Publié le 16 avril 2025

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

ARRÊTÉ N° 2025-100
04520250408099

La présidente du centre de gestion de la fonction publique territoriale du Loiret,

Vu le Code Général de la Fonction Publique, notamment les articles L.313-4, L.452-35 et L.452-36,

Vu les déclarations de création et de vacance d emploi de catégorie A, B et C transmises au centre de gestion par les collectivités et établissements publics du département du Loiret

ARRÊTE

Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexé qui comporte 146 déclarations, établies du 31/03/2025 au 07/04/2025 :

Déclarations portant sur un grade de catégorie A :	Déclarations portant sur un grade de catégorie B :	Déclarations portant sur un grade de catégorie C :
28	20	108

Article 2 :

Le directeur du Centre de gestion du Loiret est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera transmis à Madame la Préfète du Loiret. La présidente du centre de gestion certifie le caractère exécutoire de cet acte et informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du tribunal administratif d'Orléans dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site http://www.emploi-territorial.fr, rubrique « Publicité des arrêtés »

CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE LOIRET

Fait à ORLEANS le 08/04/2025

Pour la Présidente et par délégation,

Monsieur Jean-Michel PELLÉ, Vice-Président

Le Centre de Gestion assure la publicité par affichage dans ses locaux pendant les horaires d'ouverture

