2025
<p>COMMUNE D'ORLEANS</p> <p>adjoit billetterie</p> <p>Accueil, informer, orienter, faire la promotion des activités, faire la billetterie, rentrer des données de la caisse d'enregistrement des billets d'entrée sans offre</p>					
V045250130000330001	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	30/01/2025	19/02/2025
<p>CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET</p> <p>Travailleur social (h/f) Travailleur social sans offre</p>					
V045250130000341001	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	30/01/2025	19/02/2025
<p>CONSEIL DEPARTEMENTAL DU</p>					

Envoyé en préfecture le 05/02/2025

Reçu en préfecture le 05/02/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



LOIRET	Travailleur social (h/f) travailleur social sans offre								
V045250130000347001	Assistant socio-éducatif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/01/2025	01/03/2025			
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Travailleur Social Enfance Famille Travailleur Social Enfance Famille sans offre								
V045250130000352001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	32h30	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/01/2025	01/04/2025			
COMMUNE DE GIEN	Agent d'entretien des locaux à temps non-complet h/f EDUCATION JEUNESSE <i>1 agent d'entretien des locaux Poste à TNC 32H30 annualisé</i> avec offre O045250130000352http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250130000352-agent-entretien:locaux-a-temps-non-complet-h-f/2								
V045250130000395001	Assistant de conservation, Assistant de 2ème classe, Assistant de conservation principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/01/2025	01/06/2025			
COMMUNE D'ORLEANS	charge de recollement - Récoler les collections Beaux-Arts dans le respect du mode opératoire Identifier, dater et décrire la nature des objets récolés - Saisir les fiches de récolément dans la base de données Flora - Participer à la rédaction du bilan annuel - Participer aux missions de la régie : conditionnement, dépoussiérage, manipulations... - Participer aux transports et aux montages d'expositions sans offre								
V045250130000548001	Assistant de conservation, Assistant de 2ème classe, Assistant de conservation principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/01/2025	15/07/2025			
COMMUNE D'ORLEANS	Chargé d'exposition et d'inclusion culture Médiation, transmission et sensibilisation Gestion de projets: développement des publics et des projets Administratif Projets transversaux sans offre								
V045250130000618001	Assistant de conservation,	Poste vacant suite à	35h00	ouvert aux contractuels	30/01/2025	19/02/2025			

Envoyé en préfecture le 05/02/2025

Reçu en préfecture le 05/02/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



COMMUNE D'ORLEANS	Assistant de conservation principal de 2ème classe, Assistant de conservation principal de 1ère classe	une fin de contrat sur emploi permanent	Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	
DOCUMENTALISTE <i>Documentaliste de la collection des Beaux Arts</i> sans offre	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/01/2025 01/04/2025
V045250130000727001 COMMUNE DE CLERY SAINT ANDRE	Un agent polyvalent de maintenance des bâtiments h/f Technique VOS MISSIONS : Agent polyvalent au sein d'une équipe technique de 5 agents sous l'autorité du responsable du service, vous exécutez des travaux d'entretien, d'aménagement et de maintenance des bâtiments de la collectivité. Vos missions seront les suivantes : Détecter les dysfonctionnements dans les bâtiments et réaliser les interventions de maintenance courante à titre préventif ou curatif : En serrurerie : maintenir en état de fonctionnement la serrurerie des bâtiments En plomberie et chauffage : entretenir les installations sanitaires (robinet, chasse d'eau...et la chaufferie). En électricité : identifier des pannes et les diagnostiquer, veiller à la bonne application des mesures de protection, intervenir sur des installations électriques (branchement, réalisation, vérification...) et sur l'éclairage public. En plâtrerie et peinture : réaménager des locaux (monter du mobilier en kit...) Exécuter des travaux de finition et de décoration (revêtement de sol, peinture, installation de murs. En aménagement : réaménager des locaux (monter du mobilier en kit...) Exécuter des placards... En maçonnerie : petites maçonneries, raccords d'enduit ou de carrelage. Vous devrez également participer de façon ponctuelle à la préparation des manifestations organisées sur la commune VOTRE PROFIL : Titulaire du CAP maintenance de bâtiments de collectivités ou titre professionnel agent d'entretien du bâtiment Titulaire du permis de conduire B exigé, BE souhaité. Titulaire des habilitations électriques adaptées aux travaux réalisés. Vous disposez d'une première expérience professionnelle Vous avez une bonne connaissance de l'utilisation de l'outillage et du petit matériel d'entretien Vous êtes polyvalent, rigoureux et autonome Vous êtes courtois et à l'écoute des remarques Vous aimez travailler seul ou en équipe. Votre temps de travail : - Vous travaillez sur 35 heures du lundi au vendredi de 8h00 et 17h00 sauf le jeudi après-midi - Des missions exceptionnelles possibles le week-end et jour férié. Condition de rémunération : - Rémunération statutaire en fonction de votre expérience+ régime indemnitaire + 4ème échelon Type de recrutement : - CDD 12 mois ou mutation - Poste ouvert aux titulaires et non-titulaires de la fonction publique territoriale - Poste à pourvoir partir du 1er avril 2025 Date limite de candidature : 28 février 2025 avec offre O045250130000727http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250130000727-agent-polyvalent-maintenance-batiments-h-f/2	35h00	30/01/2025	01/04/2025
V045250130000740001 COMMUNAUTE DE COMMUNES GIENNOISES	ATSEM principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/01/2025 01/05/2025