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V045250327000722001 **Centre de Gestion de la FPT du Loiret**	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	01/04/2025	01/05/2025
	Secrétaire de mairie itinérant (h/f) *Pour renforcer son service d'aide à l'emploi, le CDG45 recrute un secrétaire de mairie itinérant (H/F) afin de proposer aux collectivités et établissements publics les prestations suivantes : * Remplacer le/la secrétaire de mairie momentanément indisponible (congés maladie, formation, maternité). * Intervenir en renfort auprès des services administratifs. * Accompagner un agent nouvellement recruté dans sa prise de fonctions. * Renforcer les compétences d'un agent en poste.* avec offre O045250327000722http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250327000722-secretaire-mairie-itinerant/2					
V045250327000758001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	03/04/2025	01/09/2025
	Responsable d'équipe maintenance (h/f) Jacques Coeur *Le Conseil régional recrute pour le lycée Jacques Cœur à Bourges, un.e responsable d'équipe maintenance. Le/la responsable d'équipe maintenance planifie, contrôle l'entretien, le dépannage, la surveillance et l'installation d'équipements, de matériels selon les impératifs budgétaires. Il veille à l'application des règles d'hygiène et de sécurité. Le/la responsable d'équipe maintenance anime une équipe d'une ou plusieurs personnes.* avec offre O045250327000758http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250327000758-responsable-equipe-maintenance/2					
V045250328000574001 **COMMUNE DE SARAN**	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	17/04/2025
	Adjoint d'animation Club Mécanique Service Jeunesse // sans offre					
V045250331000343001 **COMMUNE DE MONTARGIS**	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/03/2025	01/05/20
	Agent garage - mécanicien h/f Centre technique municipal *Entretien et réparation des véhicules et du matériel mécanique du service Espaces Verts Fonctionnement de la fourrière : enlèvement et restitution d*					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	véhicules Gestion des carburants Gestion des remises et des retours des prêts de minibus avec offre O045250331000343http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250331000343-agent-garage-mecanicien-h-f/2					
V045250331000625001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Infirmier en soins généraux, Infirmier en soins généraux hors classe	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/03/2025	01/05/2025
	Infirmier - Maison de l'autonomie - 2025-1589 - ORLÉANS (7702) h/f *La Maison de l'Autonomie (MDA) s'est engagée dans une démarche de transformation managériale fondée sur la simplicité, le bon sens et la confiance pour répondre efficacement aux objectifs stratégiques tels que définis au travers des politiques de l'autonomie et de l'inclusion (projet de mandat, schéma de cohésion sociale, politique en faveur de l'habitat inclusif...). 2 enjeux : - Restaurer le sens du travail social par une logique d'accompagnement vers l'autonomie et la responsabilisation des usagers (notion de contractualisation et de référent de parcours). - Apporter soutien technique et expertise auprès des travailleurs sociaux des Agences départementales de solidarité et des travailleurs sociaux du Pôle Accompagnement sur les problématiques liées à la préservation de l'autonomie, ou l'accès à l'autonomie des publics âgés et/ou en situation de handicap. 3 objectifs : - Etre plus proche de l'usager et de son environnement, en mettant au cœur de l'intervention son projet de vie. - Rénover les modes d'intervention (notion de parcours) en portant la logique d'évaluation à 360° pour répondre au projet de vie dans une logique d'inclusion et/ou de réponse accompagnée pour tous. - Intervenir en soutien du référent de parcours, sur les problématiques liées à la préservation de l'autonomie ou l'accès à l'autonomie, notamment lorsque la dimension du soin est au premier plan.* avec offre O045250331000625http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250331000625-infirmier-maison-autonomie-2025-1589-orleans-7702-h-f/2					
V045250331000634001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/03/2025	01/09/2025
	Agent de propreté des locaux (h/f) Lycée VOLTAIRE *Le Conseil régional Centre Val de Loire recrute pour le lycée Voltaire situé à ORLEANS, un ou une agent.e de propreté des locaux. Dans ce contexte, l'agent.e de propreté des locaux effectue l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux d'un établissem d'enseignement. Il/elle réalise des opérations de rénovation des surfaces. Nettoyage des locaux scolaires, administratifs, techniques ou spécialisés Préparer le matériel, les produits nettoyants et baliser les zones glissantes Nettoyer et laver les sols, les surfaces, les mobiliers, les vitres, les sanitaire manuellement ou mécanisé Trier et évacuer les déchets courants pour enlèvement (tri sélectif) Nettoyer et ranger le matériel utilisé Contrôle de l'éta propreté des locaux Contrôler l'état de propreté des locaux Aérer les locaux Renseigner les supports de suivi et informer l'interlocuteur concerné des anomalies constatées Contrôle de l'approvisionnement en matériel et produits Suivre l'état des stocks des produits d'entretien Assurer l'approvisionnement des produits et du matériel nécessaire Diplôme souhaité CAP maintenance et hygiène des locaux ou formation agent de propre d'hygiène ou expérience significative Compétences Opérationnelles Détecter les dysfonctionnements et les signaler Coordonner son intervention ave d'autres corps de métiers Organiser son chantier dans le respect des règles de sécurité Évaluer, choisir, utiliser les produits et/ou matériaux Utiliser d* *le* *et* *et*					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	nettoyeurs spécialisés (monobrosse, balayeuse autoportée, shampouineuse, autolaveuse...) Lire les étiquettes et respecter les consignes d'utilisation Utiliser, nettoyer et entretenir le matériel adapté Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité en EPLE Appliquer les règles de gestes et postures Utiliser les outils informatiques Gérer un stock Compétences Comportementales Être réactif et rigoureux Être méthodique et organisé Être discret Faire preuve de capacité d'adaptation Faire preuve d'autonomie Être force de proposition et de prise d'initiative Travailler en équipe 6h-14h Sous réserve de modifications 40% Entretien de l'externat (salles de classe, couloirs, sanitaires ...) 60% Entretien de l'internat (chambres, sanitaires, douches, couloirs...) Lycée (2000 élèves) avec internat et restauration. Poste à pourvoir au 01/09/2025 avec offre O045250331000634http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250331000634-agent-proprete-locaux/2					
V045250331000739001 **COMMUNE D'ORLEANS**	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	31/03/2025	28/08/2025
	Référents périscolaire (H/F) *Référent périscolaire (H/F)* avec offre O045250331000739http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250331000739-referents-periscolaire/2					
V045250331001041001 **COMMUNE DE SAINT JEAN DE LA RUELLE**	Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal, Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	02/04/2025	01/07/2025
	un.e responsable des ateliers fluides, courants forts et faibles pôle patrimoine bâti *Vous êtes en charge de /d' : - Assurer l'encadrement et la responsabilité des ateliers fluides, courants forts et faibles, en lien étroit avec le responsable des ateliers techniques, - Assurer avec les autres agents de maîtrise la responsabilité du service en cas d'absence du responsable des ateliers techniques, - Assurer la polyvalence éventuelle au sein des différentes équipes du service, - Apporter son expertise dans la gestion du patrimoine communal.* avec offre O045250331001041http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250331001041-e-responsable-ateliers-fluides-courants-forts-faibles/2					
V045250331001402001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/03/2025	01/09/2025
	Second.e de cuisine (H/F) LPO Robert BADINTER *Le Conseil régional recrute pour le lycée Robert BADINTER ((anciennement lycée Augustin THIERRY) à Blois, un.e second.e de cuisine (H/F) afin d'intégrer le service restauration. Dans ce contexte, le second de cuisine prépare et cuisine des mets selon un plan de production culinaire, des règles d'hygiène et de sécurité alimentaires de la restauration collective et la politique de restauration du Conseil régional. Il/elle remplace le responsable d'équipe restauration en cas d'absence temporaire ou par délégation dans ses missions du quotidien. L'exécutif régional porte l'objectif ambitieux d'un approvisionnement 100% local dont 50% Bio d'ici à la fin du mandat dans les 94 restaurants scolaires des lycées de la Région Centre - Val de Loire. Gestion des stocks de*					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	marchandises - Réceptionner, contrôler les marchandises et les stocker en chambre froide, en réserve - Gérer physiquement et informatiquement les stocks de marchandises Production et valorisation de préparations culinaires - Mettre en application les politiques régionales en matière de restauration - Élaborer des menus - Préparer les viandes et les poissons (brider, barder, vider, trancher...) - Doser et mélanger les produits et ingrédients - Cuire ou réchauffer les aliments - Préparer des buffets et repas thématiques - Participer à la lutte contre le gaspillage Distribution et service des repas - Assurer le service des repas (distribution, approvisionnement du self...) Nettoyage du matériel et des locaux - Vérifier le bon fonctionnement, nettoyer le matériel et les équipements de cuisine - Réaliser tout type de plonge (plonge batterie et grosse plonge) - Organiser le tri des déchets Participation à la démarche qualité - Contrôler l'application des règles d'hygiène alimentaire sous le couvert du chef d'établissement - Respecter les procédures et pratiquer l'autocontrôle - Repérer les dysfonctionnements et les signaler à sa hiérarchie Assurer la coordination d'équipe et par délégation les missions du responsable de restauration en son absence même ponctuelle. avec offre O045250331001402http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250331001402-second-e-cuisine/2					
V045250331001428001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe, Ingénieur, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/03/2025	01/06/2025
	Responsable applications h/f Direction des Systèmes d'Information et des Services Numériques *En tant que responsable d'applications, vous êtes garant.e de la qualité et du bon fonctionnement des applications informatiques métiers et transverses de votre portefeuille. Vous intervenez tout au long du cycle de vie des applications : en collaboration avec les chef·fe·s de projet pour la mise en œuvre de nouvelles solutions, en relation avec les administrateur·trice·s fonctionnels dans le cadre des opérations de maintenance (corrective, adaptative et évolutive) et en articulation avec les intégrateurs d'applications et les éditeurs dans le cadre des déploiements et mises en production. Vous assurez la gestion de la relation avec les fournisseurs (marché et commande publique), vous contribuez au support technique (incidents et demandes) et anticipez les obsolescences techniques (roadmap produit des éditeurs). Vous veillez, en lien avec les responsables de services numériques placés au sein des directions métiers, à ce que les applications répondent aux besoins des utilisateurs et, en lien avec l'architecte, au respect des principes d'urbanisation du système d'information. Vous participez avec le Bureau des Projets (PMO) à l'analyse de la valeur des demandes d'évolutions.* avec offre O045250331001428http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250331001428-responsable-applications-h-f/2					
V045250401000102001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	01/04/2025	01/05/2025
	Intervenant social en commissariat - MONTARGIS (11091) - 2025-1558 - h/f *L'intervention sociale en commissariat s'inscrit dans un cadre préventif et vise à repérer et orienter les personnes en situation de vulnérabilité sociale Vous exercez votre mission au sein de la Direction interdépartementale de la police nationale du Loiret, dont dont vous relevez fonctionnellement. Vo travaillez en étroite collaboration avec les services de police et favorisez la mise en place d'interventions sociales et éducatives en coordination avec l'ensemble des partenaires des champs socio-médico-éducatifs, dans le respect des obligations légales et de la déontologie de chacun. Vous souhaite mettre votre expertise sociale au service de la prévention et du soutien aux personnes en situation de vulnérabilité ? Rejoignez nous en tant qu'Intervenant Social en Commissariat ! En collaboration étroite avec les forces de police, vous jouerez un rôle clé dans l'accueil, l'évaluation et l'orientation des personnes en difficultés sociales. Vous agirez en prévention des situations de détresse, faciliterez les liens entre les services socio-mé*					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	éducatifs et contribuerez à la coordination des actions pour assurer une prise en charge adaptée. avec offre O045250401000102http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250401000102-intervenant-social-commissariat-montargis-11091-2025-1558-h-f/2					
V045250401000123001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	01/04/2025	02/05/2025
	Intervenant social en commissariat - ORLÉANS (11090) - 2025-1557 - h/f *L'intervention sociale en commissariat s'inscrit dans un cadre préventif et vise à repérer et orienter les personnes en situation de vulnérabilité sociale. Vous exercez votre mission au sein de la Direction interdépartementale de la police nationale du Loiret, dont dont vous relevez fonctionnellement. Vous travaillez en étroite collaboration avec les services de police et favorisez la mise en place d'interventions sociales et éducatives en coordination avec l'ensemble des partenaires des champs socio-médico-éducatifs, dans le respect des obligations légales et de la déontologie de chacun Vous souhaitez mettre votre expertise sociale au service de la prévention et du soutien aux personnes en situation de vulnérabilité ? Rejoignez nous en tant qu'Intervenant Social en Commissariat ! En collaboration étroite avec les forces de police, vous jouerez un rôle clé dans l'accueil, l'évaluation et l'orientation des personnes en difficultés sociales. Vous agirez en prévention des situations de détresse, faciliterez les liens entre les services socio-médico-éducatifs et contribuerez à la coordination des actions pour assurer une prise en charge adaptée et continue.* avec offre O045250401000123http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250401000123-intervenant-social-commissariat-orleans-11090-2025-1557-h-f/2					
V045250401000194001 **MÉTROPOLE D'ORLÉANS**	Attaché, Attaché hors classe, Attaché principal, Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de détachement	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/04/2025	05/05/2025
	Responsable du service systèmes d'information financier, facturation et qualité h/f *Au sein de la direction des finances et du contrôle de gestion, le/la responsable du service systèmes d'information financier, facturation et qualité est en charge du pilotage du service, du soutien des équipes dans leurs actions du quotidien et se charge plus spécifiquement du développement du contrôle de gestion. Il/Elle assure également l'interface avec les autres services de la direction et de la collectivité (services appui ressources notamment) ainsi q des partenaires extérieurs tels que le service de gestion comptable de la DGFiP. 1. Organiser, piloter et accompagner les actions du service* *- Analyser les impacts des projets et évolutions liés au système d'information financier et piloter en lien avec l'équipe leur bonne mise en place* *- Développer la connaissance transverse au sein de la direction (système d'information / gestion financière) - Planifier et prioriser les actio du service en fonction des enjeux de la collectivité et de la direction - Soutenir les équipes sur les actions les plus spécifiques (outils, contrôle, exécu on financière...) 2. Piloter l'analytique financière et le développement du contrôle de gestion - Définir le cadre de l'analytique financière dans un c ctif de transparence et simplification de gestion - Mettre en œuvre un cadre de déploiement du contrôle de gestion et conduire des études spécifiques 3. Développer l'accompagnement financier interne et externe - Maintenir et développer les formations financières transversales (o l et métier) - Assurer la réalisation et la mise à jour des fiches de procédures internes - Etre le lien avec les autres services et partenaires sur le projets suivis par le service Être garant et responsable de la santé, sécurité et conditions de travail des agents. Les missions sont données à titre*					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	informatif et sont susceptibles d'évoluer. avec offre O045250401000194http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250401000194-responsable-service-systemes-information-financier-facturation-qualite-h-f/2					
V045250401000194002 **MÉTROPOLE D'ORLÉANS**	Attaché, Attaché hors classe, Attaché principal, Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de détachement	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/04/2025	05/05/2025
	Responsable du service systèmes d'information financier, facturation et qualité h/f *Au sein de la direction des finances et du contrôle de gestion, le/la responsable du service systèmes d'information financier, facturation et qualité est en charge du pilotage du service, du soutien des équipes dans leurs actions du quotidien et se charge plus spécifiquement du développement du contrôle de gestion. Il/Elle assure également l'interface avec les autres services de la direction et de la collectivité (services appui ressources notamment) ainsi qu'avec des partenaires extérieurs tels que le service de gestion comptable de la DGFiP. 1. Organiser, piloter et accompagner les actions du service* *- Analyser les impacts des projets et évolutions liés au système d'information financier et piloter en lien avec l'équipe leur bonne mise en place* *- Développer la connaissance transverse au sein de la direction (système d'information / gestion financière) - Planifier et prioriser les actions du service en fonction des enjeux de la collectivité et de la direction - Soutenir les équipes sur les actions les plus spécifiques (outils, contrôle, exécution financière...) 2. Piloter l'analytique financière et le développement du contrôle de gestion - Définir le cadre de l'analytique financière dans un objectif de transparence et simplification de gestion - Mettre en œuvre un cadre de déploiement du contrôle de gestion et conduire des études spécifiques 3. Développer l'accompagnement financier interne et externe - Maintenir et développer les formations financières transversales (outil et métier) - Assurer la réalisation et la mise à jour des fiches de procédures internes - Etre le lien avec les autres services et partenaires sur les projets suivis par le service Être garant et responsable de la santé, sécurité et conditions de travail des agents. Les missions sont données à titre informatif et sont susceptibles d'évoluer.* avec offre O045250401000194http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250401000194-responsable-service-systemes-information-financier-facturation-qualite-h-f/2					
V045250401000294001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant durant une période de préparation au reclassement d'un fonctionnaire	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	01/04/2025	01/09/20
	Agent.e de propreté des locaux (H/F) LPO Robert BADINTER *Le Conseil régional recrute pour le lycée Robert BADINER (anciennement lycée Augustin THIERRY) à Blois, un.e agent.e de propreté des locaux. Dans contexte, l'agent.e de propreté des locaux effectue l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement. Il/elle réalise des opérations de rénovation des surfaces. Nettoyage des locaux scolaires, administratifs, techniques o spécialisés Préparer le matériel, les produits nettoyants et baliser les zones glissantes Nettoyer et laver les sols, les surfaces, les mobiliers, les vitres, sanitaires manuellement ou mécanisé Trier et évacuer les déchets courants pour enlèvement (tri sélectif) Nettoyer et ranger le matériel utilisé Contr*					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	l'état de propreté des locaux Contrôler l'état de propreté des locaux Aérer les locaux Renseigner les supports de suivi et informer l'interlocuteur concerné des anomalies constatées Contrôle de l'approvisionnement en matériel et produits Suivre l'état des stocks des produits d'entretien Assurer l'approvisionnement des produits et du matériel nécessaire Le descriptif de poste ne décrit pas les activités de façon exhaustive. L'agent peut être amené à réaliser d'autres activités selon les besoins du service. Diplôme souhaité : CAP maintenance et hygiène des locaux ou formation agent de propreté et d'hygiène ou expérience significative Connaissances Les techniques de nettoyage manuelles et mécanisées des locaux Les différents matériaux et revêtements Les pictogrammes et les consignes d'utilisation des produits Les procédures de signalisation du danger Les outils et machines Les règles et les consignes de sécurité La conduite d'engins et de véhicule Sensibilisation aux normes environnementales (QHSE) L'organisation des EPLE L'environnement territorial Les politiques régionales du domaine et des réglementations en vigueur Les outils informatiques de gestion de stocks Compétences Opérationnelles Détecter les dysfonctionnements et les signaler Organiser son travail dans le respect des règles de sécurité Évaluer, choisir, utiliser les produits et/ou matériaux Utiliser quotidiennement des nettoyeurs spécialisés (monobrosse, balayeuse autoportée, shampouineuse, autolaveuse...) Lire les étiquettes et respecter les consignes d'utilisation Utiliser, nettoyer et entretenir le matériel adapté Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité Appliquer les règles de gestes et postures Utiliser les outils informatiques Gérer un stock Compétences Comportementales Être réactif et rigoureux Être méthodique et organisé Être discret Faire preuve de capacité d'adaptation Faire preuve d'autonomie Être force de proposition et de prise d'initiative Travailler en équipe Le descriptif de poste ne décrit pas les activités de façon exhaustive. L'agent peut être amené à réaliser d'autres activités selon les besoins du service. Poste du soir : 11H30 - 20H00 Poste 100% propreté Port de charges lourdes Gestes répétitifs Utilisation quotidienne de machines Poste à pourvoir à partir du 01/09/2025 Pour les agents hors région Centre Val de Loire ayant la qualité de fonctionnaire titulaire de l'une des 3 fonctions publiques, fournir : un CV, une lettre de motivation, le dernier arrêté de position administrative, les 3 dernières évaluations et les 3 derniers bulletins de salaire. Remboursement des frais de transports collectifs, Restauration à tarif préférentiel dans les lycées, Adhésion proposée à un contrat collectif mutuelle MNFCT, Adhésion proposée à un contrat collectif prévoyance Collecteam, Adhésion possible au COS, Accès Plurelya avec offre O045250401000294http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250401000294-agent-e-proprete-locaux/2					
V045250401000538001 **COMMUNE DE FERRIERES EN GATINAIS**	Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/04/2025	22/04/2025
	Agent administratif - Chargé d'accueil h/f Administratif *MISSIONS ET RESPONSABILITES 1. Secrétariat accueil - Assurer l'accueil du public (sur place ou par téléphone) - Recherches généalogiques - Enregistrement des courriers arrivés - Réalisation de travaux de bureautiques - Gestion des demandes de logements (Binôme en cas d'absence : servi comptabilité) - Gestion des demandes faites par les administrés pour les différents services de la mairie et transmission des informations aux services concernés 2. Etat civil /Divers - Réception des déclarations et établissement des actes d'état civil - Gestion des débits de boissons - Etablissement de dossiers de mariage et des parrainages civils - Tenue administrative des registres d'état civil - Concessions du cimetière (vente, relève des concession Gestion du recensement militaire - Tenue de plannings des salles - Inscription sur les listes électorales 2. TECHNICITE DU POSTE - Utilisation quotidi de l'outil informatique : Word, Excel - Utilisation des logiciels « BERGER LEVRAULT » « MILORD » 3. COMPETENCES EXIGEES PAR LE POSTE a) Connaissances théoriques - Connaissance de l'administration générale des collectivités territoriales - Connaissance des compétences propres de la M et de son fonctionnement b) Connaissances techniques - Maîtrise de l'outil informatique c) Aptitudes comportementales - Tenue correcte exigée - Discrétion, confidentialité - Autonomie, disponibilité - Partage et circulation de l'information d) Savoir faire - Accueillir le public avec amabilité - S'exprimer clairement (A l'écrit et à l'oral) - Identifier et gérer la demande et son degré d'urgence - Recevoir, filtrer et orienter les appels téléphoniqu*					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	Gérer les situations de stress - Renseigner sur l'organisation et le fonctionnement de la Mairie avec offre O045250401000538http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250401000538-agent-administratif-charge-accueil-h-f/2					
V045250401000600001 **COMMUNE DE SAINT JEAN DE LA RUELLE**	Animateur, Animateur principal de 1ère classe, Animateur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/04/2025	01/05/2025
	Un.e animateur.trice éducateur.trice référent.e sport h/f pôle sports *Vous contribuez à la mise en œuvre de la politique municipale définie par la collectivité dans le domaine de l'accueil collectif de mineur 3-11 ans, et ce, dans le respect des valeurs éducatives et de l'éducation populaire. Vous êtes plus spécifiquement référent des animations sportives de la ville en lien avec la jeunesse et d'autres publics (familles, scolaires, séniors, associations). Vous développez une approche liée à la santé.* avec offre O045250401000600http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250401000600-e-animateur-trice-educateur-trice-referent-e-sport-h-f/2					
V045250401000780001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	01/04/2025	01/09/2025
	Agent.e de propreté des locaux (H/F) LPO Robert BADINTER *Le Conseil régional recrute pour le lycée Robert BADINER (anciennement lycée Augustin THIERRY) à Blois, un.e agent.e de propreté des locaux. Dans ce contexte, l'agent.e de propreté des locaux effectue l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement. Il/elle réalise des opérations de rénovation des surfaces. Nettoyage des locaux scolaires, administratifs, techniques ou spécialisés Préparer le matériel, les produits nettoyants et baliser les zones glissantes Nettoyer et laver les sols, les surfaces, les mobiliers, les vitres, les sanitaires manuellement ou mécanisé Trier et évacuer les déchets courants pour enlèvement (tri sélectif) Nettoyer et ranger le matériel utilisé Contrôle de l'état de propreté des locaux Contrôler l'état de propreté des locaux Aérer les locaux Renseigner les supports de suivi et informer l'interlocuteur concerné des anomalies constatées Contrôle de l'approvisionnement en matériel et produits Suivre l'état des stocks des produits d'entretien Assurer l'approvisionnement des produits et du matériel nécessaire Le descriptif de poste ne décrit pas les activités de façon exhaustive. L'agent peut être amené à réaliser d'autres activités selon les besoins du service. Diplôme souhaité : CAP maintenance et hygiène des locaux ou formation agent de propreté d'hygiène ou expérience significative Connaissances Les techniques de nettoyage manuelles et mécanisées des locaux Les différents matériaux et revêtements Les pictogrammes et les consignes d'utilisation des produits Les procédures de signalisation du danger Les outils et machines Les règles consignes de sécurité La conduite d'engins et de véhicule Sensibilisation aux normes environnementales (QHSE) L'organisation des EPLE L'environnem territorial Les politiques régionales du domaine et des réglementations en vigueur Les outils informatiques de gestion de stocks Compétences Opérationnelles Détecter les dysfonctionnements et les signaler Organiser son travail dans le respect des règles de sécurité Évaluer, choisir, utiliser le produits et/ou matériaux Utiliser quotidiennement des nettoyeurs spécialisés (monobrosse, balayeuse autoportée, shampouineuse, autolaveuse...) L étiquettes et respecter les consignes d'utilisation Utiliser, nettoyer et entretenir le matériel adapté Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité Appli les règles de gestes et postures Utiliser les outils informatiques Gérer un stock Compétences Comportementales Être réactif et rigoureux Être métho et organisé Être discret Faire preuve de capacité d'adaptation Faire preuve d'autonomie Être force de proposition et de prise d'initiative Travailler en*					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	équipe Le descriptif de poste ne décrit pas les activités de façon exhaustive. L'agent peut être amené à réaliser d'autres activités selon les besoins du service. Poste du soir : 11H30 - 20H00 Poste 100% propreté Port de charges lourdes Gestes répétitifs Utilisation quotidienne de machines Poste à pourvoir à partir du 01/09/2025 Pour les agents hors région Centre Val de Loire ayant la qualité de fonctionnaire titulaire de l'une des 3 fonctions publiques, fournir : un CV, une lettre de motivation, le dernier arrêté de position administrative, les 3 dernières évaluations et les 3 derniers bulletins de salaire. Remboursement des frais de transports collectifs, Restauration à tarif préférentiel dans les lycées, Adhésion proposée à un contrat collectif mutuelle MNFCT, Adhésion proposée à un contrat collectif prévoyance Collecteam, Adhésion possible au COS, Accès Plurelya avec offre O045250401000780http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250401000780-agent-e-proprete-locaux/2					
V045250401001026001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	01/04/2025	01/09/2025
	Agent.e de propreté des locaux (H/F) LGT FRANCOIS VILLON *Le Conseil régional recrute pour le lycée François VILLON à BEAUGENCY un.e agent.e de propreté des locaux. Dans ce contexte, l'agent.e de propreté des locaux effectue l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement. Il/elle réalise des opérations de rénovation des surfaces. Nettoyage des locaux scolaires, administratifs, techniques ou spécialisés Préparer le matériel, les produits nettoyants et baliser les zones glissantes Nettoyer et laver les sols, les surfaces, les mobiliers, les vitres, les sanitaires manuellement ou mécanisé Trier et évacuer les déchets courants pour enlèvement (tri sélectif) Nettoyer et ranger le matériel utilisé Contrôle de l'état de propreté des locaux Contrôler l'état de propreté des locaux Aérer les locaux Renseigner les supports de suivi et informer l'interlocuteur concerné des anomalies constatées Contrôle de l'approvisionnement en matériel et produits Suivre l'état des stocks des produits d'entretien Assurer l'approvisionnement des produits et du matériel nécessaire Effectuer la plonge et/ou le service au pôle restauration L'agent peut être amené à réaliser d'autres activités selon les besoins du service. Diplôme souhaité CAP maintenance et hygiène des locaux ou formation agent de propreté et d'hygiène ou expérience significative Compétences Opérationnelles Détecter les dysfonctionnements et les signaler Coordonner son intervention avec d'autres corps de métiers Organiser son chantier dans le respect des règles de sécurité Évaluer, choisir, utiliser les produits et/ou matériaux Utiliser quotidiennement des nettoyeurs spécialisés (monobrosse, balayeuse autoportée, shampouineuse, autolaveuse...) Lire les étiquettes et respecter les consignes d'utilisation Utiliser, nettoyer et entretenir le matériel adapté Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité en EPLE Appliquer les règles de gestes et postures Utiliser les outils informatiques Gérer un stock Compétences Comportementales Être réactif et rigoureux Être méthodique et organisé Être discret Faire preuve de capacité d'adaptation Faire preu d'autonomie Être force de proposition et de prise d'initiative Travailler en équipe Utilisation quotidienne de machines Port de charges lourdes Trav milieu humide Poste à pourvoir à partir du : 01/09/2025 Pour les agents hors région Centre Val de Loire, ayant la qualité de fonctionnaire titulaire d l'une des 3 fonctions publiques, fournir : un CV, une lettre de motivation, le dernier arrêté de position administrative, les 3 dernières évaluations et le derniers bulletins de salaire. Remboursement des frais de transports collectifs, Restauration à tarif préférentiel dans les lycées, Adhésion proposée à contrat collectif mutuelle MNFCT, Adhésion proposée à un contrat collectif prévoyance Collecteam, Adhésion possible au COS, Accès Plurelya* avec offre O045250401001026http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250401001026-agent-e-proprete-locaux/2					
V045250401001072001	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe,	Poste vacant suite à une mutation vers	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général	01/04/2025	31/05/20