Envoyé en préfecture le 05/02/2025

Reçu en préfecture le 05/02/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



avec offre 0045250130000740http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250130000740-atsem/2						
V045250130000759001	Assistant de conservation, Assistant de conservation principal de 2ème classe, Assistant de conservation principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/01/2025	11/03/2025
COMMUNE D'ORLEANS <i>Médiateur plasticien</i> <i>concevoir et mettre en place des actions de médiation et de sensibilisation participer activement au développement et à la fidélisation des publics développer les actions hors-murs ou encore coanimer les ateliers créer des ateliers créatifs à destination des publics</i> sans offre						
V045250130000772001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	30/01/2025	01/04/2025
COMMUNE DE CLERY SAINT ANDRE Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) technique <i>Un employé polyvalent des services techniques (ESPACES VERTS - ENTRETEN DES VOIRIES ET BATIMENTS)</i> sans offre						
V045250130000839001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/01/2025	09/04/2025
COMMUNE D'ORLEANS agent de surveillance polyvalent <i>Surveillance</i> sans offre						
V045250130000945001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	30/01/2025	24/02/2025
COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA PLAINE DU NORD LOIRET Agent de cuisine h/f CUISINE CENTRALE <i>Au sein du service de la cuisine centrale, et sous l'autorité de son responsable, vous exécuterez les préparations des repas.</i> avec offre 0045250130000945http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250130000945-agent-cuisine-h-f/2						
V045250130000973001	Assistant socio-éducatif, Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/01/2025	19/02/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET Chargé des politiques du logement privé h/f						

Envoyé en préfecture le 05/02/2025
Reçu en préfecture le 05/02/2025
Publié le 05/02/2025
ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR




Le projet de la Direction Insertion et Habitat s'appuie sur les quatre politiques publiques suivantes : - Logement et Habitat - Autonomie sociale - Insertion par l'emploi - Pilotage et gestion de l'allocation RSA. Au sein du service Habitat, le chargé de mission doit inscrire son action pour répondre à l'ambition de cette politique publique à savoir : - favoriser l'engagement des usagers dans leur parcours résidentiel, - accompagner les acteurs afin de favoriser le " bien vivre / bien habiter " dans son logement. Cette ambition se décline au travers des 3 objectifs stratégiques suivants : - Développer une offre de services concourant à une plus grande fluidité des parcours résidentiels - Connecter la politique départementale et les stratégies locales pour s'adapter à la diversité des situations territoriales - Organiser l'expérimentation de pratiques inspirantes.

avec offre O045250130000973http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250130000973-charge-politique-s-logement-prive/2

V045250130001179001	ATSEM principal de 2ème classe, ATSEM principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	30/01/2025	10/03/2025
COMMUNE D'ORLEANS	ATSEM (h/f) ATSEM H/F					
	avec offre O045250130001179 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250130001179-atsem/2					
	Rédacteur, Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/01/2025	01/03/2025
V045250130001317001	Gestionnaire commande publique h/f COMMANDE PUBLIQUE <i>un(e) Gestionnaire de la Commande publique (F/H), Cadre d'emplois des Rédacteurs territoriaux (Cat. B), ou des Adjointes administratifs (Cat. C) à compter du 1er mars 2025. Placé(e) sous la responsabilité du Chef de service, vous serez amené(e) à exercer les missions suivantes : Missions : Exécution financière des marchés : - Contrôle des demandes de paiement - Calcul de la variation des prix - Gestion des sûretés financières - Gestion de l'avance et de son remboursement - Elaboration des certificats de paiement - Calcul des révisions de prix - Vérification des projets de décomptes finaux - Vérification ou élaborer les décomptes généraux - Rédaction des décomptes de résiliation et calcul de l'indemnité - Relation avec les services prescripteurs, les maîtres d'ouvrage et les services financiers des entreprises titulaires - Création avec le responsable de service d'une méthodologie interne concernant la gestion transversale des factures en lien avec les marchés. Commande Publique : * Conseil et assistance aux services prescripteurs : - Mise en &oeil;uvre des procédures internes et externes - Assistance à la définition des besoins - Sensibiliser aux risques juridiques - Relecture des analyses des candidatures et des offres - Assistance lors des négociations... * Passation et exécution des contrats de la commande publique : - Rédaction des pièces administratives (RC, AE, CCAP...), des publicités, des lettres aux candidats non retenus... ; - Préparation des CAO et élaboration des comptes-rendus Rédaction d'autres pièces contractuelles (ordre de service, avenant...). * Autres : - Participation à la veille juridique - Archivage des dossiers. Profils recherchés : - Niveau Bac (niveau 4) - Expérience minimum 3 années dans un service Commande Publique Compétences : * Utilisation des logiciels MarcoWeb (gestion des marchés publics), AWS (profil d'acheteur), Ciril (gestion des factures), Microsoft Word et Excel * Connaissance du Code de la Commande Publique, du Code général des collectivités territoriales, et des finances publiques * Capacité d'analyse et de synthèse * Aisance rédactionnelle et relationnelle * Réactivité, rigueur, organisé(e). Adhésion au projet éducatif de la structure. Conditions d'exercice : Poste situé à l'Hôtel communal à temps complet : 35 heures, du lundi au vendredi (4 jours et demi).</i>					
V045250130001352001	Assistant socio-éducatif, Assistant	Poste vacant suite à	35h00	ouvert aux contractuels	31/01/2025	19/02/2025

Envoyé en préfecture le 05/02/2025
 Reçu en préfecture le 05/02/2025
 Publié le
 ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



<p>CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET</p>	<p>socio-éducatif de classe exceptionnelle, Attaché, Attaché hors classe, Attaché principal</p>	<p>une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>Coordonnateur territorial- Accompagnement rénové RSA- ORLEANS -10759 <i>Le Département du Loiret vous propose de participer activement à la mise en oeuvre de la loi " plein emploi " en devenant acteur clé du déploiement territorial du nouvel accompagnement des bénéficiaires du RSA. Au sein du Service RSA et retour à l'emploi de la Direction de l'Insertion et de l'Habitat, vous êtes 2 coordonnateurs territoriaux à intervenir sur le territoire. Le poste à pourvoir est basé à Orléans et intervient sur le Territoires des ADS Beauce à Sologne et Orléans Métropole. Vous avez envie de contribuer à un projet ambitieux ? Vous aimez fédérer, coordonner et faire évoluer les pratiques ? Rejoignez une mission au coeur de l'innovation sociale et territoriale !</i> avec offre 0045250130001352http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250130001352-coordonnateur-territorial-accompagnement-renové-rsa-orleans-10759/2</p>
<p>V045250130001370001</p>	<p>Adjoint du patrimoine</p>	<p>Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITS...)</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique</p>	<p>Adjoint du patrimoine h/f Médiathèque <i>Activités principales : - Participation aux tâches de service public : prêts, retours, inscriptions, accueil, aide à la recherche, ... - Participation aux acquisitions tous supports du fonds petite enfance - Traitement des collections : catalogage, l'indexation, l'équipement et le désherbage - Assurer l'accueil et mener des actions de médiation auprès des structures petites enfance et des scolaires : lectures d'histoires, accueils de classes, heures du conte - Participation à la valorisation des collections de la structure (jeunesse, adulte, petite enfance, ...) - Participer à l'organisation de l'accès du public aux collections et aux services - Participer au développement et à la mise en &oeil;uvre d'animations tous publics et plus spécifiquement de la littérature jeunesse petite enfance et des scolaires - Portage à domicile PROFIL RECHERCHE : - Expérience en médiathèque souhaitée - Connaissance de la littérature jeunesse - Expérience dans l'animation autour du livre avec les enfants - Polyvalence, dynamisme et esprit de projets - Connaissance des normes de catalogage et d'indexation appréciable</i> avec offre 0045250130001370http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250130001370-adjoint-patrimoine-h-f/2</p>
<p>V045250130001446001</p>	<p>Rédacteur, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe</p>	<p>Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 7 du code général de la fonction publique</p>	<p>Secrétaire général de mairie (h/f) <i>Effectuer les tâches du secrétariat de mairie.</i> avec offre 0045250130001446http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250130001446-secretaire-gene-al-mairie/2</p>
<p>V045250131000032001</p>	<p>Adjoint technique</p>	<p>Poste créé suite à un</p>	<p>ouvert aux contractuels</p>	<p>Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Loiret 20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tel : 02 38 75 85 45</p>

Envoyé en préfecture le 05/02/2025
Reçu en préfecture le 05/02/2025
Publié le 05/02/2025
ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



COMMUNE DE BOISSEAUX	nouveau besoin	Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique			
	Agent d'entretien Administratif <i>L'agent est chargé de l'entretien de la mairie : bureaux, salle du conseil, toilettes, office ainsi que la salle polyvalente selon son utilisation.</i> sans offre				
V045250131000119001	Adjoint technique	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/01/2025	01/03/2025
	Chargé de l'entretien des espaces verts Services des Espaces Verts <i>Missions principales : * Entretien et Préservation de la qualité paysagère des sites * Entretien du matériel * Réalisation de petit travaux liés à l'aménagement des espaces verts * Nettoyage des voies et espaces publics * Tri et évacuation des déchets collectés * Aide à la préparation des diverses manifestations * Surveillance et alerte de la présence de dépôts sauvages * Participation à la viabilisation hivernale des lieux publics * Participation à la logistique des manifestations communales : pose décorations barrières de sécurité, équipement des salles, panneaux de signalisation, chapiteaux * Acheminement des déchets au centre technique municipal ou aux différents points de dépôts. Compétences et qualités requises : * CAP ou BEP ou BAC PRO dans le domaine de la conception et l'entretien du paysage ou expérience professionnelle confirmée * Permis B impératif * Permis remorque souhaité * Formation souhaité : CERTIPHYTO * Bonne connaissance des végétaux * Maîtrise des techniques nécessaires à la maintenance des espaces verts * Application des règles de sécurité lors de l'utilisation des matériels et outils * Faculté d'adaptation à une équipe de travail * Courtoisie envers les administrés * Bonne condition physique Contraintes spécifiques du poste : * Possibilité d'adapter un horaire pour un événement exceptionnel (semaine ou week-end) * Port d'une tenue obligatoire et des EPI * Horaires réguliers et adaptés aux saisons * Utilisation de matériel bruyant et tranchant</i> sans offre				
V045250131000157001	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/01/2025	01/04/2025
	Responsable de gestion comptable (h/f) Comptabilité <i>Placé sous l'autorité du Directeur Général des Services, vous êtes en charge : En finances : - de la préparation et de l'exécution budgétaire de l'ensemble des documents budgétaires de la commune sur la base du cadrage décidé par le Maire et le DGS (Budget primitif et supplémentaire, décision modifiée, compte administratif, etc.) ; - des régies municipales. Vous assurez la coordination des activités budgétaires et comptables des agents municipaux en charge de ces missions. A ce titre, vous assistez les services dans la gestion de leurs crédits, dans l'utilisation du logiciel métier BERGER LEVRAULT - ARPEGE et dans le suivi ainsi que l'analyse de leurs activités. En marchés public : - de la gestion comptable et administrative des marchés publics ; - précisément, avec l'appui du DGS vous réaliserez les missions suivantes à l'aide du logiciel MARCOWEB : - Elaborer le volet administratif des dossiers</i>				

Envoyé en préfecture le 05/02/2025

Reçu en préfecture le 05/02/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



consultations des entreprises en partenariat avec les services partenaires ; - Assurer le lancement et le suivi des mises en concurrence ; - Rédiger le rapport d'analyse des offres ; - Procéder à l'élaboration et à la notification des pièces juridiques et comptables afférentes à l'exécution des marchés ; - Procéder à la clôture des marchés ; - Être l'interlocuteur auprès des groupements de commande ; - Assurer le secrétariat de la Commission d'Appel d'Offres (exceptionnel). En Assurances : - de la gestion des contrats d'assurance (déclaration des sinistres et suivi de la sinistralité). Une polyvalence administrative sera demandée ponctuellement.

avec offre 0045250131000157http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250131000157-responsable-gestion-comptable/2

Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/01/2025	01/07/2025
--	---	-------	--	------------	------------

Cuisinier (h/f) SERVICE DES AFFAIRES SCOLAIRES

1. **ROLE** - Production des préparations culinaires - Assurer le service et la livraison des repas - Maintenance et hygiène des locaux et matériels - Participer au service des réceptions 2. **MISSIONS ET RESPONSABILITES** - Préparer les repas du restaurant scolaire, multi accueil et ALSH en respectant les grammages - Entretien la cuisine partie cuisson et autres suivant besoins (sols, étagères, chambre froides et chaudes, vestiaires, ...) - Application stricte des normes d'hygiène et de sécurité au travail - Proposer de nouvelles recettes - Assurer le remplacement du responsable - Appliquer les procédures d'entretien précisées dans le plan de nettoyage et de désinfection En dehors des missions présentées, des tâches supplémentaires pourront être effectuées à la demande de l'autorité hiérarchique. 3. **TECHNICITE DU POSTE** - Utilisation du matériel de cuisson - Utilisation occasionnelle de l'outil informatique : Word, Excel - Utilisation occasionnelle des logiciels " Milord " 4. **COMPETENCES EXIGÉES PAR LE POSTE a)** Connaissances théoriques - Connaissance des techniques culinaires - Connaissance du matériel et de leur entretien - Connaissance des règles d'hygiène dans le cadre de la méthode HACCP b) **Connaissances techniques** - Maîtrise de la cuisine collective - Maîtrise de l'outil informatique c) Aptitudes comportementales - Autonomie, disponibilité - Sens de l'organisation - Sens du travail en équipe d) **Savoir faire production** - Elaborer les repas définis suivant les fiches techniques - Respecter les règles d'hygiène de la restauration collective e) **Savoir faire gestion** - Assurer les commandes - Assurer la réception des marchandises - Assurer la gestion des factures et des bons de commande - Assurer le pointage des repas cantine 5. **STATUT, FORMATION ET EXPERIENCES DEMANDEES** - CAP cuisine traditionnelle ou collectivité - Expérience en restauration collective 6. **CONTRAINTE ET DIFFICULTES DU POSTE** - Polyvalence au sein du service 7. **RELATIONS a)** Internes - Le supérieur hiérarchique b) Externes - Les représentants - Les livreurs - Les réparateurs 8. **CONDITIONS MATERIELLES** - Lieu de travail : Bâtiments communaux - Temps de travail : 35 heures

avec offre 0045250131000174http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250131000174-cuisinier/2

Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	31/01/2025	20/02/2025
--	--	-------	--	------------	------------

Agent technique polyvalent h/f SERVICE TECHNIQUE

Sous la responsabilité du Secrétaire Général et du Responsable technique, vous exécutez les travaux d'entretien des voies et des réseaux publics, effl'aménagement et l'entretien des espaces verts et naturels. Vous assurez également des travaux d'entretien, de maintenance et de rénovation tous de métier dans les bâtiments communaux ainsi que sur les équipements publics. Missions particulières : * Entretien des espaces verts (tontes des g traitement, arrosage, désherbage...) * Taille des arbustes et élagage des arbres * Entretien du cimetière et des cours école, cantine et garderie * Ent

V045250131000174001

COMMUNE DE FERRIERES EN GATINAIS

V045250131000430001

COMMUNE D'ARDON

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Loiret
20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tel : 02 38 75 85 45

Envoyé en préfecture le 05/02/2025
Reçu en préfecture le 05/02/2025
Publié le 05/02/2025
ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



des bâtiments communaux * Entretien de la voirie communale et des chemins ruraux * Entretien des réseaux d'eau et d'assainissement * Accueil déchèterie

avec offre 0045250131000430http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250131000430-agent-technicien-polyvalent-h-f/2

<p>V045250131000465001</p> <p>CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET</p>	<p>Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal, Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>31/01/2025</p>	<p>20/02/2025</p>
<p>CCAS DE SAINT JEAN DE LA RUELLE</p>	<p>Infirmier en soins généraux, Infirmier en soins généraux hors classe, Puéricultrice, Puéricultrice hors classe</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>17h30</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>31/01/2025</p>	<p>01/04/2025</p>
<p>COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE</p>	<p>Infirmier h/f pôle petite enfance</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>31/01/2025</p>	<p>21/05/2025</p>

Technicien chargé du suivi des demandes d'interventions bâtimentaires (6768) - ORLÉANS

La Direction des bâtiments, canaux et environnement a pour mission de proposer et mettre en œuvre la stratégie bâtimentaire et immobilière du département afin de disposer de biens adaptés et performants. Elle assure également la maintenance et l'exploitation technique des bâtiments existants. Au sein de cette direction, le service vie des bâtiments a pour mission la gestion technique du patrimoine départemental et du SDIS : gestion de l'énergie, des contrôles réglementaires, de l'exploitation/maintenance des bâtiments. Le technicien des demandes d'intervention patrimoniale analyse les demandes et selon la qualification, les affecte à l'acteur concerné pour intervention et suit leur exécution.

Au sein de la Maison de la Petite enfance, vous exercez en section auprès des enfants ainsi qu'avec l'équipe de Direction. Au contact des enfants dans les sections, vous aurez notamment pour mission, l'observation du développement global de l'enfant (physique, psychologique, moteur, affectif), la réalisation ou l'accompagnement des agents dans les soins infirmiers et les soins d'hygiène concourant à l'éducation et/ou la prévention, afin maintenir, restaurer et/ou promouvoir la santé des enfants.