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

COMMUNE D'OLIVET	Adjoint technique principal de 1ère classe, Agent de maîtrise principal, Agent de maîtrise, Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe	autre collectivité		de la fonction publique		
	Responsable cuisine centrale h/f Enfance Jeunesse *Définition du poste : ? Garantir le service de restauration au sein des crèches, écoles, accueils de loisirs de la ville d'Olivet ainsi que tout autre demande en relation avec la restauration (Portage de repas, évènements ponctuels,...) ? Etre force de proposition afin d'apporter des améliorations Missions : ? Gestion du personnel de l'Unité Centrale de Production (recrutement, encadrement, formation...) ? Accompagnement du personnel des cuisines satellites (en corrélation avec leur supérieur hiérarchique : le manager d'école) - optimisation de l'organisation - conseil en prévention des risques et ? Veille au bon respect des lois et recommandations nationales ainsi que des orientations politique locales ? Veille au respect des budgets (Alimentaires, matériel, ...) ? Etude, élaboration de devis et présentation des besoins en investissement ? Elaboration des appels d'offres en relation avec les autres services concernés ? Communication avec : Les élus, les managers d'écoles, les fournisseurs, les parents d'élèves si nécessaire, les médias avec l'accord de la hiérarchie, ... ? S'assurer que la production journalière se déroule de manière optimale : - en élaborant des menus dans le respect des lois et des recommandations avec l'équipe, - en élaborant les fiches techniques, - en passant les commandes, - en traitant les réceptions, - en contrôlant le stockage ... ? Remplacer en cas de besoin si l'un des employés était absent (production ou livraison) Compétences : Connaissances : ? En gestion de restaurant de collectivité. ? Dans la réglementation (HACCP, EGALIM, ...) Savoir-faire : ? Utilisation du logiciel Datameal ? Production culinaire en grande quantité ? Plans de menus (Travail de diététique) ? Management de personnel Aptitudes : ? Réactivité ? Adaptabilité ? Qualité relationnel ? Diplomatie ? Organisation ? Communiquer avec bienveillance Diplômes requis : ? Bac Pro ou équivalent Formations obligatoires : ? HACCP (avec remise à niveau annuel) Facultatif : - Habilitation électrique - SST Spécificités techniques : ? Permis B ? Congés à poser sur les vacances scolaires ? Port de charges ? Réunions possibles en dehors des heures de travail quotidien Passerelles métiers : ? Auditeur interne ? Conseiller en prévention des risques professionnels ? Responsable qualité* sans offre					
	Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe, Ingénieur, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe	Nouveau projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique	01/04/2025	01/06/2025
V045250401001113001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	**Chargé·e de mission Coordination du Service Public de la Rénovation Energétique de l'Habitat (H/F)** Direction de l'Environnement et de la Transition Energétique *Au sein d'une équipe de 4 personnes, vous : - Coordonnez l'animation du Service Public Régional de l'Habitat (SPRH) sur son volet rénovation énergétique, tant en interne qu'en externe en lien avec l'Anah et les services de l'Etat - Contribuez à la mise à œuvre de la politique énergie-climat de la Région* avec offre O045250401001113http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250401001113-charge-e-mission-coordination-service-public-renovation-energetique-habitat/2					
V045250401001216001 **MÉTROPOLE D'ORLÉANS**	Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe,	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/04/2025	02/05/20

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	Rédacteur principal de 1ère classe	collectivité				
	Juriste h/f *Activité 1 : ASSISTANCE ET CONSEIL JURIDIQUES AUPRÈS DES ÉLUS ET DES SERVICES - Conseiller les élus et les services de la Mairie d'Orléans, Orléans Métropole, des établissements satellites tels que le CCAS, et les autres communes membres d'Orléans Métropole ayant conventionné à cette fin en apportant une expertise juridique et en les alertant sur les risques juridiques encourus ; - Formuler une réponse juridique argumentée et concise, identifiant précisément les risques juridiques encourus, tout en tenant compte des besoins opérationnels et en étant force de proposition ; - Examiner des contrats et conventions rédigés par les services ou des partenaires. Association éventuelle à leur négociation - Communiquer et vulgariser les résultats des études juridiques - Accompagner les directions opérationnelles sur des projets transversaux - Participer éventuellement à des réunions préparatoires ou de restitution de l'étude. Activité 2 : GESTION DES CONTENTIEUX - Analyser la nature des conflits et évaluer les enjeux (choix de la voie amiable...) - Participer à la négociation et à la rédaction des protocoles transactionnels - Traiter les dossiers contentieux en préparant les documents nécessaires à la représentation de la collectivité devant la juridiction et en travaillant en étroite collaboration avec les services et si besoin le conseil de la collectivité pour rédiger les requêtes et les mémoires - Assurer le suivi des contentieux en cours - Analyser l'issue du contentieux afin de garantir au mieux les intérêts de la collectivité, - Exécuter le jugement - Aider à la décision quant aux suites à donner à la décision de justice - Assurer un accompagnement administratif et comptable du dossier en lien avec les coordinatrices ; - Représenter Orléans Métropole et la Mairie d'Orléans aux audiences devant les tribunaux quand il est décidé de ne pas se faire assister d'un avocat. Activité 3 : CONTRÔLE PRÉALABLE DES ACTES JURIDIQUES Vous êtes chargé, pour les actes relevant d'Orléans Métropole et de la Ville d'Orléans, de : - Vérifier la validité des actes (arrêté, décision, délibération, contrat...), - Sensibiliser sur les risques juridiques encourus par la collectivité Cette sollicitation peut se faire soit au titre du comité de lecture (séance de travail mensuelle), soit dans le cadre d'un visa sous le logiciel Oxyact. Activité 4 : DIVERS Intranet : Contribuer à alimenter et à mettre à jour de l'ensemble des documents insérés sur le site intranet de la Direction des affaires juridiques dans une optique pédagogique. Formation : Vous pouvez être sollicité en qualité de formateur interne sur des thématiques juridiques, dans le cadre d'un plan de formation préparé par la Direction des Affaires juridiques. Organiser des séances en fonction d'un temps déterminé en collaboration avec le service Formation de la Direction des relations humaines ou par la Direction Générale, avec utilisation des supports nécessaires. Participation tous les 4 ans aux marchés de prestations juridiques* avec offre O045250401001216http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250401001216-juriste-h-f/2					
V045250401001216002 **MÉTROPOLE D'ORLÉANS**	Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/04/2025	02/05/2025
	Juriste h/f *Activité 1 : ASSISTANCE ET CONSEIL JURIDIQUES AUPRÈS DES ÉLUS ET DES SERVICES - Conseiller les élus et les services de la Mairie d'Orléans, Orléans Métropole, des établissements satellites tels que le CCAS, et les autres communes membres d'Orléans Métropole ayant conventionné à cette fin en apportant une expertise juridique et en les alertant sur les risques juridiques encourus ; - Formuler une réponse juridique argumentée et concise, identifiant précisément les risques juridiques encourus, tout en tenant compte des besoins opérationnels et en étant force de proposition ; - Examiner des contrats et conventions rédigés par les services ou des partenaires. Association éventuelle à leur négociation - Communiquer et vulgariser les résultats des études juridiques - Accompagner les directions opérationnelles sur des projets transversaux - Participer éventuellement à des réunions préparatoires ou de restitution de l'étude. Activité 2 : GESTION DES CONTENTIEUX - Analyser la nature des conflits et évaluer les enjeu*					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	(choix de la voie amiable...) - Participer à la négociation et à la rédaction des protocoles transactionnels - Traiter les dossiers contentieux en préparant les documents nécessaires à la représentation de la collectivité devant la juridiction et en travaillant en étroite collaboration avec les services et si besoin le conseil de la collectivité pour rédiger les requêtes et les mémoires - Assurer le suivi des contentieux en cours - Analyser l'issue du contentieux afin de garantir au mieux les intérêts de la collectivité, - Exécuter le jugement - Aider à la décision quant aux suites à donner à la décision de justice - Assurer un accompagnement administratif et comptable du dossier en lien avec les coordinatrices ; - Représenter Orléans Métropole et la Mairie d'Orléans aux audiences devant les tribunaux quand il est décidé de ne pas se faire assister d'un avocat. Activité 3 : CONTRÔLE PRÉALABLE DES ACTES JURIDIQUES Vous êtes chargé, pour les actes relevant d'Orléans Métropole et de la Ville d'Orléans, de : - Vérifier la validité des actes (arrêté, décision, délibération, contrat...), - Sensibiliser sur les risques juridiques encourus par la collectivité Cette sollicitation peut se faire soit au titre du comité de lecture (séance de travail mensuelle), soit dans le cadre d'un visa sous le logiciel Oxyact. Activité 4 : DIVERS Intranet : Contribuer à alimenter et à mettre à jour de l'ensemble des documents insérés sur le site intranet de la Direction des affaires juridiques dans une optique pédagogique. Formation : Vous pouvez être sollicité en qualité de formateur interne sur des thématiques juridiques, dans le cadre d'un plan de formation préparé par la Direction des Affaires juridiques. Organiser des séances en fonction d'un temps déterminé en collaboration avec le service Formation de la Direction des relations humaines ou par la Direction Générale, avec utilisation des supports nécessaires. Participation tous les 4 ans aux marchés de prestations juridiques avec offre O045250401001216http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250401001216-juriste-h-f/2					
V045250401001249001	Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe, Ingénieur, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe	Prolongation du projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-25 du code général de la fonction publique	01/04/2025	21/04/2025
CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	**Chargé.e de mission Cartographique - Transports** Direction Générale Mobilités Durables *Chargé.e de mission Cartographique - Transports* sans offre					
V045250401001277001	Rédacteur	Poste créé lors d'une promotion interne	09h00	à pourvoir par voie statutaire	01/04/2025	01/05/2025
COMMUNE DE LA CHAPELLE ONZERAIN	**Secrétaire général de mairie (h/f)** *secrétaire général de mairie* avec offre O045250401001277http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250401001277-secretaire-general-mairie/2					
V045250401001281001	Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe, Educateur des APS	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/04/2025	31/05/20
COMMUNE D'OLIVET	**Chargé d'évènements sportifs** Sport et bien être *Chargé(e) d'évènements sportifs au sein du service Sports et bien-être au sein du pôle Culture, Sport, Social et Santé* sans offre					
V045250401001316001	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	01/04/2025	01/05/20
CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE						

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.					
	Agent.e d'entretien des espaces verts Lycée Thérèse Planiol *Le Conseil régional recrute pour le lycée Thérèse Planiol à Loches un.e agent.e d'entretien des espaces verts afin d'intégrer le service maintenance. Dans ce contexte l'agent.e d'entretien des espaces verts assure l'entretien régulier et met en valeur les extérieurs et espaces verts d'un établissement dans le respect des normes écologiques du site. Il/elle assure des travaux de plantation, de création et de production.* avec offre O045250401001316http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250401001316-agent-e-entretien-espaces-verts/2					
V045250402000061001 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DES LOGES**	Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	01/06/2025
	Conseiller(e) en séjour en charge de la promotion du territoire h/f *Suite à la reprise en gestion directe de l'office de tourisme, la Communauté de communes des Loges souhaite renforcer sa visibilité et promouvoir la destination. Au sein d'une équipe de trois personnes, sous la responsabilité du directeur de l'Office, vous serez en charge de deux missions principales : l'accueil des visiteurs et le développement de la stratégie marketing du territoire.* avec offre O045250402000061http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250402000061-conseiller-e-sejour-charge-promotion-territoire-h-f/2					
V045250402000171001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe, Ingénieur, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	01/06/2025
	Chef.fe de projet Transformation Numérique h/f Direction Systèmes d'Informations Services Numériques *Chef.fe de projet Transformation Numérique à la Direction des Systèmes d'Information et des Services Numériques* avec offre O045250402000171http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250402000171-chef-fe-projet-transformation-numerique/2					
V045250402000229001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	25/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000237001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	04/08/20
	Agent polyvalent *Agent polyvalent*					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	sans offre					
V045250402000246001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	24/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000253001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	25/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000265001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	02/04/2025	26/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000273001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	26/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000280001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	02/04/2025	26/08/20
	Agent de Restauration *Agent de Restauration* sans offre					
V045250402000293001	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du	02/04/2025	28/08/20

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET		emploi permanent		code général de la fonction publique		
	Aide de cuisine *Aide de cuisine* sans offre					
V045250402000301001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	28/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000306001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Attaché, Attaché principal	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	12/07/2025
	Référent Territorial Formation *Assurer la mise en œuvre et l'animation territoriale sur le département de la politique publique de formation professionnelle du Conseil régional centre-Val de Loire. cette politique s'adresse aux jeunes et aux demandeurs d'emploi, et vise à répondre aux besoins de compétences des entreprises.* sans offre					
V045250402000307001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	28/08/2025
	Agent d'entretien *Agent d'entretien* sans offre					
V045250402000317001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	29/08/20
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000327001	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général	02/04/2025	04/08/20

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET		emploi permanent		de la fonction publique		
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000334001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	01/09/2025
	Agent entretien des locaux *Effectuer l'enchainement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement et réaliser des opérations de rénovations des surfaces.* sans offre					
V045250402000334002 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	01/09/2025
	Agent entretien des locaux *Effectuer l'enchainement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement et réaliser des opérations de rénovations des surfaces.* sans offre					
V045250402000336001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	02/04/2025	06/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000351001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Attaché, Attaché principal	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	05/09/20
	Référent Territorial Formation *Assurer la mise en oeuvre et l'animation territoriale sur le département de la politique publique de formation professionnelle du Conseil régional Cen*					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	Val de Loire. cette politique s'adresse aux jeunes et aux demandeurs d'emplois, et vise à répondre aux besoins de compétences des entreprises et plus largement des employeurs. sans offre					
V045250402000377001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	02/04/2025	06/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000384001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	02/04/2025	26/08/2025
	Second de cuisine *Second de cuisine* sans offre					
V045250402000391001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	02/04/2025	26/08/2025
	agent polyvalent *agent polyvalent* sans offre					
V045250402000407001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Attaché, Ingénieur	Départ d'un agent précédemment affecté au projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-25 du code général de la fonction publique	02/04/2025	01/07/2025
	Intégrateur de solution Customer Relationship Manager - Projet de Gestion de la Relation Usager Direction des Systèmes d'Information et des Services Numériques *Intégrateur de solution Customer Relationship Manager - Projet de Gestion de la Relation Usager* sans offre					
V045250402000614001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	01/10/20
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000620001	Adjoint technique des	Poste vacant suite à	35h00	ouvert aux contractuels	02/04/2025	23/08/20

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	établissements d'enseignement	une fin de contrat sur emploi permanent		Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique		
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000624001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	23/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000631001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	25/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000636001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	25/08/2025
	Aide de cuisine *Aide de cuisine* sans offre					
V045250402000642001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	25/08/20
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000645001	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du	02/04/2025	01/09/20

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET		emploi permanent		code général de la fonction publique		
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000647001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	01/09/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000650001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	26/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000653001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	02/04/2025	26/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000655001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Assistant socio-éducatif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	01/11/20
	Travailleur social Enfance Famille *Travailleur social Enfance Famille* sans offre					
V045250402000735001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	16/08/20

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	Agent d'exploitation des routes *Agent d'exploitation des routes* sans offre					
V045250402000738001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Assistant socio-éducatif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	17/10/2025
	Travailleur social enfance famille *Travailleur social enfance famille* sans offre					
V045250402000744001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	26/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000752001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	24/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000759001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	26/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000765001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	28/08/20
	Agent polyvalent					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	Agent polyvalent sans offre					
V045250402000775001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	02/04/2025	28/08/2025
	Chef de cuisine *Chef de cuisine* sans offre					
V045250402000787001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	27/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000795001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	02/04/2025	06/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000810001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	02/04/2025	06/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402000819001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	02/04/2025	11/08/20
	Agent Polyvalent *Agent Polyvalent* sans offre					
V045250402000999001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite,	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction	02/04/2025	01/09/20

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

DE LOIRE	cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	démission,...)		publique		
	Agent.e de propreté des locaux LYCEE BALZAC D'ALEMBERT *Le Conseil régional recrute pour le lycée Balzac-D'Alembert à Issoudun, un.e agent.e de propreté des locaux. Dans ce contexte, l'agent.e de propreté des locaux effectue l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement. Il/elle réalise des opérations de rénovation des surfaces.* avec offre O045250402000999http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250402000999-agent-e-proprete-locaux/2					
V045250402001068001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	03/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402001074001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	02/04/2025	25/07/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402001079001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	26/08/2025
	Agent Polyvalent *Agent Polyvalent* sans offre					
V045250402001084001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	28/08/20
	Agent Polyvalent *Agent Polyvalent* sans offre					
V045250402001096001	Rédacteur	Poste créé lors d'une	12h30	à pourvoir par voie statutaire	02/04/2025	22/04/20

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

		promotion interne				
SYNDICAT INTERCOMMUNAL SCOLAIRE D'OUSSOY EN GATINAIS	**Secrétaire Général du Syndicat** *Sous la directive des élus, la/le secrétaire général du syndicat met en œuvre les politiques déclinées par l'équipe syndicale et coordonne les services du SIIS avec ses moyens matériels, financiers et humains.* avec offre O045250402001096http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250402001096-secretaire-general-syndicat/2					
V045250402001101001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	06/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402001111001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	11/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402001117001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	25/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250402001124001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Infirmier en soins généraux	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	17/10/20
	Infirmière Puéricultrice *Infirmière Puéricultrice* sans offre					
V045250402001181001 **MÉTROPOLE D'ORLÉANS**	Ingénieur, Ingénieur principal, Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	02/04/2025	02/06/20