Envoyé en préfecture le 05/02/2025
 Reçu en préfecture le 05/02/2025
 Publié le 05/02/2025
 ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



avec offre 0045250131000558http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250131000558-charge-e-developpement-evenementiel-h-f/2						
V045250131000783001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	31/01/2025	03/06/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET Agent d'exploitation du canal d'Orléans sans offre						
V045250131000789001	Technicien	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/01/2025	01/07/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET Administrateur infrastructures des systèmes d'information Administrateur infrastructures des systèmes d'information sans offre						
V045250131000794001	Technicien	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	31/01/2025	01/07/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET Administrateur technique des systèmes d'information Administrateur technique des systèmes d'information sans offre						
V045250131000805001	Ingénieur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/01/2025	01/08/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET Chef de projet informatique Chef de projet informatique sans offre						
V045250131000841001	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/01/2025	01/07/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET Assistante administrative Assistante administrative sans offre						
V045250131000842001	Attaché	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du	31/01/2025	01/03/2025

Envoyé en préfecture le 05/02/2025

Reçu en préfecture le 05/02/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE					code général de la fonction publique	
	Chargé.e de mission Hébergement Tourisme Direction du Tourisme <i>Chargé.e de mission Hébergement Tourisme</i> sans offre					
V045250131000852001	Rédacteur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/01/2025	28/08/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Référent socio-professionnel <i>Référent socio-professionnel</i> sans offre					
V045250131000867001	Assistant socio-éducatif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/01/2025	01/08/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Travailleur social prévention <i>Travailleur social prévention</i> sans offre					
V045250131000879001	Rédacteur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/01/2025	10/06/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Assistant de direction <i>Assistant de direction</i> sans offre					
V045250131000900001	Ingénieur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/01/2025	06/04/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Chargé de mission distribution électricité <i>Chargé de mission distribution électricité</i> sans offre					
V045250131000907001	Rédacteur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	31/01/2025	01/07/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET						

Envoyé en préfecture le 05/02/2025

Reçu en préfecture le 05/02/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



LOIRET CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Gestionnaire administratif <i>Gestionnaire administratif</i> sans offre	Technicien	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/01/2025	20/06/2025
CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	Chargé d'opérations des dépendances vertes <i>Chargé d'opérations des dépendances vertes</i> sans offre	Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint administratif 2ème classe, Adjoint administratif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/01/2025	20/02/2025
COMMUNE DE MONTARGIS	Agent administratif service Enfance-affaires scolaires h/f <i>Agent administratif service Enfance-affaires scolaires h/f Affaires scolaires</i> ATTRIBUTIONS ET FONCTIONS - Accueil physique et téléphonique du public - Inscriptions scolaires - Inscriptions aux activités : restauration scolaire, accueil périscolaire, étude, accueil de loisirs - Comptabilité : assurer le suivi des budgets de fonctionnement et d'investissement : commandes, liaison avec les fournisseurs - Personnel : suivi des remplacements/recrutements, état pour la paie, suivi des avantages en nature, suivi des congés du personnel (ATSEM, animateurs de la pause méridienne, équipe d'animation) Savoir-faire - Maîtriser les outils informatiques : Word, Excel, Outlook, logiciel métier Concerto, Sedit - Accueillir le public : accueil physique et téléphonique - Posséder des qualités rédactionnelles - Organiser et prioriser les missions confiées Connaissances - Connaître les statuts de la Fonction Publique Territoriale - Connaissance du fonctionnement de l'Éducation Nationale - Connaître la législation des ALSH/Personnel - Connaissance de la réglementation relative aux inscriptions scolaires et de la procédure interne d'inscriptions scolaires - Connaître les règles budgétaires et comptables Spécificités du poste - Temps complet - Poste informatique - Travail en équipe : espace de travail partagé - Heures occasionnelles récupérables Profil recherché Une expérience d'au moins deux ans au sein d'un service administratif d'une collectivité est exigée. Qualités et aptitudes (autres que relationnelles) - Respect des pratiques professionnelles et du fonctionnement du service - Conscience professionnelle - Esprit d'initiative - Capacité d'adaptation à des missions variées - polyvalence - Rigueur et sens de l'organisation - Respect du devoir de réserve et des obligations de l'agent de la fonction publique territoriale Qualités relationnelles - Temps complet - Poste informatique - Travail en équipe : espace de travail partagé - Heures occasionnelles récupérables	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/01/2025	02/03/2025

Envoyé en préfecture le 05/02/2025
Reçu en préfecture le 05/02/2025
Publié le 05/02/2025
ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



Agent.e de propreté des locaux h/f Lycée FULBERT

Le Conseil régional recrute pour le Lycée FULBERT à Chartres un.e agent.e de propreté des locaux. L'agent.e de propreté des locaux effectue l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement. Il/elle réalise des opérations de rénovation des surfaces.

avec offre O045250131001084http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250131001084-agent-e-proprete-locaux-h-f/2