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	2ème classe					
	Responsable du secteur nord-ouest *ACTIVITE 1 : assurer la cohérence des interventions techniques du quartier Avoir connaissance de l'ensemble des projets ou interventions prévues sur le quartier et veiller à la bonne coordination des projets du pôle en lien avec les autres directions. Contribuer à la mise en œuvre des projets des directions annexes (Evènementiel, Déchets, Mobilité, Urbanisme, ...) Apporter assistance et conseils techniques aux différents acteurs intervenants sur le quartier Veiller, à l'échelle du quartier, à l'application, en régie ou par les prestataires, des fréquences d'entretien définies, et proposer de façon pertinente des évolutions si besoin Veiller à l'application de la politique de développement durable Mettre en application les réglementations (en constante évolution) liées à la gestion de l'espace public (mise aux normes passages piétons, sas vélo au niveau des feux tricolores, tri hors foyer, ...) ACTIVITE 2 : traiter les demandes des usagers du quartier Étudier la faisabilité et assurer la cohérence des demandes au regard des moyens des secteurs et des plans d'entretien globaux. Participer aux différentes instances de décision (Comités Techniques, Revues de projets, ...) Collecter, en lien avec les mairies de proximité, les éléments de réponses aux demandes des usagers et transmission des éléments techniques en vue de la rédaction des courriers par le pôle administratif Veiller au traitement des demandes de prestations relatives aux différentes manifestations organisées sur les secteurs Suivre et donner un avis technique sur les demandes de Permis de Construire et de Déclaration Préalable ayant une incidence sur le domaine public ACTIVITE 3 : Encadrer les équipes Fixer les priorités et l'organisation et assurer le contrôle de la bonne réalisation des activités Veiller au respect des consignes d'hygiène et de sécurité Veiller à la mise en œuvre des actions liées aux évènements climatiques (fortes chaleurs, tempêtes, inondations, viabilité hivernale...) et exceptionnels (émeutes, manifestations...) Réaliser les entretiens professionnels en lien avec l'équipe encadrante Assurer la communication et la diffusion de l'information auprès des agents et communiquer sur la vie du quartier (travaux, manifestions...) Assurer ponctuellement l'intérim sur les missions transverses du Pole Orléans ACTIVITE 4 : coordonner et gérer les travaux à réaliser en régie et par des prestataires Garantir l'organisation technique nécessaire à chaque intervention (rédaction les documents administratifs, demande des autorisations préalables), de manière efficiente en fonction des moyens humains et matériels Gérer et suivre les demandes relatives aux accès charretiers et aux sinistres Assurer la gestion comptable (devis, bon de commande, facture,...) et le suivi financier des différentes opérations en lien avec les adjoints/référents du secteur Etre garant de la mise à jour des données SIG dans l'application MAP'O ACTIVITE 5 : développer et assurer le suivi administratif Elaborer et conduire les procédures de marchés publics en lien avec le service d'appui et ressources Suivre les marchés publics en cours Gérer en autonomie le budget dédié au secteur S'assurer de la réalisation des bilans mensuels d'activités sur la base des indicateurs définis Rédiger des notes techniques en vue d'instruction lors des instances de la collectivité Assurer la représentation des intérêts du service auprès des instances internes ou externes à la métropole* avec offre O045250402001181http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250402001181-responsable-secteur-nord-ouest/2					
V045250402001181002 **MÉTROPOLE D'ORLÉANS**	Ingénieur, Ingénieur principal, Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	02/04/2025	02/06/20
	Responsable du secteur nord-ouest *ACTIVITE 1 : assurer la cohérence des interventions techniques du quartier Avoir connaissance de l'ensemble des projets ou interventions prévues sur le quartier et veiller à la bonne coordination des projets du pôle en lien avec les autres directions. Contribuer à la mise en œuvre des projets des directions annexes (Evènementiel, Déchets, Mobilité, Urbanisme, ...) Apporter assistance et conseils techniques aux différents acteurs intervenants sur le quartier Veiller, à l'échelle du quartier, à l'application, en régie ou par les prestataires, des fréquences d'entretien définies, et proposer de façon pertinente des évolutions si besoin Veiller à l'application de la politique de développement durable Mettre en application les réglementations (en constante*					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	évolution) liées à la gestion de l'espace public (mise aux normes passages piétons, sas vélo au niveau des feux tricolores, tri hors foyer, ...) ACTIVITE 2 : traiter les demandes des usagers du quartier Étudier la faisabilité et assurer la cohérence des demandes au regard des moyens des secteurs et des plans d'entretien globaux. Participer aux différentes instances de décision (Comités Techniques, Revues de projets, ...) Collecter, en lien avec les mairies de proximité, les éléments de réponses aux demandes des usagers et transmission des éléments techniques en vue de la rédaction des courriers par le pôle administratif Veiller au traitement des demandes de prestations relatives aux différentes manifestations organisées sur les secteurs Suivre et donner un avis technique sur les demandes de Permis de Construire et de Déclaration Préalable ayant une incidence sur le domaine public ACTIVITE 3 : Encadrer les équipes Fixer les priorités et l'organisation et assurer le contrôle de la bonne réalisation des activités Veiller au respect des consignes d'hygiène et de sécurité Veiller à la mise en œuvre des actions liées aux évènements climatiques (fortes chaleurs, tempêtes, inondations, viabilité hivernale...) et exceptionnels (émeutes, manifestations...) Réaliser les entretiens professionnels en lien avec l'équipe encadrante Assurer la communication et la diffusion de l'information auprès des agents et communiquer sur la vie du quartier (travaux, manifestions...) Assurer ponctuellement l'intérim sur les missions transverses du Pole Orléans ACTIVITE 4 : coordonner et gérer les travaux à réaliser en régie et par des prestataires Garantir l'organisation technique nécessaire à chaque intervention (rédaction les documents administratifs, demande des autorisations préalables), de manière efficiente en fonction des moyens humains et matériels Gérer et suivre les demandes relatives aux accès charretiers et aux sinistres Assurer la gestion comptable (devis, bon de commande, facture,...) et le suivi financier des différentes opérations en lien avec les adjoints/référents du secteur Etre garant de la mise à jour des données SIG dans l'application MAP'O ACTIVITE 5 : développer et assurer le suivi administratif Elaborer et conduire les procédures de marchés publics en lien avec le service d'appui et ressources Suivre les marchés publics en cours Gérer en autonomie le budget dédié au secteur S'assurer de la réalisation des bilans mensuels d'activités sur la base des indicateurs définis Rédiger des notes techniques en vue d'instruction lors des instances de la collectivité Assurer la représentation des intérêts du service auprès des instances internes ou externes à la métropole avec offre O045250402001181http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250402001181-responsable-secteur-nord-ouest/2					
V045250402001212001 **COMMUNE DE LA FERTE ST AUBIN**	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	02/04/2025	03/05/2025
	Animateur enfance/jeunesse Enfance jeunesse *Animateur périscolaire-extrascolaire H/F (ADJOINT D'ANIMATION - CATEGORIE C) Poste à 35h annualisées pour la ville de la Ferté Saint Aubin (7 577 habitants, 138 agents) Par voie contractuelle ou voie de mutation Située à 15 km de la métropole orléanaise, la ville inscrite dans la démarche agenda 21, offre un cadre de vie dynamique par des services de proximité développés, le tout dans un environnement préservé et verdoyant aux Portes de la Sologne. Le poste est placé sous la responsabilité de la coordinatrice périscolaire, au sein du service Enfance-Jeunesse et de la direction de l'Education. Mission : Participation aux réunions d'équipe, à l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation du projet pédagogique en référence au projet Educatif de la Ville ? Préparation et mise en œuvre des activités adaptées au public sur les différents temps périscolaires et extrascolaires ? Animation d'un groupe d'enfants ? Application des règles d'hygiène et de sécurité dans les activités ? Communication avec les familles et accueil du public Profil : Expérience professionnelle auprès des enfants Connaissance du fonctionnement des collectivités et des différents acteurs du domaine de la jeunesse Connaissance de la réglementation en vigueur de la DRAJES Qualités relationnelles (écoute, dialogue) Capacité d'adaptation et polyvalence Autonomie, disponibilité et force de proposition Capacité à planifier et à anticiper Discrétion professionnelle et devoir de réserve Sens du service public Diplôme requis : BAFA ou équivalent (complet ou en cours) exigé Conditions de travail : Poste à pourvoir au 3 mai 2025 Rémunération statutaire, régime indemnitaire, prime de fin d'année, CNAS, Participation employeur prévoyance et santé Candidature (CV + lettre de motivation) avant le 3 mai 2025 à : Madame le Maire, Hôtel de*					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	ville, Place Charles de Gaulle - BP 10049 45240 LA FERTE SAINT AUBIN ou par voie dématérialisée au service ressources humaines au courriel suivant : emploi@lafertesaintaubin.fr Pour tout renseignement sur cette offre, contacter Cécile LAURENT, au 02.38.64.00.02 avec offre O045250402001212http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250402001212-animateur-enfance-jeunesse/2					
V045250402001381001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2025	12/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250403000204001 **COMMUNE DE SARAN**	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	03/04/2025	01/06/2025
	Un(e) Adjoint Technique Informatique Informatique *La Ville de Saran recherche pour son Service Informatique Un(e) Adjoint(e)Technique Support et Service (Poste à Temps complet - Cat C) SARAN, commune de 16 866 habitants (5eme ville du département), est située au nord de la métropole Orléanaise, à l'orée de la forêt d'Orléans et de la Beauce. Le développement de la ville s'est fait dans le respect des grands équilibres et de la qualité de vie. La création de nombreux équipements publics, sociaux, culturels, sportifs... renforcent sa réputation de ville où il fait bon vivre. Le service informatique est responsable de la gestion et de l'entretien de l'infrastructure technologique de la collectivité. Il assure le bon fonctionnement des systèmes d'information, des réseaux et des équipements informatiques. Ce service accompagne les agents dans l'utilisation des outils numériques, tout en garantissant la sécurité des données et la conformité aux normes. Le service informatique soutient les projets de transformation numérique pour améliorer l'efficacité de tous les services administratifs et opérationnels. Missions principales : Sous la responsabilité du Responsable du service informatique, vous assurez la gestion courante de l'exploitation dans le respect des plannings. Vous surveillez le fonctionnement des équipements informatiques et la qualité attendue en suivant les normes, les méthodes d'exploitation et les règles de sécurité. Aide et accompagnement des utilisateurs - Vous assurez le support informatique auprès des utilisateurs - Vous accompagnez les utilisateurs dans leur apprentissage des outils informatiques - Vous sensibilisez les utilisateurs au respect de la charte informatique et des consignes de sécurité - Vous animez des séances de formation à la bureautique - Vous rédigez des supports utilisateurs et des documentations Installation, gestion et suivi des équipements informatiques - Vous installez le matériel informatique - Vous assurez l'exploitation du respect des règles juridiques et réglementaires - Vous mettez à jour l'inventaire matériel et logiciel - Vous réalisez le relève périodique d'informations (compteurs d'impressions,...) - Vous assurez la disponibilité et le suivi des ressources proposées en prêt aux services Exploitation et maintenance - Vo mettez en œuvre les consignes informatiques dans le respect des délais et des procédures - Vous faites fonctionner les différents périphériques - créez des images pour le déploiement des postes dans le respect des consignes fournies - Vous maintenez en conditions opérationnelles des équipeme du SI - Vous proposez des adaptations en phase avec les évolutions de l'organisation de la collectivité - Vous réalisez des tests de fonctionnement sur équipements informatiques - Vous contribuez à la continuité du service Gestion des incidents - Vous identifiez les causes des dysfonctionnements e pannes - Vous effectuez un diagnostic - Vous réalisez des interventions de premier niveau Compétences requises : - Diplômes - Formation - Concours Bac Pro à Bac +2 dans le domaine de l'informatique de gestion - Adjoint Technique (Cat C) - Compétences techniques : - Maîtrise de l'architecture*					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	matérielle d'un poste de travail et des périphériques informatiques - Maîtrise des logiciels de bureautique - Notion en réseau et en sécurité des systèmes d'information - Aptitude à diagnostiquer et résoudre des problèmes techniques au téléphone, via ticket ou en présentiel en s'adaptant à l'utilisateur et au contexte - Savoir gérer les priorités et organiser ses interventions - Capacité à rédiger une documentation utilisateur (procédure, tutoriel, capsule,...) et documentations techniques - Notion sur les normes informatiques (RGPD, RGAA, ISO 27001, ISO 12207,...) - Compétences comportementales : Sens du service public : Engagement à servir la communauté et à promouvoir les valeurs du service public dans toutes les interactions et initiatives Autonomie et Rigueur : Capacité à travailler de manière indépendante tout en respectant des normes élevées de précision et de qualité du travail effectué. Compétences en communication : Aptitude à transmettre des informations de manière claire et efficace, tant à l'oral qu'à l'écrit, et à adapter le message en fonction du public cible Capacité à travailler en équipe : Aptitude à collaborer avec des collègues de divers domaines afin d'atteindre des objectifs communs tout en respectant les délais Curiosité : Désir d'apprendre et de se tenir informé des évolutions et des tendances dans le domaine afin d'améliorer continuellement ses compétences et ses connaissances Contraintes spécifiques du poste : - Travail de bureau - Disponibilité - Rythme de travail souple avec offre O045250403000204http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250403000204-e-adjoint-technique-informatique/2					
V045250403000233001 **COMMUNE DE SARAN**	Adjoint du patrimoine, Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe, Adjoint du patrimoine principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	03/04/2025	01/06/2025
	Un(e) Adjoint(e) du Patrimoine en Bibliothèque Jeunesse Culturel - Médiathèque *La Ville de Saran recherche pour sa Médiathèque Un(e) Adjoint(e) du Patrimoine en Bibliothèque - Jeunesse (Poste à Temps complet - Cat C) SARAN, commune de 16 866 habitants (5eme ville du département), est située au nord de la métropole Orléanaise, à l'orée de la forêt d'Orléans et de la Beauce. Le développement de la ville s'est fait dans le respect des grands équilibres et de la qualité de vie. La création de nombreux équipements publics, sociaux, culturels, sportifs... renforcent sa réputation de ville où il fait bon vivre. La médiathèque de Saran c'est : * Le prêt de documents : plus de 36000 livres, livres CD et CD (dépôt du Conseil départemental du Loiret) et une soixantaine d'abonnements à des quotidiens et magazines variés * Un catalogue et des services en ligne * Un espace multimédia : 5 postes avec accès gratuit à Internet, à des logiciels de bureautique, 1 poste Internet en consultation rapide, imprimante noir et blanc et couleurs * Un accès sur place à 5 tablettes numériques alimentés par des contenus thématiques * Accès WIFI gratuit * Un service de photocopie * Des animations et rendez-vous réguliers : heures du conte, ateliers d'écriture, club de lecture, spectacles, concerts... www.mediatheque.ville-saran.fr Missions principales : Sous l'autorité de la directrice de la médiathèque et sous la coordination de la responsable de section Jeunesse, vous contribuez au fonctionnement et développement de la section jeunesse et participez à la mise en œuvre du projet d'établissement. Activités liées aux collections et au circuit du livre - Vous assurez l'équipement des collections jeunesse et participez à l'équipement transversale - Vous assurez le suivi de l'état physique des fonds jeunesse : livre, CD, périodiques - Vous participez au rangement des documents - vous assurez la réception des commandes - Vous participez au relevé et au rangement des retours de la Boite à Livres (B[illegible]) Activités liées aux publics - Vous participez à l'accueil des publics : prêt et retour, inscriptions, renseignements pratiques, première orientation dans les collections, présentation des services de la Médiathèque - Vous participez à l'accueil des groupes spécifiques (scolaire, ALSH, petite enfance) : préparation et animation de séances, préparation des recherches bibliographiques pour les enseignants, animateurs et personnels de la Petite Enfance - Vous participez aux actions hors les murs - Vous diffusez les informations relatives au fonctionnement et à la promotion des services de la Médiathèque Activités liées à l'action culturelle et à la valorisation des fonds - Vous participez aux actions de médiation en direction du public jeune (histoire, ateliers, mise en valeur des documents) - Vous participez aux animations transversales de la Médiathèque (Nuit de la lecture par exemple) - Vous participez au montage d'expositions et aux sélections de livres - Vous participez ponctuellement aux animations autour du jeu : jeu de société, jeu vidéo - Vous réalisez*					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	des documents de communication pour la médiation en interne - Vous participez à la réalisation des booktube de la Médiathèque (Grand Méchant Book) Activités secondaires - Vous êtes associé aux acquisitions de la section jeunesse (proposition d'acquisition pour les différents fonds jeunesse/ado) - Vous gérez ponctuellement l'édition des lettres de réservation et des lettres de rappel - Vous êtes associé à la gestion de la régie en tant que régisseur adjoint Compétences requises : - Diplômes - Formation - Concours : - Formation Auxiliaire de Bibliothèque (ABF) - Concours d'Adjoint Territorial du patrimoine et des Bibliothèques - Compétences techniques : - Connaissance de l'édition pour la jeunesse - Bonne connaissance de la littérature jeunesse - Connaissance bibliothéconomique - Maîtrise du logiciel de Médiathèque - Qualités et aptitude à l'animation - Maîtrise de l'outil informatique - Maîtrise de l'outil internet, de la recherche documentaire et de l'environnement multimédia - Connaissances des publics spécifiques (scolaires et jeunes) - Connaissance de l'environnement professionnel, administratif et réglementaire - Compétences comportementales : - Adaptabilité - Sens de l'accueil et capacité à travailler en équipe - Sens du service public - Esprit d'initiative - Discrétion - Capacité d'organisation et gestion du travail, rigueur - Intérêt pour le travail avec les jeunes avec offre O045250403000233http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250403000233-e-adjoint-e-patrimoine-bibliotheque-jeunesse/2					
V045250403000253001 **COMMUNE D'ORLEANS**	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	03/04/2025	01/06/2025
	Agent de propreté *Orléans métropole recrute 5 agent de propreté poste (h/f) - Catégorie C pour la Direction des Espaces Publics, 2 postes pérennes et 3 remplacements temporaires Sous la responsabilité des chefs d'équipe, vos missions consisteront à : - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage manuel, en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : en linéaire avec chariot de balayeur de voirie, pelle et balai, ramassage des déjections canines et remplissage des distributeurs de sacs, piquetage ponctuel de divers détritus et pollutions sur l'ensemble de l'espace public - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage mécanisé (VL/PL), en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : conduite de balayeuse et/ou laveuse et/ou vespa et/ou moto-crottes et/ou poids lourds, lavage des voies de l'espace public, vidage des corbeilles de rues, ramassage des déchets à l'aide de la benne à ordure - Désherber et ramasser les feuilles au niveau des trottoirs et des caniveaux : manuellement et mécaniquement (débroussailleurs, réciprocateurs, souffleurs) - Nettoyer lors des évènements ou marchés, selon les besoins identifiés et dans le respect des délais impartis - Ramasser les produits dangereux et dépôts sauvages de toute nature : mise en décharge ou déchetterie selon les consignes de la hiérarchie, avec éventuellement l'appui du pôle logistique - Participer au plan de viabilité hivernale : déneigement et salage des voies de circulation et des trottoirs de l'espace public en fonction des priorités définies* avec offre O045250403000253http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250403000253-agent-proprete/2					
V045250403000253002 **COMMUNE D'ORLEANS**	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	03/04/2025	01/06/20
	Agent de propreté *Orléans métropole recrute 5 agent de propreté poste (h/f) - Catégorie C pour la Direction des Espaces Publics, 2 postes pérennes et 3 remplacements temporaires Sous la responsabilité des chefs d'équipe, vos missions consisteront à : - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage manuel, adaptant les moyens et techniques à l'environnement : en linéaire avec chariot de balayeur de voirie, pelle et balai, ramassage des déjections canines*					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	remplissage des distributeurs de sacs, piquetage ponctuel de divers détritus et pollutions sur l'ensemble de l'espace public - Nettoyer les voies et l'espace public par balayage mécanisé (VL/PL), en adaptant les moyens et techniques à l'environnement : conduite de balayeuse et/ou laveuse et/ou vespa et/ou moto-crottes et/ou poids lourds, lavage des voies de l'espace public, vidage des corbeilles de rues, ramassage des déchets à l'aide de la benne à ordure - Désherber et ramasser les feuilles au niveau des trottoirs et des caniveaux : manuellement et mécaniquement (débroussailleurs, réciprocateurs, souffleurs) - Nettoyer lors des évènements ou marchés, selon les besoins identifiés et dans le respect des délais impartis - Ramasser les produits dangereux et dépôts sauvages de toute nature : mise en décharge ou déchetterie selon les consignes de la hiérarchie, avec éventuellement l'appui du pôle logistique - Participer au plan de viabilité hivernale : déneigement et salage des voies de circulation et des trottoirs de l'espace public en fonction des priorités définies avec offre O045250403000253http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250403000253-agent-proprete/2					
V045250403000343001 **COMMUNE DE ROZIERES EN BEAUCE**	Rédacteur	Poste créé lors d'une promotion interne	15h00	à pourvoir par voie statutaire	03/04/2025	01/05/2025
	Secrétaire général de mairie (h/f) *création poste - promotion interne* avec offre O045250403000343http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250403000343-secretaire-general-mairie/2					
V045250403000492001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	03/04/2025	23/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250403000511001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	03/04/2025	25/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250403000518001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	03/04/2025	26/08/20
	Second de cuisine *Second de cuisine* sans offre					
V045250403000529001	Adjoint technique des	Poste vacant suite à	35h00	ouvert aux contractuels	03/04/2025	26/08/20

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	établissements d'enseignement	une fin de contrat sur emploi permanent		Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique		
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250403000540001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	03/04/2025	26/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250403000548001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	03/04/2025	28/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250403000562001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	03/04/2025	28/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250403000575001 **COMMUNE DE CHATEAUNEUF SUR LOIRE**	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	03/04/2025	01/05/20
	AGENT D'ENTRETIEN DES VOIRIES ET DES ESPACES PUBLICS VOIRIE *Sous l'autorité du chef de secteur voirie, l'agent d'entretien est chargé d'assurer l'entretien des voiries, des espaces publics, ainsi que la logistique des manifestations et cérémonies. Vos missions : * Assurer l'entretien courant des voies communales et des espaces publics. * Conduire la balayeuse selo un planning défini. * Entretenir le revêtement des trottoirs, chemins et voiries. * Ramasser les détritus sur la voie publique. * Entretenir et réparer la signalisation verticale et le mobilier urbain. * Collecter et vider les corbeilles à papiers et conteneurs à ordures. * Assurer l'entretien des voiries en pér de*					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	*hivernale (neige, verglas). * Mettre en place le matériel pour les manifestations et le pavoisement des édifices publics. * Effectuer de petits travaux d'entretien et de réparation en plomberie et mise aux normes. * Appliquer les règles de sécurité liées aux travaux. * Rendre compte des interventions effectuées.* avec offre O045250403000575http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250403000575-agent-entretien-voiries-espaces-publics/2					
V045250403000575002 **COMMUNE DE CHATEAUNEUF SUR LOIRE**	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	03/04/2025	01/05/2025
	AGENT D'ENTRETIEN DES VOIRIES ET DES ESPACES PUBLICS VOIRIE *Sous l'autorité du chef de secteur voirie, l'agent d'entretien est chargé d'assurer l'entretien des voiries, des espaces publics, ainsi que la logistique des manifestations et cérémonies. Vos missions : * Assurer l'entretien courant des voies communales et des espaces publics. * Conduire la balayeuse selon un planning défini. * Entretenir le revêtement des trottoirs, chemins et voiries. * Ramasser les détritus sur la voie publique. * Entretenir et réparer la signalisation verticale et le mobilier urbain. * Collecter et vider les corbeilles à papiers et conteneurs à ordures. * Assurer l'entretien des voiries en période hivernale (neige, verglas). * Mettre en place le matériel pour les manifestations et le pavoisement des édifices publics. * Effectuer de petits travaux d'entretien et de réparation en plomberie et mise aux normes. * Appliquer les règles de sécurité liées aux travaux. * Rendre compte des interventions effectuées.* avec offre O045250403000575http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250403000575-agent-entretien-voiries-espaces-publics/2					
V045250403000576001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	03/04/2025	29/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250403000581001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	03/04/2025	01/09/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250403000617001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	03/04/2025	24/08/20
	Agent polyvalent					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	Agent polyvalent sans offre					
V045250403000623001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	03/04/2025	28/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250403000636001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	03/04/2025	01/08/2025
	Second d'office *Second d'office* sans offre					
V045250403000656001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	03/04/2025	26/08/2025
	Aide de cuisine *Aide de cuisine* sans offre					
V045250403000668001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	03/04/2025	06/08/2025
	Agent polyvalent *Agent polyvalent* sans offre					
V045250403000706001 **COMMUNE DE VILLEMANDEUR**	Attaché, Ingénieur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	04/04/2025	02/06/20
	Directeur de l'aménagement du territoire (H/F) POPULATION *Sous la responsabilité directe du Maire, membre de l'équipe de direction et en étroite relation avec les élus délégués, vos missions principales, au sein du service Aménagement du territoire, se déclinent comme suit : * Contribution à la définition et à la mise en place des orientations et stratégies de la collectivité en matière d'aménagement du territoire (études et analyses des enjeux, développement des projets, concertations avec les partenaires et*					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	*acteurs associés). * Alerte des élus sur les enjeux techniques et juridiques des différents projets de territoire. * Définition des besoins techniques correspondants aux projets retenus, dans le respect de la règlementation liée à la commande publique * Gestion des missions relevant de l'aménagement du territoire : - autorisations d'urbanisme : expertise juridique sur les dossiers gérés par l'Agglomération Montargoise, service instructeur - police de la circulation : établissement des arrêtés de circulation pour les travaux sur le domaine public (arrêtés permanents et temporaires) - occupation temporaire du domaine public routier : établissement des permis de stationnement et permissions de voirie * Management/encadrement du service Aménagement du territoire, en assurant une partie de saisie opérationnelle des dossiers en collaboration avec l'agent d'urbanisme. * Gestion intégrale des commissions municipales en collaboration avec le vice-président concerné (urbanisme) et rédaction des projets de délibérations en la matière * Observation régulière d'une veille réglementaire en matière d'aménagement du territoire* avec offre O045250403000706http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250403000706-directeur-amenagement-territoire/2					
V045250403000894001 **COMMUNE DE CHATEAUNEUF SUR LOIRE**	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	03/04/2025	01/09/2025
	Agent chargé de l'accueil de la population au service Etat-Civil Etat civil *Vos missions : ? Accueillir et renseigner le public ; ? Assurer la réception des déclarations et établir des actes d'état civil (naissance, mariage, décès) ; ? Tenir les registres d'Etat civil selon règlementation administrative ; ? Réceptionner et établir les demandes de cartes d'identité et de passeports ; ? Assurer, en partenariat avec les membres du service, l'ensemble des activités liées aux affaires générales (inscriptions sur les listes électorales, recensements, attestations d'accueil, ...) ; ? Assurer, en partenariat avec les membres du service, la gestion du cimetière (suivi des concessions, autorisation de travaux...) ; ? Assurer, en partenariat avec les membres du service, la gestion des élections ; ? Assurer par sa présence, le jour des élections, le rôle d'appui administratif lors de chaque scrutin.* avec offre O045250403000894http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250403000894-agent-charge-accueil-population-service-etat-civil/2					
V045250403001008001 **COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS**	Gardien brigadier, Brigadier-chef principal	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	03/04/2025	01/06/2025
	Agent de police municipale / Adjoint de l'unité de tranquillité de soirée *Agent de police municipale Adjoint de l'unité de tranquillité de soirée* avec offre O045250403001008http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250403001008-agent-police-municipale-adjoint-unite-tranquillit soiree/2					
V045250403001070001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	03/04/2025	01/09/20
	Agent.e de propreté des locaux Lycée Joséphine BAKER *Le Conseil régional recrute pour le lycée Joséphine BAKER à HANCHES, un.e agent.e de propreté des locaux. Dans ce contexte, l'agent.e de propreté*					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	locaux effectue l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement. Il/elle réalise des opérations de rénovation des surfaces. avec offre O045250403001070http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250403001070-agent-e-proprete-locaux/2					
V045250403001171001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	03/04/2025	09/05/2025
	Agent.e de propreté des locaux (H/F) LGT PHILIBERT DESSAIGNES *Missions Nettoyage des locaux scolaires, administratifs, techniques ou spécialisés Préparer le matériel, les produits nettoyants et baliser les zones glissantes Nettoyer et laver les sols, les surfaces, les mobiliers, les vitres, les sanitaires manuellement ou mécanisé Trier et évacuer les déchets courants pour enlèvement (tri sélectif) Nettoyer et ranger le matériel utilisé Contrôle de l'état de propreté des locaux Contrôler l'état de propreté des locaux Aérer les locaux Renseigner les supports de suivi et informer l'interlocuteur concerné des anomalies constatées Contrôle de l'approvisionnement en matériel et produits Suivre l'état des stocks des produits d'entretien Assurer l'approvisionnement des produits et du matériel nécessaire Le descriptif de poste ne décrit pas les activités de façon exhaustive. L'agent peut être amené à réaliser d'autres activités selon les besoins du service. Profil Diplôme souhaité : CAP maintenance et hygiène des locaux ou formation agent de propreté et d'hygiène ou expérience significative Connaissances Les techniques de nettoyage manuelles et mécanisées des locaux Les différents matériaux et revêtements Les pictogrammes et les consignes d'utilisation des produits Les procédures de signalisation du danger Les outils et machines Les règles et les consignes de sécurité La conduite d'engins et de véhicule Sensibilisation aux normes environnementales (QHSE) L'organisation des EPLE L'environnement territorial Les politiques régionales du domaine et des réglementations en vigueur Les outils informatiques de gestion de stocks Compétences Opérationnelles Détecter les dysfonctionnements et les signaler Organiser son travail dans le respect des règles de sécurité Évaluer, choisir, utiliser les produits et/ou matériaux Utiliser quotidiennement des nettoyeurs spécialisés (monobrosse, balayeuse autoportée, shampouineuse, autolaveuse...) Lire les étiquettes et respecter les consignes d'utilisation Utiliser, nettoyer et entretenir le matériel adapté Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité Appliquer les règles de gestes et postures Utiliser les outils informatiques Gérer un stock Compétences Comportementales Être réactif et rigoureux Être méthodique et organisé Être discret Faire preuve de capacité d'adaptation Faire preuve d'autonomie Être force de proposition et de prise d'initiative Travailler en équipe Le descriptif de poste ne décrit pas les activités de façon exhaustive. L'agent peut être amené à réaliser d'autres activités selon les besoins du service.* sans offre					
V045250403001323001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	03/04/2025	01/09/20
	cuisinier.ère Lycée Edouard BRANLY					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	Le Conseil régional recrute pour le lycée BRANLY à DREUX un.e cuisinier.ère. afin d'intégrer le service restauration. Dans ce contexte, le/la cuisinier.ère prépare et cuisine des mets selon un plan de production culinaire, des règles d'hygiène et de sécurité alimentaires de la restauration collective et la politique de restauration du Conseil Régional. avec offre O045250403001323http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250403001323-cuisinier-ere/2					
V045250403001325001 **COMMUNE DE SEMOY**	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	03/04/2025	29/08/2025
	ANIMATEUR(TRICE) SCOLAIRE PERISCOLAIRE Scolaire Périscolaire *Poste à pouvoir pour l'année scolaire 2025-2026, avec possibilité d'inclure l'été 2025. La commune de Semoy, 3 276 habitants, recherche un(e) animateur/animatrice pour encadrer des enfants âgés de 3 à 11 ans et organiser des activités durant les temps périscolaires et extrascolaires. Vous interviendrez notamment lors de la pause méridienne, des ateliers découvertes (TAP, les lundis et/ou jeudis et/ou vendredis), ainsi que pour l'accueil périscolaire (matin et/ou soir) et l'animation ACM les mercredis durant les petites et grandes vacances.* avec offre O045250403001325http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250403001325-animateur-trice-scolaire-periscolaire/2					
V045250404000191001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe, Ingénieur, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe	Nouveau projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique	04/04/2025	01/06/2025
	Chargé.e de mission Interreg ICEAR (contrat de projet) Service Territoires et Transitions Ecologique et Sociale *Chargé.e de mission Interreg ICEAR - contrat de projet* avec offre O045250404000191http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250404000191-charge-e-mission-interreg-icear-contrat-projet/2					
V045250404000224001 **COMMUNE DE GRISELLES**	Adjoint technique	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	08h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	04/04/2025	01/09/2025
	surveillante de cantine péri scolaire *surveillance des enfants pendant la pause méridienne et en cas de nécessité de service remplacement de l'agent affecté aux services péri scolaires.* avec offre O045250404000224http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250404000224-surveillante-cantine/2					
V045250404000309001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	04/04/2025	01/09/20
	Agent.e de propreté des locaux LEGTA DE L'INDRE *Le Conseil régional recrute pour le LEGTA de l'INDRE à Châteauroux, un.e agent.e de propreté des locaux. Dans ce contexte, l'agent.e de propreté de locaux effectue l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement. Il/el*					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	réalise des opérations de rénovation des surfaces. sans offre					
V045250404000328001 **COMMUNE DE GRISELLES**	Rédacteur	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	à pourvoir par voie statutaire	04/04/2025	01/07/2025
	Secrétaire général de mairie (h/f) secrétariat *secrétaire général de mairie* sans offre					
V045250404000410001 **COMMUNE DE SAINT SIGISMOND**	Rédacteur	Poste créé lors d'une promotion interne	15h00	à pourvoir par voie statutaire	04/04/2025	01/05/2025
	Secrétaire général de mairie (h/f) *création poste suit promotion interne* avec offre O045250404000410http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250404000410-secretaire-general-mairie/2					
V045250404000466001 **MÉTROPOLE D'ORLÉANS**	Emploi contractuel de cat. A	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 1 du code général de la fonction publique	04/04/2025	25/08/2025
	FORMATEUR ELECTRONIQUE ET ELECTROTECHNIQUE *FORMATEUR ELECTRONIQUE ET ELECTROTECHNIQUE H/F* avec offre O045250404000466http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250404000466-formateur-electronique-electrotechnique/2					
V045250404000500001 **COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC**	Animateur, Animateur principal de 2ème classe, Animateur principal de 1ère classe, Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	11h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	04/04/2025	24/04/2025
	ANIMATEUR (TRICE) AFFAIRES SCOLAIRES *Recrute ANIMATEURS (H/F) A TEMPS INCOMPLET POUR SES ACCUEILS PERISCOLAIRES POUR L'ANNEE 2024/2025 Statut du poste Pôle Accueil Fam Service des Affaires Scolaires - Action éducative Filière : Animation / Cadre d'emplois : Cadre C de la filière animation de la Fonction Publique Territor Missions principales Assurer la sécurité morale, physique et affective des enfants. Participer à l'éveil des enfants par la mise en œuvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques. Participer au fonctionnement de l'équipe d'animation Assurer le bon fonctionnement des accueils, des activités périscolaires Informer sa hiérarchie de tous les évènements notables survenus durant les différents temps périscolaires. Mettre en applicatio procédures de service (consignes en cas d'incident, PAI...)* sans offre					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