<p>V045250131001080001</p> <p>COMMUNE DE SEMOY</p>	<p>Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>31/01/2025</p>	<p>01/03/2025</p>
<p>Chargé de communication (h/f) Sous l'autorité de la Directrice Générale des Services et en liaison directe avec le maire et l'adjoint délégué, vous aurez en charge la communication externe de la collectivité. A ce titre, vous participerez de manière active aux projets de promotion et à la stratégie globale de communication de la commune. Missions : - Accompagnement de la politique de communication de la collectivité en lien avec le maire et les partenaires (associations, institutions, acteurs locaux...) - Mise en &oeil;uvre d'une stratégie de communication - Conception, réalisation et diffusion des supports de communication : web (site web, agendas digitaux, photothèque, newsletters et réseaux sociaux), print (bulletin municipal, communiqués de presse, affiches, flyers, invitations, programmes, guide municipal, ...) et multimédias (panneaux électroniques, radio, écrans). - Gestion des relations avec les prestataires (imprimeurs, diffuseurs...) - Développement de partenariat avec la presse et les médias (interview, communiqué de presse...) - Gestion de la communication événementielle - Animation et mise à jour du site internet de la commune - Assistance et conseil aux services dans leurs actions de communication - Préparation du budget communication de la commune Profil recherché : - Une formation supérieure en communication ou journalisme. - Connaissance du fonctionnement des collectivités. - Connaissance du tissu local des partenaires (médias, prestataires ...) - Excellentes connaissances et maîtrise de l'outil informatique et des logiciels de communication (wordpress, suite adobe, lumiplan, openagenda, outlook, Instagram, facebook) - Créativité, qualité rédactionnelle et prise de photos. - Sens de l'initiative, aptitude relationnelle, grande disponibilité en fonction des obligations du service, devoir de réserve. - Expérience appréciée.</p> <p>sans offre</p>	<p>Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de détachement</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>31/01/2025</p>	<p>03/03/2025</p>
<p>V045250131001084001</p> <p>CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE</p>	<p>Agent.e de propreté des locaux h/f Lycée ROTROU Le Conseil régional recrute pour le lycée ROTROU à Dreux, un.e agent.e de propreté des locaux. Dans ce contexte, l'agent.e de propreté des locaux effectue l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement. Il/elle réalise des opérations de rénovation des surfaces.</p>	<p>avec offre O045250131001084http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250131001084-agent-e-proprete-locaux-h-f/2</p>	<p>à pourvoir par voie statutaire</p>	<p>31/01/2025</p>	<p>01/04/2025</p>	<p>01/04/2025</p>
<p>V045250131001123001</p>	<p>Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de</p>	<p>35h00</p>	<p>à pourvoir par voie statutaire</p>	<p>31/01/2025</p>	<p>01/04/2025</p>

Envoyé en préfecture le 05/02/2025

Reçu en préfecture le 05/02/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



<p>COMMUNE DE JARGEAU</p>	<p>détachement</p> <p>Directeur général de collectivité ou d'établissement public (h/f) Directeur général des services <i>Le DGS est le coordinateur, il doit faire le lien entre la technique et le politique. Il est coproducteur, il participe à l'émergence des politiques publiques et supervise leur production. Le DGS est aussi et surtout manager, il doit passer de la posture de négociateur à la posture d'animateur. Il doit en permanence savoir décrypter le rôle à jouer, et savoir la posture à adapter. Le métier de DGS fait appel à des compétences nombreuses et variées : manager dans la complexité et l'incertitude, coconstruire, accompagner le changement, nouer des partenariats positifs, mettre en place des indicateurs et une évaluation dynamique pour une démarche d'amélioration continue, articuler stratégie et opérationnel, mettre en place et analyser des outils d'observation du territoire à des fins de prospective, valoriser les équipes. L'environnement dans lequel le DGS évolue est particulièrement contraignant : diminution des dotations de l'état, nécessité de faire autant et d'assurer la qualité du service public avec moins de moyens, contexte mouvant de la réforme territoriale, alternances politiques.</i> avec offre 0045250131001123http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250131001123-directeur-gener-al-collectivite-etablissement-public/2</p>
<p>V045250131001368001</p> <p>SIRIS DE BOISMORAND / LES CHOUX</p>	<p>Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité</p> <p>08h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique</p> <p>03/02/2025</p> <p>14/04/2025</p> <p>Responsable administratif <i>Missions principales: Secrétariat : Réunion du Syndicat, délibérations, arrêtés, documents réglementaires, Courrier, Comptabilité : Mandats, Titres, Factures, Budget Ressources humaines: Fiches de paie, Cotisations sociales, Suivi de carrières. Compétences requises: Rigueur, autonomie, organisation, connaissances des logiciels informatiques.</i> avec offre 0045250131001368http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250131001368-secretaire-gene-al-mairie/2</p>
<p>V045250203000124001</p> <p>COMMUNE DE SEMOY</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>03/02/2025</p> <p>01/03/2025</p> <p>Adjoint technique Service technique <i>Missions : Assurer avec les moyens humains et matériels du centre technique municipal, dans les domaines techniques suivants : * Travaux de bâtiment (aménagement, rénovation et entretien). * Travaux de voirie (aménagement et entretien). * Travaux de réalisation et d'entretien des aménagements de sécurité. * Organisation et préparation des manifestations festives et associatives. * Assurer un service public de qualité aux profits des administrés utilisateurs des équipements communaux (écoles, terrains de sports, etc...). * Effectuer des astreintes techniques et hivernales. Principales activités Tous travaux de réparation, modification, d'aménagement et de surveillance des installations électriques intérieures et extérieures, accompagner le bureau de contrôle des installations, travaux de mise aux normes. * Définir les besoins en matériel pour les dépannages, participer à l'établissement suivi des commandes, demande d'établissement des devis aux fournisseurs. * Gestion des stocks de matériel, suivi des bons de livraisons, récupération commandes chez les fournisseurs. * Dépannage des appareils électroménagers et des véhicules du Centre Technique. * Dépannage et modification d'installations téléphoniques et informatiques. * Changement des piles des serrures électroniques des portes, participation à la programmation. * Travaux d'entretien ou d'aménagement des bâtiments communaux (serrurerie, plomberie, maçonnerie, réparation de mobiliers, manutention, transport de matériel...) * Entretien de la voirie, ramassage des déchets, transport de matériaux à la déchetterie, pose et réparation des panneaux de signalisation application ponctuelle de peinture routière.... * Montage et démontage des équipements des manifestations festives (tentes, barnums, scène, stand</i></p>

Envoyé en préfecture le 05/02/2025
Reçu en préfecture le 05/02/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