V045250404000602001 **COMMUNE DE TRAINOU**	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	04/04/2025	03/06/2025
	Assistant comptable/ ressources humaines h/f administratif *La commune de Traînou recherche pour le service administratif : * Comptabilité : émettre des bons de commandes, titre, suivre les budgets.... * Accueil, conseil et information des agents. * Elaboration de la paie dans son intégralité et du Rapport social unique. * Recrutement : publication des offres, organisation des entretiens, réponses aux candidats. * Gestion de l'ensemble du déroulé de la carrière des agents : recrutements, avancements, rédaction des actes administratifs, élaboration du dossier de retraite, etc..* avec offre O045250404000602http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250404000602-assistant-comptable-ressources-humaines/2					
V045250404000618001 **ECOLE SUPERIEURE D'ART ET DE DESIGN D'ORLEANS**	Prof. d'enseign. artist. cl. normale, Prof. d'enseign. artist. hors classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	08h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	04/04/2025	01/09/2025
	ENSEIGNANT EN HISTOIRE DE L'ART ET DU DESIGN *ENSEIGNANT EN HISTOIRE DE L'ART ET DU DESIGN H/F* avec offre O045250404000618http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250404000618-enseignant-histoire-art-design/2					
V045250404000622001 **COMMUNE DE SAINT PRYVE ST MESMIN**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	04/04/2025	01/05/2025
	AGENT POLYVALENT DES ESPACES VERTS ESPACES VERTS *Agent polyvalent des espaces verts* avec offre O045250404000622http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250404000622-agent-polyvalent-espaces-verts/2					
V045250404000805001 **COMMUNE D'ORLEANS**	Infirmier en soins généraux	Poste vacant suite à une fin de détachement	35h00	à pourvoir par voie statutaire	04/04/2025	01/06/2025
	infirmier medecine du travail *INFIRMIER AU SEIN D'UN SERVICE DE MEDECINE DU TRAVAIL* sans offre					
V045250404000937001 **COMMUNE D'EPIEDS EN BEAUCE**	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	04/04/2025	02/05/20
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) *Sous la responsabilité de la Directrice Générale des Services, vous exécutez les travaux d'entretien des voies et des réseaux publics, effectuez l'aménagement et l'entretien des espaces verts et naturels. Vous assurez des travaux d'entretien, de maintenance et de rénovation tous corps de mé*					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	dans les bâtiments communaux ainsi que sur les équipements publics. avec offre O045250404000937http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250404000937-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural/2					
V045250404000943001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	04/04/2025	24/04/2025
	Agent d'entretien polyvalent DEJ - Collège Robert Goupil - BEAUGENCY - 7336 *Au sein des collèges, l'agent polyvalent est sous l'autorité hiérarchique du Directeur de l'Education, de la Jeunesse et sous l'autorité fonctionnelle du chef d'Etablissement et/ou du secrétaire général. Il a en charge d'assurer la sécurité alimentaire, le nettoyage et l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement et la continuité de service.* avec offre O045250404000943http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250404000943-agent-entretien-polyvalent/2					
V045250404000992001 **MÉTROPOLE D'ORLÉANS**	Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de détachement	35h00	à pourvoir par voie statutaire	04/04/2025	01/05/2025
	GESTIONNAIRE CARRIERE DRH *REFERENT MEDICO ADMINISTRATIF* sans offre					
V045250404001078001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	04/04/2025	04/05/20
	Agent d'entretien polyvalent DEJ - Collège Pierre Augustre Renoir - FERRIERES EN GATINAIS - 7349 *Au sein des collèges, l'agent polyvalent est sous l'autorité hiérarchique du Directeur de l'Education, de la Jeunesse et sous l'autorité fonctionnelle du chef d'Etablissement et/ou du secrétaire général. Il a en charge d'assurer la sécurité alimentaire, le nettoyage et l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement et la continuité de service.*					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	avec offre O045250404001078http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250404001078-agent-entretien-polyvalent/2					
V045250404001095001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	04/04/2025	01/09/2025
	Cuisinier (h/f) LYCEE SILVIA MONFORT *Le Conseil régional recrute pour le lycée Silvia MONFORT à LUISANT un.e cuisinier.ère. afin d'intégrer le service restauration. Dans ce contexte, le/la cuisinier.ère prépare et cuisine des mets selon un plan de production culinaire, des règles d'hygiène et de sécurité alimentaires de la restauration collective et la politique de restauration du Conseil Régional.* avec offre O045250404001095http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250404001095-cuisinier/2					
V045250404001164001 **COMMUNE D'ORLEANS**	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	à pourvoir par voie statutaire	04/04/2025	01/05/2025
	Agent d'accueil *Agent d'accueil (H/F)* sans offre					
V045250404001281001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal, Technicien	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	04/04/2025	01/09/2025
	Responsable d'équipe maintenance et propreté (H/F) LYCEE SULLY *Le Conseil Régional recrute pour le lycée SULLY à NOGENT LE ROTROU un(e) Responsable d'équipe maintenance et propreté. Le/la responsable d'équipe maintenance et propreté planifie, contrôle l'entretien, le dépannage, la surveillance et l'installation d'équipements, de matériels selon les impératifs budgétaires. Il planifie et contrôle également les opérations et prestations d'entretien des locaux et organise le travail des agents de propreté. Il veille à l'application des règles d'hygiène et de sécurité. Le/la responsable d'équipe maintenance et propreté anime une équipe d'une ou plusieurs personnes* avec offre O045250404001281http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250404001281-responsable-equipe-maintenance-proprete/2					
V045250404001344001 **COMMUNE D'EPIEDS EN BEAUCE**	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Rédacteur	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	04/04/2025	01/06/20