	<p>tables, chaises, bancs, barrières, grilles d'exposition, décoration ...). * Entretien et réparation de matériel. * Travaux de viabilité hivernale (déneigement, salage et sablage des chaussées, des parkings, des trottoirs et des accès aux bâtiments communaux. Connaissances professionnelles : * Habilitation E12, BS, BE pour l'électricité * Habilitation nacelle souhaitée * Bonnes connaissances dans les métiers du bâtiment * Bonne aptitude à la polyvalence Capacités requises : * Sens du service public et disponibilité ; * Polyvalence et autonomie ; * Respecter les consignes ; * Respect des règles d'hygiène et sécurité ; * Aptitude à travailler en équipe ; * Rigueur, sens de l'organisation et d'esprit d'initiative ; * Discrétion et confidentialité ; sans offre</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>03/02/2025</p>	<p>01/03/2025</p>
<p>V045250203000124002 COMMUNE DE SEMOY</p>	<p>Adjoint technique Service technique <i>Missions : Assurer avec les moyens humains et matériels du centre technique municipal, dans les domaines techniques suivants : * Travaux de bâtiment (aménagement, rénovation et entretien). * Travaux de voirie (aménagement et entretien). * Travaux de réalisation et d'entretien des aménagements de sécurité. * Organisation et préparation des manifestations festives et associatives. * Assurer un service public de qualité aux profits des administrés et des utilisateurs des équipements communaux (écoles, terrains de sports, etc...). * Effectuer des astreintes techniques et hivernales. Principales activités : * Tous travaux de réparation, modification, d'aménagement et de surveillance des installations électriques intérieures et extérieures, accompagner le bureau de contrôle des installations, travaux de mise aux normes. * Définir les besoins en matériel pour les dépannages, participer à l'établissement et au suivi des commandes, demande d'établissement des devis aux fournisseurs. * Gestion des stocks de matériel, suivi des bons de livraisons, récupération des commandes chez les fournisseurs. * Dépannage des appareils électromécaniques et des véhicules du Centre Technique. * Dépannage et modification d'installations téléphoniques et informatiques. * Changement des piles des serrures électroniques des portes, participation à la programmation. * Travaux d'entretien ou d'aménagement des bâtiments communaux (serrurerie, plomberie, maçonnerie, réparation de mobiliers, manutention, transport de matériel...) * Entretien de la voirie, ramassage des déchets, transport de matériaux à la déchetterie, pose et réparation des panneaux de signalisation, application ponctuelle de peinture routière.... * Montage et démontage des équipements des manifestations festives (tentes, barnums, scènes, stands, tables, chaises, bancs, barrières, grilles d'exposition, décoration ...). * Entretien et réparation de matériel. * Travaux de viabilité hivernale (déneigement, salage et sablage des chaussées, des parkings, des trottoirs et des accès aux bâtiments communaux. Connaissances professionnelles : * Habilitation E12, BS, BE pour l'électricité * Habilitation nacelle souhaitée * Bonnes connaissances dans les métiers du bâtiment * Bonne aptitude à la polyvalence Capacités requises : * Sens du service public et disponibilité ; * Polyvalence et autonomie ; * Respecter les consignes ; * Respect des règles d'hygiène et sécurité ; * Aptitude à travailler en équipe ; * Rigueur, sens de l'organisation et d'esprit d'initiative ; * Discrétion et confidentialité ; sans offre</i></p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>03/02/2025</p>	<p>01/07/2025</p>
<p>V045250203000280001 COMMUNE DE SARAN</p>	<p>Un(e) Responsable du Pôle Sportif h/f Service des sports <i>La Ville de Saran recherche pour La Direction de l'Éducation et des Loisirs Un(e) Responsable du Pôle Sportif Conseiller Territorial des Activités Physiques et Sportives Poste de Catégorie A à temps complet Recrutement par voie statutaire ou à défaut contractuelle SARAN, commune de 16 598 habitants (5eme ville du département), est située au nord de la métropole Orléanaise, à l'orée de la forêt d'Orléans et de la Beauce. Le développement de la</i></p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>03/02/2025</p>	<p>01/07/2025</p>

Envoyé en préfecture le 05/02/2025

Reçu en préfecture le 05/02/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