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	Agent administratif chargé de l'accueil *Sous l'autorité de la Directrice Générale des Services, vous intégrerez une équipe de deux personnes au service administratif de la mairie. Vous assurerez le poste de chargé(e) d'accueil du public (physique ou par téléphone).* avec offre O045250404001344http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250404001344-agent-administratif-charge-accueil/2					
V045250407000206001 **COMMUNE D'INGRE**	Directeur gal. des services	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	07/04/2025	27/04/2025
	Directeur général de collectivité ou d'établissement public (h/f) Direction Générale *DGS ville de + 10 000 habitants* sans offre					
V045250407000348001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	07/04/2025	07/05/2025
	Agent d'exploitation des routes - Pithiviers - Centre de travaux de Morailles (6799 *La Direction des infrastructures (DI) a pour mission de proposer et mettre en œuvre les programmes de fluidité du trafic routier, sécurité routière, qualité du patrimoine routier et entretien/exploitation du réseau routier. Au sein de cette direction, 4 agences territoriales, elles-mêmes divisées en centres de travaux ont pour missions principales l'exploitation et l'entretien du réseau ainsi que la gestion du domaine public routier. En tant qu'agent d'exploitation vous êtes chargé de réaliser les travaux relatifs à l'entretien et l'exploitation du réseau routier départemental. Vous assurez ces missions en veillant à la qualité du service, à la sécurité des usagers ainsi qu'à la vôtre. Actuellement, nous recherchons un agent d'exploitation des routes, dynamique et engagé pour rejoindre le centre de travaux Morailles au sein de l'agence territoriale de Pithiviers.* avec offre O045250407000348http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250407000348-agent-exploitation-routes-pithiviers-centre-travaux-morailles-6799/2					
V045250407000351001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	07/04/2025	07/05/20
	Agent d'entretien polyvalent DEJ - Collège Robert Schuman - AMILLY - 6958 *Au sein des collèges, l'agent polyvalent est sous l'autorité hiérarchique du Directeur de l'Education, de la Jeunesse et sous l'autorité fonctionnelle du d d'Etablissement et/ou du secrétaire général. Il a en charge d'assurer la sécurité alimentaire, le nettoyage et l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement et la continuité de service.* avec offre O045250407000351http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250407000351-agent-entretien-polyvalent/2					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

V045250407000426001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	07/04/2025	01/06/2025
	Agent.e de propreté des locaux LEGTA FONDETTES *Le Conseil régional recrute pour le lycée Agricole de Tours-Fondettes Agrocampus à Fondettes un.e agent.e de propreté des locaux. Dans ce contexte, l'agent.e de propreté des locaux effectue l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement. Il/elle réalise des opérations de rénovation des surfaces* avec offre O045250407000426http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250407000426-agent-e-proprete-locaux/2					
V045250407000497001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	07/04/2025	07/05/2025
	Agent d'exploitation des routes - OLIVET(6876) *La Direction des infrastructures (DI) a pour mission de proposer et mettre en œuvre les programmes de fluidité du trafic routier, sécurité routière, qualité du patrimoine routier et entretien/exploitation du réseau routier. Au sein de cette direction, 4 agences territoriales, elles-mêmes divisées en centres de travaux ont pour missions principales l'exploitation et l'entretien du réseau ainsi que la gestion du domaine public routier. En tant qu'agent d'exploitation vous êtes chargé de réaliser les travaux relatifs à l'entretien et l'exploitation du réseau routier départemental. Vous assurez ces missions en veillant à la qualité du service, à la sécurité des usagers ainsi qu'à la vôtre. Actuellement, nous recherchons un agent d'exploitation des routes, dynamique et engagé pour rejoindre le centre de travaux d'Olivet au sein de l'agence territoriale d'Orléans.* avec offre O045250407000497http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250407000497-agent-exploitation-routes-olivet-6876/2					
V045250407000538001 **COMMUNE DE PANNES**	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	07/04/2025	30/04/2025
	Agent administratif service scolaire Administratif *SCOLAIRE : - Inscriptions scolaires - dérogations scolaires - suivi administratif - dossier découverte - suivi des signalements / des enquêtes administra Traitement de la régie service scolaire / Titulaire de la régie service scolaire / Suivi de la facturation - Elaboration des bilans prestations CAF - Suivi d convention. ASSOCIATION : - Gestion des permanence asso' dans les salles communales - Elaboration du calendrier des manifestations associatives Gestion des salles - Préparation des cérémonies Commémoratives et évènements Municipaux ALSH : - Secrétariat de l'Accueil de Loisirs Sans Hébergement (ALSH) en lien avec son directeur (élaboration des dossiers d'inscription, garderie ...) - Emission des factures du centre de loisirs et traitement de la régie du Centre de Loisirs Sans Hébergement (ALSH) - Elaboration des bilans prestations CAF - Suivi de convention* avec offre O045250407000538http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250407000538-agent-administratif-service-scolaire/2					
V045250407000540001	Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de	Poste vacant suite à une radiation des	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du	07/04/2025	01/06/20

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

COMMUNE D'ORLEANS	2ème classe	cadres (retraite, démission,...)		code général de la fonction publique		
	Chargé d'opérations *Chargé d'opérations H/F* avec offre O045250407000540http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250407000540-charge-operations/2					
V045250407000568001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	07/04/2025	07/05/2025
	Référent social - Unité mineurs non accompagnés - ORLEANS (8145) *Placé sous l'autorité du Responsable de l'Unité Mineurs Non Accompagnés, le référent MNA assure une mission d'évaluation et une mission d'accompagnement des jeunes MNA et des jeunes majeurs, jusqu'à leur sortie du dispositif d'Aide Sociale à l'Enfance.* avec offre O045250407000568http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250407000568-referent-social-unite-mineurs-non-accompagnes-orleans-8145/2					
V045250407000626001 **COMMUNE D'INGRE**	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	07/04/2025	01/05/2025
	Plombier / Agent polyvalent du service bâtiments Bâtiments *Plombier / Agent polyvalent du service bâtiment* sans offre					
V045250407000628001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	07/04/2025	07/05/2025
	Evaluateur Informations Préoccupantes - PITHIVIERS (7941) *Placé sous l'autorité hiérarchique du Responsable de l'Equipe Pluridisciplinaire (EP) de l'Agence Départementale des Solidarités, l'évaluateur IP est chargé d'assurer l'évaluation de l'ensemble des informations préoccupantes pour le Département du Loiret, pour les familles non référencées en PMI ou en prévention. Il effectue ses missions sur le ressort territorial de l'équipe pluridisciplinaire dans laquelle il est affecté (EPT Pithiverien plaine du Nord Loiret) et peut être amené à intervenir en renfort sur le ressort territorial des EP voisines.* avec offre O045250407000628http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250407000628-evaluateur-informations-preoccupantes-pithiviers-7941/2					
V045250407000691001 **COMMUNE D'ORLEANS**	Infirmier en soins généraux, Infirmier en soins généraux hors classe	Poste vacant suite à une fin de détachement	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	07/04/2025	01/09/20

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR

	Infirmier en santé au travail *Infirmier en santé au travail H/F* avec offre O045250407000691http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250407000691-infirmier-sante-travail/2					
V045250407000980001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	07/04/2025	27/04/2025
COMMUNE DE SULLY SUR LOIRE	**Agent polyvalent des services techniques** *Agent polyvalent des services techniques (bâtiments)* sans offre					
V045250407001116001	Adjoint administratif	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique	07/04/2025	01/06/2025
SDIS DU LOIRET	**Agent de gestion des ressources humaines** Carrières, rémunérations et Indemnités *Sous l'autorité de la cheffe du service Carrières, Rémunérations et Indemnités, vous assurez la gestion administrative des carrières d'un portefeuille d'agents, comprenant les sapeurs-pompiers professionnels (SPP), les sapeurs-pompiers volontaires (SPV) ainsi que le personnel administratif, technique et spécialisé (PATS). Vous contribuez également au processus de paie, en garantissant le respect des procédures et des dispositions réglementaires en vigueur.* avec offre O045250407001116http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250407001116-agent-gestion-ressources-humaines/2					

Envoyé en préfecture le 08/04/2025
Reçu en préfecture le 08/04/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250408-ARR2025_100-AR