s'est fait dans le respect des grands équilibres et de la qualité de vie. La création de nombreux équipements publics, sociaux, culturels, sportifs... renforcent sa réputation de ville où il fait bon vivre. Le Pôle sportif est une des 4 composantes de la Direction de l'Éducation et des Loisirs. Vous avez sous votre responsabilité et par délégation, le service des sports, le Centre Nautique et l'entretien des installations sportives. Missions principales : * Vous soutenez techniquement l'application des orientations politiques sportives au niveau des élus en charge des sports * Vous organisez, déléguez, mettez en œuvre et promouvez la politique sportive de la ville * En lien avec les Pôles Actions scolaire/Périscolaire, Enfance/Relais de quartier/PJJ et Culturel, vous mettez en place et proposez des axes de développement en lien avec les orientations politiques définies dans le PEDT, la Convention Territoriale Globale (CAF) et le projet politique sportif. * Vous animez et coordonnez le Pôle Sportif : Animations sportives (5 agents), Centre Nautique (17 agents), Entretien des Installations sportives (14 agents) : ? Vous êtes garant de la cohérence de son fonctionnement par rapport aux autres pôles de la Direction de l'Éducation et des Loisirs en ce qui concerne le suivi du personnel, le suivi administratif et financier et la mise en place de projets ? Vous définissez et mettez en place une organisation et une gestion du temps de travail des agents du Pôle ? Vous êtes force de proposition permanente dans la collaboration avec les responsables de la DEL ? Vous effectuez la veille réglementaire et le suivi du bon respect des règles d'hygiène et de sécurité dans les équipements et leurs abords ? Vous supervisez et donnez délégations aux différents responsables du pôle concernant la gestion du personnel (absences, formations, habilitations,...), gestion du budget, gestion administrative, et des animations sportives ? Vous participez aux recrutements des ETAPS et des agents du service des installations sportives ? Vous assurez le suivi technique, en lien avec le responsable du pôle logistique, pour l'organisation des manifestations municipales et coordinations avec les services techniques dans la planification des travaux, la participation aux commissions de sécurité et à tout projet de rénovation ou de construction d'équipements sportifs. * Vous effectuez le suivi avec le responsable des Installations sportives : ? Planification des travaux annuels ? Maintenance et nettoyage des équipements, matériels, véhicule ? Planification des contrôles obligatoires ? Analyse et gestion des demandes et des imprévus des services et partenaires et réponses adéquates ? Planification, pilotage et organisation des manifestations en lien avec les partenaires du Pôle sportif (Cérémonie des sportifs méritants, Grandes manifestations sportives événementielles, Planification de l'utilisation des équipements par les associations et scolaires) Lien aux Partenaires * Être l'interface avec le milieu associatif et la ville pour toute aide administrative, logistique et technique * Élaborer, suivre et actualiser les conventions d'objectifs, AOT, voire de prestations avec les clubs * Maintenir des relations avec les services déconcentrés de l'État * Contacter et recevoir les entreprises (devis, achats, contrats de location...) * S'informer et entretenir les liens avec les réseaux professionnels (ANDISS, forums, conférences, journées d'étude...) Suivi budgétaire et administratif en lien avec la Direction de la DEL * Préparer et suivre le budget du pôle sportif, du directeur du Centre Nautique et du responsable de service des entretiens des installations sportives * Étudier et contrôler les demandes de subventions des associations sportives pour la présentation au budget prévisionnel * Consolider les partenariats institutionnels et la recherche de financements * Établir les conventions, contrats, décisions et délibérations * Rédiger les notes, rapports, comptes-rendus, bilans, évaluations en lien avec les dossiers en cours et pour les réunions internes à la ville (commissions, coordinations inter-services) Diplômes - Formation - Concours : * Concours de Conseiller Territorial des Activités Physiques et Sportives * DESIEPS et/ou Licence Master STAPS Compétences Techniques : * Aptitude au management * Maîtrise des logiciels informatiques * Rigueur et esprit de synthèse * Sens de l'organisation * Bonne connaissance de la gestion budgétaire et de ses contraintes * Compétences rédactionnelles * Connaissance des règles de sécurité, de la déontologie et de l'économie du sport * Connaissance de la réglementation des ERP * Très bonne connaissance du milieu sportif et associatif et de son organisation Compétences comportementales : * Esprit d'Équipe * Sens de l'initiative et des responsabilités * Dynamisme et créativité * Grande capacité d'adaptation * Capacité de conseil et d'aide à la décision * Discrétion et devoir de réserve Maîtrise de soi * Attachement au service public Contraintes spécifiques du poste : * Poste à temps complet avec des horaires adaptés aux exigences de la fonction, incluant la participation à certaines commissions municipales * Représente la municipalité à certaines assemblées générales * Permis de conduire catégorie B indispensable (déplacements fréquents) * Présence certains week-ends lors des manifestations sportives

Envoyé en préfecture le 05/02/2025
Reçu en préfecture le 05/02/2025
Publié le 05/02/2025
ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR
Berger Levraut

organisées par les associations et la Ville Conditions de recrutement Travail à temps complet 8 h 30 - 12 h / 13 h - 16 h 30 du lundi au vendredi.
Horaires parfois variables selon les impératifs du service sans offre

<p>V045250203000587001</p> <p>COMMUNE DE CHILLEURS AUX BOIS</p>	<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe</p>	<p>Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITS...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique</p>	<p>03/02/2025</p>	<p>03/02/2025</p>
<p>V045250203001377001</p> <p>COMMUNAUTE DE COMMUNES DES PORTES DE SOLOGNE</p>	<p>Responsable du développement économique Direction de l'aménagement durable</p> <p>Chargé de développement économique : Élabore et anime le projet économique du territoire. Accompagne et instruit, sur un mode partenarial, les projets d'implantation, de création et de développement des acteurs économiques, sur les zones de compétence communautaire ou en devenir. Organise et met en & oelig;uvre des dispositifs d'accompagnement des acteurs économiques. Assure la promotion économique du territoire pour renforcer son attractivité. Commercialise l'offre de services du territoire (emplois, disponibilités foncières et immobilières, zones d'activités, pépinières, etc.) Assistance et conseil auprès des élus en matière de développement économique Accueil, information et accompagnement des porteurs de projets et des acteurs économiques Instruction et accompagnement des projets d'entreprise : création, implantation, transmission/reprise, développement Prospection des entreprises avec Loir&Orléans Eco Développement et animation des partenariats et des réseaux professionnels Collaboration et travail en réseau avec les autres niveaux de collectivité, et les différents partenaires de l'action économique. Chargé du commerce local : Coordonne et soutient la politique locale commerce Développement la mise en place d'un observatoire du commerce local à l'échelle du territoire intercommunal (suivi des déclarations de cessations commerciaux, des fonds de commerces, des intentions d'aliéner pour des locaux commerciaux, et des locaux commerciaux vacants...) Accompagne les commerçants dans leurs projets d'évolution et d'animations en apportant assistance et conseils Assure le rôle de ressources pour les communes territoire sur la thématique commerce Accueil, informe et accompagne des porteurs de projets (aides...) Favorise la mise en réseau des acteurs du commerce (unions commerciales et artisanales, commerçants, EPCI...) et développe des partenariats contribuant au développement économique et au maintien du commerce de proximité Collaboration et travail en réseau avec les autres niveaux de collectivité et les différents partenaires de l'action</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>03/02/2025</p>	<p>16/03/2025</p>

Envoyé en préfecture le 05/02/2025
 Reçu en préfecture le 05/02/2025
 Publié le 05/02/2025
 ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR



commerciale. Chargé du suivi de la politique de l'emploi : Suit les relations avec les organismes partenaires de l'emploi notamment le CILS Emploi Sologne
Coordonne l'animation du réseau des acteurs de l'emploi Impulse, accompagne ou met en &oeilig;uvre des actions innovantes en matière d'emploi.
sans offre

Envoyé en préfecture le 05/02/2025

Reçu en préfecture le 05/02/2025

Publié le



ID : 045-284500261-20250204-ARR2025_22-AR

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Loiret
20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tel : 02 38 75 85 45